

***OSNOVNA ŠKOLA
ANTUN MIHANOVIĆ
Slavonski Brod***

***GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
ZA ŠKOLSKU 2026./2027. GODINU***

SLAVONSKI BROD, rujan 2026.

OSNOVNI PODATCI O OSNOVNOJ ŠKOLI
OSOBNNA ISKAZNICA ŠKOLE

OSNOVNA ŠKOLA: A N T U N M I H A N O V I Ć Slavonski Brod

Adresa: SLAVONSKI BROD, Mihanovićeva 35

OIB 83875834457

Matični broj: 3070859

Žiro račun: HR 0923400091510886229

Broj i naziv pošte: 35000 SLAVONSKI BROD

Broj telefona: 035/444-501, 035/415-062 i 035/415-063

E-mail: antun.mihanovic@os-a.mihanovic-sb.skole.hr

Županija: BRODSKO-POSAVSKA

Broj učenika: I.-IV.razred, matična škola 159
I.-IV.razred, područna škola 65
V.-VIII. razred 222
Posebni odjel 6
UKUPNO UČENIKA: 452

Broj odjela: 1.-4. razred MŠ-8
1.-4.razred PŠ-4
Posebni odjel 1
5.-8. razred 12
Ukupno: 25

BROJ DJELATNIKA: a) učitelja razredne nastave 13
b) učitelja RN u prod.boravku 2
c) učitelja predmetne nastave 26
d) edukator –rehabilitator 1
d) vjeroučitelja 4
e) stručnih suradnika 4
f) ostalih djelatnika 16

RAVNATELJICA ŠKOLE: Snježana Vinarić

OSNUTAK ŠKOLE: 1.09.1949. GODINE

DAN ŠKOLE: tijekom svibnja /lipnja u školskoj godini

NAŠ PONOS: Školski list „Meteor”,Globe-škola, ŠŠK "Mihanović '95",
novi oblici suradnje s roditeljima, knjižnica i uspjeh naših
učenika na Smotrama i natjecanjima

Na osnovi članka 28. stavak 8. i 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 12. Statuta nakon mišljenja Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja Školski odbor Osnovne škole Antun Mihanović Slavonski Brod, d o n o s i

G O D I Š N J I P L A N I P R O G R A M R A D A

ZA ŠKOLSKU 2026./2027. GODINU

1. U V J E T I R A D A

1.1. PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Osnovna škola Antun Mihanović Slavonski Brod radi u dvije školske zgrade od kojih je jedna smještena na području Mjesnog odbora "Antun Mihanović" u Ulici Antuna Mihanovića 35 s odjelima od I.-VIII. razreda, a druga na području Mjesnog odbora "Mali Pariz" u Cankarevoj ulici 20, za učenike I.-IV. razreda.

Upisno područje Osnovne škole Antun Mihanović određeno je ovim granicama:

- južno od željezničke pruge te između Gupčeve, Zrinske ulice i rječice Glogovice
- sjeverno od željezničke pruge, između tvornice "Đuro Đaković", rječice Glogovice i naselja "Zrinski-Frankopani".

Ove smo školske godine upisali u prvi razred ukupno 47 učenika i to: 32 učenika raspoređenih u dva razredna odjela u matičnom objektu i 15 učenika raspoređenih u jedan razredni odjel u područnim odjelima u naselju "Malom Parizu", dakle ukupno 3 razredna odjela.

Osme razredne odjele završilo je 68 učenika, a u prvi razred upisali smo 47 učenika, što je 21 učenik manje. Ove školske godine je manje učenika naše škole otišlo u druge škole, gradove ili izvan Hrvatske. Iz ovoga je vidljivo da na našem upisnom području manji broj novorođene djece. Unatoč novo izgrađenim stambenim objektima na našem području nema povećanje broja djece. Do sada je ovdje živjelo pretežito starije stanovništvo, a ne možemo zanemariti ni uzrok općeg pada nataliteta u Republici Hrvatskoj.

U našu školu se upisuju djeca iz drugih upisnih područja(ove godine 6 učenika u 1.razredu) pretpostavljamo iz više razloga: središnjeg položaja i razvijenosti škole, dobrih prostornih uvjeta, opremljenosti, stručno zastupljene nastave, ugodnog školskog ozračja, odličnih rezultata rada naših učenika i učitelja i drugo.

Od školske 2016./2017. godine u školu je uveden poludnevni boravak u suradnji s Centrom za socijalnu skrb i Centrom za zlostavljanu i nestalu djecu iz Osijeka, kroz projekt koji financira Ministarstvo socijalne politike i mladih. Cilj nam je djecu u riziku od većih poremećaja u ponašanju uključiti u ovaj projekt i ove školske godine, zato što se rad poludnevnog boravka u školi pokazao kao jako dobar za naše učenike. Poludnevni boravak je izmješten iz prostora škole u ulicu Augusta Šenoa 2, ali naši učenici i dalje ostaju korisnici usluge poludnevnog boravka.

1.2. PROSTORNI UVJETI

1.2.1. UNUTARNJI ŠKOLSKI PROSTORI

NAZIV PROSTORA (klas.spec.uč. njižn.,kabin. dvorana i sl.)	Broj	Velič. m2	Namjena u smj. po raz.	Šifra stanja opreme		
			I	II	opća.	didakt.
RAZREDNA NASTAVA						
Matična zgrada						
1. raz.-spec.uč.	2	118	+	+	3	2
2. raz.-spec.uč.	2	102	+	+	3	2
3. raz.-spec.uč.	2	118	+	+	3	2
4. raz.-spec.uč.	2	118	+	+	3	2
Informatika-spec.uč.	1	59	+	+	3	2
Područna zgrada						
1.raz.-spec.uč	1	56	+	+	3	2
2. raz.-spec.uč	1	56	+	+	3	2
3. raz.-spec.uč.	1	56	+	+	3	2
4. raz.-spec.uč.	1	56	+	+	3	2
PREDMETNA NASTAVA						
Hrv.jez.-spec.uč.	1	61	+	+	3	3
Lik.kult.-spec.uč.	1	61	+	+	3	1
Glazb.k.-spec.uč.	1	61	+	+	3	3
Engl.j.-spec.uč.	1	61	+	+	3	3
Matem.-spec.uč.	1	61	+	+	3	2
Biol.-kem.-sp.uč.	1	82	+	+	3	1
Uč.za vjeronauk	1	82	+	+	3	2
Fizika-spec.uč.	1	60	+	+	3	2
Pov.zem.-sp.uč.	1	61	+	+	3	2
Tehn.k.-spec.uč.	1	82	+	+	3	2
Posebni odjel	1	38	+	+	3	2
Nova učionica	1	52	+	+	3	2
Dvorana za TZK	1	468	+	+	3	3
- gledalište	1	188	+	+	3	3
TZK-dvorana za raz.nastavu	1	136	+	+	1	2
Knjižnica	1	70	+	+	3	3
Kabineti (mz i pz)	11	148	+	+	3	2
U K U P N O	38	2481				
OSTALI PROSTORI 62 2602						
ATOMSKO SKLON. 1 287						
SVEUKUPNO 101 5401						

Pripomena: Ovo su zbirni podaci za matičnu zgradu i područnu školu u naselju Mali Pariz. Gledano izdvojeno, objekt u "Malom Parizu" ima 611 m2 unutarnjeg prostora.

Školska zgrada u Mihanovićevoj sastoji se iz dva dijela: **starije zgrade izgrađene 1949. godine** koja je do 2024. imala osam učionica, kada je napravljena rekonstrukcija unutarnjeg prostora kojom smo dobili još 1 učionicu tako daje sada devet učionica s pratećim prostorima. Zgrada je obnavljana 1983. godine i popravljana i uređivana nakon ratnih razaranja 1993. godine, u dobrom građevinskom i funkcionalnom stanju. 2005./2006. školske godine uveden je vodovod u svih osam učionica. U osam učionica se održava razredna nastava, dok je u učionici broj 5 smještena informatička učionica s vrlo modernim i funkcionalnim namještajem i računalima koja su tijekom školske 2015./2016. godine zamijenjena novim računalima uz pomoć osnivača grada Slavenskog Broda. Oprema se uredno održava, međutim kako tehnologija ide naprijed potrebna je stalna nadogradnja postojeće opreme.

Stanje opće opreme je zadovoljavajuće u svim učionicama, a stanje didaktičke opreme i IKT sredstava i nije najbolje. Od didaktičke opreme i IKT sredstava od strane MZO dobili smo sredstva za opremanje kabineta te je dio kabineta (tehničke kulture, fizike, prirode, biologije i kemije, likovne kulture matematike) opremljen razni mjerni instrumenti, modeli, zbirka pribora za rad iz prirode, biologije, kemije, zbirka pribora za rad iz fizike, lončarskim kolom u likovnoj kulturi, dodatnim priborom i modelima u matematici te didaktičkim igrama u razrednoj nastavi. Potrebna je postupna izmjena učeničkog namještaja.

Nova školska zgrada izgrađena je 1983. godine, a poslije neprijateljskog razaranja je popravljena i obnovljena 1993. godine pa je u vrlo dobrom građevinskom stanju. U ovom dijelu zgrade bilo je 10 specijaliziranih učionica, međutim tijekom ljeta 2024. rekonstrukciom prostora dobili smo još dvije učionice, jedna od 38m² za posebni razredni odjel i još jedna učionica za predmetnu nastavu od 52 m². U školskoj godini 2012./13. promijenjena je stolarija samo na sjevernoj strani objekta. Škola je tijekom 2019./2020. školske godine prošla kroz energetska obnova kojom je izmijenjena stolarija, krovište, stavljena termoobloga na zidove, sustav grijanja je promijenjen te je Škola dobila novi izgled i nadasve velike uštede energije, a time i materijalnih sredstava. Škola je kroz projekt prekogranične suradnje Brodsko-posavske županije i Tuzlanskog kantona u natječaju „Navike promijeni školu opremiti“ dobila mini solarnu elektranu.

Školski namještaj je u dobrom stanju, ali je potrebno i nadalje zalaganje učitelja i učenika za čuvanje namještaja od namjernog uništavanja.

Nastavni rad prema NOK-u zahtijeva veću primjenu nastavnih sredstava i pomagala, a osobito u predmetima prirode, biologije, kemije, fizike i tehničke kulture. Dio opreme je nabavljen sredstvima MZO kroz Školu za život, no potrebno je i dalje opremiti ove kabinete kao i ostale kabinete priborom i ostalim materijalom za rad. Dio IKT opreme je zastario i kvari se te je potrebno stalno popravljati ili mijenjati za nove. Pokušati ćemo i ove godine kupiti nekoliko prijenosnih računala i projektoru.

U sve učionice predmetne nastave instaliranisu fiksni LCD projektori, a i sve učionice razredne nastave opremljene su LCD projektorima. Za potrebe razredne nastave treba osigurati još četiri prijenosna računala s LCD projektorom jer se postojeći kvare i često ne podržavaju nova prijenosna računala. U blagovaonicu je kupljeno, u 2024./2025. školskoj godini 10 novih stolova, te smo za područne odjele kupili 2 stola.

Školska zgrada u Malom Parizu građena je 1980. godine, ima četiri učionice, 3 kabineta te druge prateće prostore i u dobrom je građevinskom stanju. Dio IKT opreme je izmijenjen, ali potrebno je stalno pratiti nove trendove. Kako zgrada nema dvoranu za TZK od drugog obrazovnog razdoblja 2010./2011. školske godine učenici iz područnih odjela u Malom Parizu nastavu TZK pohađaju u dvorani Mjesnog odbora „Mali Pariz“ te je nužno potrebna oprema ali i izgradnja manjeg trim kabineta za nastavu TZK.

Školu u Malom Parizu je 2008. godine kandidirana za dogradnju pomoću sredstava Svjetske banke za obnovu i razvoj i taj naš projekt je prihvaćen. Projektna dokumentacija za dogradnju je završena i građevinska dozvola produživana nekoliko godina međutim mišljenja smo da nije potrebna dogradnja objekta s novim učionicama već samo manje školske sportske dvorane jer broj učenika iz godine u godinu opada. Učenici u područnim odjelima od 2018./2019. školske godine pohađaju nastavu u jednoj smjeni. Osnivača grad Slavonski Brod pripremio je projektnu dokumentaciju za izgradnju trem kabineta za nastavu TZK, pošto je to jedini školski objekt u gradu koji nema dvoranu.

Za posljednjih 10 godina znatno smo poboljšali stanje opremljenosti nastavnim sredstvima i pomagalicama. Dio ove opreme je potrebno mijenjati jer tehnologija napreduje i više nisu za korištenje i stalno se kvare.

Kako smo od 2016./2017. školske godine uveli e-dnevnik i potrebno nam je 10tak novih računala jer postojeća su loše konfiguracije i ne mogu pratiti nove oblike rada. U ovoj školskoj godini cilj nam je kupiti dio novih računala za učionice.

Potreba ima još pa treba i nadalje tražiti rješenja na različite načine uključujući donatore, roditelje i prijatelje škole. Da bi mogli kvalitetnije opremiti školu i slijediti zahtjeve NOK-a bilo bi potrebno povećanje sredstava škole za materijalne troškove. Postojeću opremu je potrebno čuvati pravilnim rukovanjem i odlaganjem na sigurna mjesta u školi.

Školska knjižnica je suvremeno opremljena kao medijateka i bibliotečno informacijsko središte koje je umreženo i priključeno na internet. I dalje je potrebno popunjavati knjižnični fond i neknjižnu građu. Iako smo proširili prostor za 7 m², knjižnica još uvijek ne odgovara standardu. Dio lektirnih naslova je u lošem stanju i od školske 2016./2017. godine kada smo obnovili 9 naslova uz pomoć osnivača i vlastitim sredstvima, prošle školske godine dio lektirnih naslovaje obnovljen sredstvima od MZO, a i u kalendarskoj 2019. obnovljen je dio lektirnih naslova za 1. i 5. razrede koji su u frontalnoj kurikularnoj reformi. Iz decentraliziranih sredstava i ove godine nastojati ćemo odvojiti sredstva za nabavu novih lektirnih naslova i dio stručne literature. Kroz Erasmus + projekt nabavili smo 4 prijenosna računala za potrebe školske knjižnice- cilj je da knjižnica bude multimedijски centar škole.

Učionice i svi prateći prostori kvalitetno se čiste, zagrijavaju, provjetravaju, a i osvjetljenje zadovoljava normative standarda. I nadalje je potrebno više pažnje posvećivati estetskom i hortikulturnom uređenju učionica, ali i svih pratećih prostora u školi. O tome trebaju skrbiti svi djelatnici, učenici, ali je i roditelje potrebno u to uključivati u smislu zajedničkog odgojnog djelovanja roditeljskog doma i škole, ali i pomoći kod ostvarenja određenih zadaća.

1.2.2. PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE, DOGRADNJE I IZGRADNJE NOVOG PROSTORA

R.br.	ŠTO SE PREUREĐUJE ili ADAPTIRA	VELIČINA u m ²	ZA KOJU NAMJENU
1.	Struganje parketa i u predmetnoj i u razredna nastava	1166m ²	Poboljšanje tehničko-mater.uvjeta rada
2.	Izmjena sanitarnih čvorova i u zgradi u Mihanovićevoj ulici i u Malom Parizu		Poboljšanje tehničko-mater.uvjeta
3.	Dogradnja školske sportske dvorane u Malom Parizu (u ovj šk.godini moguća izgradnja trem kabineta, odobrena sredstva od MZOMa)	500m ²	Poboljšanje odgojno –obrazovnog rada u nastavi TZK
4.	Postavljanje biste Antuna Mihanovića		Poboljšanje estetskog izgleda škole
5.	Izmjena kotlovnice u područnim odjelima u Cankarevoj bb, naselje Mali Pariz, (projektna dokumentacija od strane Osnivača Pripremljena)		Poboljšanje zagrijavanja prostora
6.	Dogradnja školske sportske dvorane u matičnoj Školi-trem kabinet(odobrena izgradnja od strane MZOM-a)		Poboljšanje odgojno –obrazovnog rada u nastavi TZK

1.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐENJA

R.br.	NAZIV POVRŠINE	VELIČ. m2	OCJENA STANJA	PLAN UREĐIVANJA
1.	Park matične škole	4042	vrlo dobro	Održavanje cvjetne gredice i zelenih površina u suradnji s gradskom komunalnom službom
2.	Športski tereni školsko dvorište	4450	"	Popravak ograde, nastaviti održavanje ruža penjačica uz ogradu i dopuniti sadnice ruža na cvjetnoj Gredici; iscrtavanje igrališta
3.	Zelena površina oko škole u „M.Parizu“	15838	dobro	Održavati zelene površine oko zgrade škole te nastaviti uređivanje cvjetnjak ispred škole

Park ispred matične škole i dalje redovito održavati u suradnji s gradskim trgovačkim društvom Komunalac d.o.o..Športski tereni uz školu su: atletska staza, rukometno i košarkaško igralište.Iste terene koristi mladež iz obližnjih dijelova grada pa često dolazi do oštećivanja vratnica i koševa. Kroz projekt Eko-eko volonterko uredili smo školsko dvorište sa sjenicom u kojoj se održava izvanučionička nastava te dopunili ruže u cvjetnoj gredica i ruže uz ogradu škole te smo obojali ogradu. Sve ove aktivnosti provodili su učitelji, učenici i domari škole.

Površinu oko školske zgrade u naselju Mali Pariz redovito kositi i čistiti te nastaviti uređivanje cvjetnjaka ispred škole uz pomoć roditelja. Kroz projekt Eko-eko volonterko dopunili smo sadnicama naš malinjak i kupinjak, te dodali sadnice aronije, uredili smo naše cvijetno brdo i novim sadnicama dopunili drvored te urediti prostor za izvanučioničku nastavu i u Malom Parizu. Sve napore škole i djelatnika i u matičnoj školi i u područnim odjelima, često obezvrijeđuje mladež koja se tamo okuplja navečer i nedoličnim ponašanjem prave velike štete na školi, na spravama dječjeg igrališta i sadnicama, na našoj sjenici. I nadalje ćemo nastojati djelovati putem Vijeća roditelja, roditeljskih sastanaka na otklanjanju ovih pojava, ali i sprječavanju ispisivanja grafita na školskim zgradama.Pismenim zahtjevom zamolili smo PU brodsko-posavsku za noćnu ophodnju oko matične škole i školske zgrade u "Malom Parizu" u večernjim satima.Nastavljamo i dalje surađivati sa policajcima u zajednici zaduženim za područja na kojima se nalaze matična škola i zgrada područnih odjela.

2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2026./2027.

2.1.PODATCI O UČITELJIMA

Red. Broj	IME I PREZIME UČITELJA	God. rođ.	God. staža	S T R U K A	STUPANJ ŠK.SPREMA	PREDMET KOJI PREDAJE
1.	Darija Bošnjaković	1966.	34	NAST. RN	VŠS	UČIT.RN
2.	Marina Balabanić	1981.	20	"	VSS	"
3.	Dubravka Matić	1966.	36	"	VŠS	"
4.	Magdalena Šokčević	1998.	2	NAST. EJ	VSS	"
5.	Daina Filković	1977.	25	DIPL.UČITELJ	VSS	"
6.	Arijana Marković	1987.	14	DIPL.UČITELJ	VSS	"
7.	Antonija Martić	1970.	32	NAST. RN	VSS	"
8.	Nataša Stanić Vojtkuf	1973.	28	DIPL.UČITELJ	VSS	"
9.	Daniela Krijan	1972.	31	"	VŠS	"
10.	Draženka Vidaković	1965.	39	"	VŠS	"
11.	Snježana Sedlo	1964.	35	"	VŠS	"
12.	Marina Sudarević	1963.	40	DIPL. UČITELJ	VSS	"
13.	Anita Puškarić	1974.	28	"	VSS	"
14.	Marija Čalušić	1978.	24	NAST.HJ-KNJIŽEV.	VSS	HRVATSKI JEZIK
15.	Helena Brdarić	1991.	9	NAST. EJ	VSS	ENGL.JEZ.
16.	Blaž Šokčević	1982.	19	NAST.HRV.JEZ. i POV.	VSS	HRVATSKI JEZIK
17.	Damir Valjetić	1972.	17	PROF. HRV.. JEZIKA	VSS	HRVATSKI JEZIK
18.	Ivana Šporčić	1986.	14	NAST.MAT. I INF.	VSS	MATEMATIKA
19.	Danijela Terzić Elmau	1996.	6	NAST.MAT.	VSS	MATEMATIKA
20.	Martina Čmelješević	1979.	22	NAST.MAT..	VSS	MATEMATIKA
21.	Jelena Martinović	1987.	13	NAST. EJ. I HRV. JEZ.	VSS	ENGLESKI
22.	Melita Radoš	1989	13	NAST. EJ..	VSS	ENGLESKI
23.	Mirna Jarić	1983.	17	NAST.BIOL.-KEM.	VSS	BIOLOGIJA
24.	Velimir Kljajić	1977.	21	NAST.BIOL.-KEM.	VSS	BIOLOGIJA
25.	Željko Čmelješević	1979.	22	NAST.POV.-ZEM	VSS	POVIJEST
26.	Zdenka Suričević	1973.	27	NAST.ZEMLJOPISA	VSS	ZEMLJOPIS
27.	Ivana Merkler	1983.	18	NAST.HJ I KNJ.I POV.	VSS	HRVATSKI JEZIK
28.	Željka Kačar	1982.	15	NAST.FIZIKE. I KEM.	VSS	FIZIKA
29.	Lucija Lebić	1989	11	NAST.LIK.KULT.	VSS	LIKOVNA KULT.
30.	Zdenka Hercog	1967.	34	NAST.GLAZB.KULT.	VSS	GLAZBENA KULT.
31.	Darija Jozić Ratković	1971.	27	NAST. TZK	VSS	TZK
32.	Domagoj Ivanagić	1984	7	NAST. TZK	VSS	TZK
33.	Ivan Baričević	1982.	19	DIPL.UČIT.+ INFORM.	VSS	INFORMATIKA
34.	Matea Maljik	1997.	4	MAG. PRIM. + INFOR	VSS	INFORMATIKA
35.	Dubravka Soldo	1975.	26	DIPL.TEOLOG	VSS	VJERONAUK
36.	Nada Golić	1970.	36	DIPL.VJEROUČIT.	VSS	VJERONAUK
37.	Ana Havliček	1960.	17	DIPL.KATEHETA	VSS	VJERONAUK
38.	Ljiljana Jelavić	1971.	33	DIPL.KATEH.-	VSS	VJERONAUK
39.	Julijana Jozanović	1970.	23	PROF.ENGL.JEZ.	VSS	ENGLESKI JEZIK
40.	Snježana Rukavina	1979.	21	PROF.NJEM. I HRV.J.	VSS	NJEMAČKI JEZIK
41.	Sanela Čavara	1979	17	PROF. HRV. I POVIJ.	VSS	POVIJEST
42.	Kristina Ivančuk	1985.	17	PROF.NJEM. I HRV.J.	VSS	NJEMAČKI JEZIK
43.	Dinko Nadih	1970.	26	NAST. TEHNIČ. KULT.	VSS	TEHNIČKA KULT.
44.	Lucija Novak	1996.	5	EDUKATOR-REHAB.	VSS	POSEBNI RAZ.ODJ.
45.	Ana Trbara	1987.	12	MAG. PRIM. + INFOR.	VSS	INFORMATIKA
46.	Ana Majstorović	1993.	6	MAG. PRIM. OBRAZ.	VSS	UČITELJ RN

- Umjesto Draženke Vidaković, učiteljice razredne nastave koja je otišla na bolovanje od **01. 09. 2025.g.** i koja je od 1.12.2025. udaljena s posla (povreda radnih obveza) radi Tea Pavić, magistra primarnog obrazovanja.
- **07. 09.2026.g.** na mjesto učiteljica za rad u produženom boravku do kraja nastavne godine na određeno puno radno vrijeme primljene su: **Ivana Đaković i Nikolina Buntić** mag. primarnog obrazovanja.

2.1.1. PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA

Tijekom prošle školske godine za stažiranje su prijavljene dvije pripravnice i njihov Pripravnički staž se nastavio u ovoj školskoj godini.

Pripravnice su:

1. Valentina Beraković, mag.ed. engleskog jezika
2. Paula Bačić, mag.ed, matematike

2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Red. Br	IME I PREZIME	GOD. ROĐ.	GOD. STA-ŽA	STRUKA	STUPANJ STR.SPR.	POSLO KOJI OBAVLJA
1.	Snježana Vinarić	1968.	32	PROF.POV.ZEM.	VSS	ravnateljica
2.	Ivana Brkić Klimpak	1980.	22	DIPL.KNJIŽN.	VSS	knjižničarka
3.	Ines Gelešić	1988.	11	MAG. SOC. PEDAG.	VSS	soc.pedag.
4.	Ankica Matasović	1984.	17	DIPL.PSIHOLOG.	VSS	psihologinja
5.	Ivana Matić	1977.	120	DIPL.PEDAGOG I SOCIOL.	VSS	pedagoginja

2.3. PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

Red. br.	IME I PREZIME	God. rođ.	STRUKA RAD. MJESTO	GOD. STAŽA	Stupanj
1.	Marija Glavačević	1970.	Dipl. pravnik	31 tajnica škol. ustanove 1	VSS
2.	Kata Tonković	1966.	Ekonomska škola	29 Voditelj računovodstva u školi 2	SSS
3.	Julka Marić	1965.	Ekonomska škola	36 referent	SSS
4.	Katalinić Slaven	1968.	Tehnička škola	36 stručni radnik na tehničkom održavanju	SSS
5.	Danijel Matanović	1981.	Industrijsko-obrtnička	27 stručni radnik na tehničkom održavanju	SSS
6.	Danijela Novosel	1974.	Poljoprivredno tehnička škola	14 kuharica 2	SSS
7.	Gordana Funarić	1976.	Tehnička škol	18 čistačica	SSS
8.	Mihaela Sušac	1989.	Obrtnička škola	3 kuharica 2	SSS
9.	Lidija Safundžić	1976.	Tehnička škola	14 čistačica	SSS
10.	Snježana Čato	1969.	SŠ M. A. Reljković	15 čistačica	SSS
11.	Snježana Furjanić	1969.	Ugostiteljska škola	20 čistačica	SSS
12.	Ankica Hećimović	1970.	ŠUP	13 kuharica 2	SSS
13.	Vlahović Ankica	1977.	Osnovna škola	28 čistačica	NK
14.	Šimić Romana	1970.	Upravna škola	28 kuharica 2	SSS
15.	Ankica Čavčić	1973.	ŠUP	11 čistačica	SSS
16.	Barbara Krznarić	1999.	SŠ M.A. Reljković	6 čistačica	SSS
17.	Josip Marić	1987.	Industrijsko-obrtnička	10 Operativni dje.	SSS

- Barbara Krznarić, spremačica je otišla na komplikacije, istu od 1. rujna 2026.g. mijenja Kristina Miladinović

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

RO	BR. UČENIKA	BR. ODJELA	M	Ž	RAZREDNIK
1. RAZREDI					
1. a	16		8	8	Arijana Marković
1. b	16		8	8	Anita Puškarić
Ukupno MŠ	32	2	16	16	
1. c	15		4	11	Tea Pavić
Ukupno MP	15	1	4	11	
UKUPNO 1. r.	47	3	20	27	
2. RAZREDI					
2. a	24		15	9	Daina Filković
2. b	23		9	14	Antonija Martić
Ukupno MŠ	47	2	24	23	
2. c	14		7	7	Nataša Vojtkuf Stanić
Ukupno MP	14	1	7	7	
UKUPNO 2. r	61	3	31	30	
3. RAZREDI					
3. a	25		11	14	Marina Sudarević
3. b	23		13	10	Snježana Sedlo
Ukupno MŠ	48	2	24	24	
3. c	20		15	5	Darija Bošnjaković
Ukupno MP	20	1	15	5	
UKUPNO 3. r.	68	3	39	29	
4. RAZREDI					
4. a	17		9	8	Marina Balabanić
4. b	15		9	6	Daniela Krijan
Ukupno MŠ	32	2	18	14	
4. c	16		7	9	Dubravka Matić
Ukupno MP	16	1	7	9	
UKUPNO 4. r.	48	3	25	23	

UKUPNO MŠ	159	8	82	77
UKUPNO MP	65	4	33	32
UKUPNO RN	224	12	115	109

RO	BR. UČENIKA	BR. ODJELA	M	Ž	RAZREDNIK
----	-------------	------------	---	---	-----------

5. RAZREDI					
5. a	17		11	6	Ivana Merkler
5. b	17		12	5	Željko Čmelješević
5. c	15		9	6	Valentina Beraković
UKUPNO 5. r.	49	3	32	17	
6. RAZREDI					
6. a	22		14	8	Lucija Lebić
6. b	19		11	8	Domagoj Ivanagić
6. c	21		8	13	Sanela Čavara
UKUPNO 6. r	62	3	33	29	
7. RAZREDI					
7. a	18		9	9	Blaž Šokčević
7. b	21		10	11	Zdenka Suričević
7. c	18		7	11	Paula Bačić
UKUPNO 7. r.	57	3	26	31	
8. RAZREDI					
8. a	19		8	11	Marija Čalušić
8. b	17		9	8	Martina Čmelješević
8. c	18		10	8	Velimir Kljajić
UKUPNO 8. r.	54	3	27	27	

UKUPNO PN	222	14	118	104
-----------	-----	----	-----	-----

PS	6	1	1	5	Lucija Novak
----	---	---	---	---	--------------

UKUPNO MŠ	387	23	201	186
-----------	-----	----	-----	-----

UKUPNO MP	65	4	33	32
-----------	----	---	----	----

UKUPNO	452	27	234	218
---------------	-----	----	-----	-----

U ovoj školskoj godini nastavu polazi 452 učenika (19 učenika manje nego što je završilo prošlu školsku godinu) raspoređenih u 24 redovnih razrednih odjela (jedan manje nego prošle školske godine) i 1 kombinirani odjel.

U razrednoj nastavi (od 1. do 4. razreda) ukupno je 224 učenika, od toga 115 dječaka i 109 djevojčica, u 12 razrednih odjela (kao i prošle školske godine).

U predmetnoj nastavi (od 5. do 8. razreda) ukupno je 222 učenika, od toga 118 dječaka i 104 djevojčice, u 12 razrednih odjela (jedan manje nego prošle školske godine).

3.1.1. PRODUŽENI BORAVAK

Školske godine 2009./10. smo od Gradskog poglavarstva dobili odobrenje za drugu skupinu produženog boravka, a školske 2018./19. godine i za treću u Malom Parizu. Školske 2025./26. godine ponovo nije odobren produženi boravak u Malom Parizu.

U jednu su skupinu produženog boravka u matičnoj školi uključeni učenici 1. b, 2. a, 3. a i 3. b razreda, u drugu učenici 1. a, 2. b i 3. a razreda. U prvoj je skupini 29 učenika (7 učenika 1. b, 14 učenika 2. a, 5 učenika 3. a i 3 učenika 3. b razreda).

U drugoj je skupini 29 učenika (10 učenika 1. a, 12 učenika 2. b i 7 učenika 3. a razreda).

Sveukupno produženi boravak polazi 61 učenik.

Rad u produženom boravku izvodi se dvokratno od 6,30 do 8,00 sati, te od 11,10 do 16,00 sati. Rad se izvodi pravilnom izmjenom odgojno-obrazovnih i zabavno-rekreacijskih sadržaja. U produženom boravku zaposlene su učiteljice razredne nastave Ivana Đaković i Nikolina Buntić na određeno vrijeme.

RASPORED RADA

1. 6.30 – 7.00 sati - prihvrat učenika, razmjena obavijesti s roditeljima
2. 7.00 – 7.30 sati - priprema učenika za nastavu
3. 7.30 – 8.00 sati - razmjena obavijesti s učiteljima razrednih
odjeljenja i odlazak učenika u učionicu
4. 11.10 – 12.30 sati - odmor poslije nastave
5. 12.30 – 13.00 sati - ručak
6. 13.00 – 14.00 sati - pisanje domaćih zadaća
7. 14.00 – 15.30 sati - organizacija odgojno-obrazovnih i zabavno-rekreacijskih aktivnosti
8. 15.30 – 16.00 sati - predaja učenika roditeljima i razmjena obavijesti

♦ Neke načelne odredbe u organizaciji produženog boravka

- zajednička razrada tjednog plana i programa učiteljice u produženom boravku i učitelja razrednih odjela
- zajednički roditeljski sastanci
- korelacija odgojno-obrazovnog rada u sadržajnom i didaktičko-metodičkom pogledu
- učiteljica u produženom boravku vodi dnevnik zapažanja koji treba sadržavati obavijesti dobivene od roditelja, učenika ili učitelja, a vodi ga za svaki dan posebno
- s obzirom na naše uvjete rada učenici nose torbe kući
- nema podređenog i nadređenog učitelja, učiteljica u produženom boravku je "produžena ruka" učiteljicama razrednih odjela
- neposredna priprava se vodi u vremenu: 7.00-7.45, 13.00-14.00, 14.00-15.00 sati, sa cjelokupnom artikulacijom organizacije rada
- učenik ne može napustiti produženi boravak bez znanja učiteljice
- spremači/ica odlazi po učenike u produženom boravku

3.2. ORGANIZACIJA SMJENA

U školi se izvodi nastava u petodnevnom radnom tjednu. Nastava se izvodi u matičnom školskom objektu na području MO "A. Mihanović" i u područnom školskom objektu u MO "Mali Pariz". Od školske smo 2024./25. godine pregrađivanjem učionica, kabineta i hodnika započeli s nastavom samo u jutarnjoj smjeni. Razredni odjeli su raspoređeni prema smjenama:

1. Školski objekt na području MO "A. Mihanović"

- | | |
|---------|-------------|
| 1. a, b | 5. a, b, c |
| 2. a, b | 6. a, b, c |
| 3. a, b | 7. a, b, c |
| 4. a, b | 8. a, b, c. |

Nastavni sat traje 45 minuta. Nastava počinje u 8,00 sati.

Veliki je odmor, u trajanju 20 minuta, predviđen za razrednu nastavu nakon drugog sata, a za predmetnu nakon trećeg sata. Učenici uživaju u višenamjenskom prostoru škole, izlaze na igralište i dvorište škole, a ukoliko je ružno vrijeme ostaju u prostoru.

2. Područna škola "Mali Pariz"

1. c, 2. c, 3. c, 4. c

Od školske 2018./19. godine područni odjeli su zbog smanjenja broja odjela krenuli u jednosmjensku nastavu. Prva smjena počinje radom u 8,00 sati. Nastavni sat traje 45 min. Veliki je odmor, u trajanju 20 minuta, predviđen nakon drugog sata kada učenici uživaju u prostoru za više namjena.

Krajem školske 2024./25. godine škola je umjesto područnih odjela dobila klasifikaciju područna škola.

U oba je školska objekta organizirano dežurstvo učitelja.

3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni dani	Obilježavanje značajnih datuma
		radnih	nastavnih		
I. razdoblje od 8.9. do 23.12.2025. 73 n. dana	IX.	22	18	8	7.9.2026. Prijem učenika 1.razrednih odjela
	X.	22	22	9	
	XI.	20	20	10	01.11.2026. Svi sveti; 18.11. 2026. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
	XII.	22	17	9	07.12.2026. Sv. Nikola 23.12.2026. Božić -priredba
Ukupno		86	77	36	
Z I M S K I O D M O R I.DIO					od 24.12.2026. do 6.1.2027.
II. razdoblje od 12.1. do 12.6.2026. 101 n. dana	I.	19	17	12	
	II.	20	15	8	II.dio zimskog odmora 20.2.-28.2027.
	III.	22	18	9	LiDraNo 2027.-nastavni dan
	IV.	22	20	9	Uskrsni praznici 25.3.-4.4.2027.
	V.	20	20	11	1.5.2026. Blagdan rada ;30.5.2025.Dan državnosti; Dan škole 15.5.2026.-nenas. 27.5.Tijelovo-drž.praznik
	VI.	21	11	9	1.-3.6.2026. Upis u 1.razred
	VII.	22		9	
	VIII.	21		10	
Ukupno		167	101	77	
L J E T N I O D M O R					od 16.6. do 31.08.2027.
Ukupno:	I-XII	253	178	113	

BLAGDANI REPUBLIKE HRVATSKE

- 01.11. Svi sveti
- 18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i žrtvu Vukovara i Škabrnje
- 25.12. Božićni blagdani
- 26.12. Božićni blagdani
- 1.1. Nova Godina
- 6.1. Sveta tri kralja –Bogojavljanje
- 28.3.Uskrs
- 29.3. Uskrsni ponedjeljak
- 1. 5. Praznik rada
- 27.5. Tijelovo
- 30.5. Dan državnosti
- 22.6. Dan antifašističke borbe
- 5. 8. Dan domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
- 15. 8. Velika Gospa

3.4. RASPORED SATI ZA RAZREDNU NASTAVU

DAN	SAT	1.a	1.b	1.c	2.a	2.b	2.c	3.a	3.b	3.c	4.a	4.b	4.c
Pon.	1. 2. 3. 4. 5. 6.	INF INF MAT PID SR	HJ MAT INF INF		SR HJ HJ MAT DOP	HJ HJ MAT LK DOP	VJ VJ HJ PID MAT	MAT TZK HJ SR INA	SR MAT PID TZK DOP	HJ MAT TZK VJ VJ	HJ PID TZK EJ INF INF	TZK MAT EJ PID HJ INA	MAT EJ HJ PID DOP
Uto.	1. 2. 3. 4. 5. 6.	HJ LK TZK MAT DOD	MAT HJ GK PID TZK		HJ PID LK TZK EJ	HJ MAT PID EJ SR TZK	TZK EJ HJ INF INF	HJ MAT PID EJ DOD	MAT HJ EJ VJ VJ	INF INF HJ TZK SR INA	MAT HJ GK NJ/DOP NJJ	HJ MAT PID GK TZK DOD	VJ VJ HJ MAT TZK GK
Sri.	1. 2. 3. 4. 5. 6.	EJ VJ MAT TZK HJ	VJ EJ TZK HJ MAT DOP		INF INF HJ MAT DOD	HJ MAT INF INF	PID MAT GK LK TZK INA	LK TZK MAT VJ VJ	TZK HJ HJ PID DOD	HJ MAT PID LK DOD	HJ HJ MAT PID TZK	MAT HJ EJ NJ/DOP NJJ	PID HJ LK SR EJ
Čet.	1. 2. 3. 4. 5. 6.	MAT PID GK EJ HJ INA	PID EJ HJ TZK DOD		MAT PID GK EJ TZK	EJ MAT GK HJ TZK DOD	HJ TZK MAT EJ DOD	INF INF PID GK HJ TZK	HJ MAT INF INF LK TZK	HJ MAT TZK PID GK EJ	VJ VJ EJ PID MAT INA	PID MAT HJ VJ VJ DOP	INF INF MAT HJ TZK DOD
Pet.	1. 2. 3. 4. 5. 6.	HJ VJ TZK HJ DOP	VJ HJ MAT LK SR		TZK HJ MAT VJ VJ	VJ VJ PID TZK INA	HJ HJ MAT SR DOP	HJ HJ EJ MAT DOP	HJ MAT GK EJ	EJ HJ MAT DOP INA	MAT HJ LK SR DOD	INF INF HJ LK SR	HJ PID MAT VJ VJ

3.5. RASPORED SATI ZA PREDMETNU NASTAVU

	Ponedjeljak								Utorak								Srijeda								Četvrtak								Petak							
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8
5.a	Mat	Ej	P	Pov	Hj				TZK	Geo	Hj	Vj	Tk				Hj	Mat	Ej	Gk	Vj				TZK	SR	Mat	Pov	Hj				Hj	Mat	P.G	Ej	Inf			
5.b	P	Mat	Ej	Gk	SR	Hj			Tk	Vj	Geo	Hj					Mat	Ej	Hj	Vj	Pov				Hj	Mat	Pov	TZK	Hj				Mat	P.G	Inf	TZK	Ej			
5.c	Ej	P	Mat	Hj					Hj	TZK	Tk	Vj	Geo				SR	Mat	Ej	Hj	Vj	Pov			Mat	Pov	Hj	Inf				P.G	Hj	Mat	TZK	Ej	Gk			
6.a	Pov	Geo	Mat	Vj	P				Inf	Hj	P	Ej					Hj	Pov	Lk	Mat	Hj				SR	TZK	Gk	Hj	Ej				TZK	Vj	Mat	Geo	Hj			
6.b	Mat	Hj	Pov	TZK	P	Geo			Hj		Inf	Ej	Hj				Mat	Vj	Geo	TZK	P	Pov			Hj	Gk	Ej	Vj				Mat	Hj	Lk	SR					
6.c	Mat	Geo	P	Pov	Gk				Hj	Vj	TZK	Ej	Inf				Pov	Geo	Vj	Hj	SR	P				Ej	Mat	Hj	Nj				Lk	TZK	Hj	Mat				
7.a	TZK	Pov	Hj	Ej	P.G	Vj	Inf		Mat		Bio	Geo					Ej	TZK	Pov	Tk					Geo	P.G	Hj	Mat	Kem	Hj		Hj	Vj	Gk	Mat					
7.b	Hj	TZK	P.G	Pov	Ej	Hj			Bio	Geo	P.G	Mat					TZK	Hj	Mat	Ej					Kem	Tk	Mat	Vj	Inf			Vj	Geo	Pov	Hj	Gk				
7.c	P.G	Ej	TZK	Geo	Gk	Pov			Vj	Hj	P.G	Mat	Bio				Vj	TZK	Ej	Inf					Mat	Kem	Hj				Geo	Pov	Hj	Mat	Tk	Hj				
8.a	Hj	P.G	Vj	Mat					P.G	Ej	TZK	Lk	Hj				Geo	Mat	Hj	Pov	Kem				Mat	Pov	TZK	Geo	Gk				Hj	Bio	Vj	Ej	Inf			
8.b	Vj	Pov	Mat	P.G	Geo				Geo	Hj	Mat	Ej	Inf				Hj		Kem	TZK					Gk	Mat	Hj	P.G	Lk	Hj		Pov	TZK	Ej	Vj	Bio				
8.c	Geo	Hj	Vj	TZK	Mat				Pov	P.G	Hj	Ej	Mat				Kem	Mat	Hj	TZK	Inf				Pov	Lk	Gk	P.G				Bio	Geo	Ej	Vj	Hj				

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

4.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (redovna nastava) 1-4. RAZRED

NASTAVNI PREDMETI	1.a	1.b	1.c	2.a	2.b	2.c	3.a	3.b	3.c	4.a	4.b	4.c	1.-4.
Hrvatski j.	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	2100
Likovna k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
Glazbena k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
Engleski j.	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1680
Priroda i dr.	70	70	70	70	70	70	70	70	70	105	105	105	945
TZK	105	105	105	105	105	105	105	105	105	70	70	70	1155
Sat razrednika	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
UKUPNO	665	665	665	665	665	665	665	665	665	665	665	665	7980

4.2. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (redovna nastava) 5.- 8. RAZRED

NASTAVNI PREDMETI	5.a	5.b	5.c	6.a	6.b	6.c	7.a	7.b	7.c	8.a	8.b	8.c	5.-8.	PS	1.-8.
Hrvatski j.	175	175	175	175	175	175	140	140	140	140	140	140	1890	175	4165
Likovna k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420		840
Glazbena k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420		840
Engleski j.	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1260		2100
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1680	140	3500
Priroda	52,5	52,5	52,5	70	70	70							367,5	70	437,5
Biologija							70	70	70	70	70	70	420		420
Kemija							70	70	70	70	70	70	420		420
Fizika							70	70	70	70	70	70	420		420
Prir. i dr.													0	105	1050
Društvo														70	70
Povijest	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840		840
Geografija	52,5	52,5	52,5	70	70	70	70	70	70	70	70	70	787,5		787,5
Tehnička k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420		420
Informatika	70	70	70	70	70	70							420	70	490
TZK	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840		1995
Domaćinstvo														70	70
Sat razrednika	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420	35	840
UKUPNO	875	875	875	910	910	910	945	945	945	945	945	945	11025	735	19705

4.3. IZBORNA NASTAVA

Školske 2018./19. godine je uvedena Informatika u 5. i 6. razred kao obavezan predmet, a 7. i 8. je i dalje izborni (do tada je bio izborni od 5. do 8. razreda). Školske 2020./21. godine je kao izborni uveden i od 1. do 4. razreda po 2 sata tjedno.

IZBORNI PREDMET	RAZRED	BROJ UČ.	BROJ SKUP.	IZVRŠITELJ PROGRAMA	SATI TJED.	SATI GOD.
Katolički vjeronauk 1. r. - 47	1. a	16	1	Ljiljana Jelavić	2	70
	1. b	16	1	Ljiljana Jelavić	2	70
	1. c	15	1	Dubravka Soldo	2	70
Katolički vjeronauk 2. r. - 60	2. a	24	1	Dubravka Soldo	2	70
	2. b	22	1	Dubravka Soldo	2	70
	2. c	14	1	Dubravka Soldo	2	70
Katolički vjeronauk 3. r. - 68	3. a	25	1	Dubravka Soldo	2	70
	3. b	23	1	Dubravka Soldo	2	70
	3. c	20	1	Dubravka Soldo	2	70
Katolički vjeronauk 4. r. - 47	4. a	17	1	Dubravka Soldo	2	70
	4. b	14	1	Dubravka Soldo	2	70
	4. c	16	1	Dubravka Soldo	2	70
UKUPNO (Vjeronauk)	od 1.-4. razreda	222	12	2	24	840

IZBORNI PREDMET	RAZRED	BROJ UČEN.	BROJ SKUP.	IZVRŠITELJ PROGRAMA	SATI TJED.	SATI GOD.
Katolički vjeronauk 5. r. - 45	5. a	15	1	Nada Golić	2	70
	5. b	16	1	Nada Golić	2	70
	5. c	14	1	Nada Golić	2	70
Katolički vjeronauk 6. r. - 61	6. a	22	1	Nada Golić	2	70
	6. b	18	1	Nada Golić	2	70
	6. c	21	1	Nada Golić	2	70
Katolički vjeronauk 7. r. - 55	7. a	16	1	Nada Golić	2	70
	7. b	21	1	Nada Golić	2	70
	7. c	18	1	Nada Golić	2	70
Katolički vjeronauk 8. r. - 52	8. a	18	1	Ljiljana Jelavić	2	70
	8. b	18	1	Ljiljana Jelavić	2	70
	8. c	16	1	Ljiljana Jelavić	2	70
UKUPNO (K. vjeronauk)	od 5.-8. razreda	213	12	2	24	840

UKUPNO (K. vjeronauk)	od 1.-8. razreda	435	24	3	48	1680
------------------------------	-------------------------	------------	-----------	----------	-----------	-------------

Baptistički vjeronauk	8. razred	1	1	Gorana Mikulić	2	70
------------------------------	------------------	----------	----------	----------------	----------	-----------

IZBORNI PREDMET	RAZRED	BROJ UČEN.	BROJ SKUP.	IZVRŠITELJ PROGRAMA	SATI TJED.	SATI GOD.
Njemački jezik 4. r. - 22	4. a	7	1	Snježana Rukavina	2	70
	4. b	10	1	Snježana Rukavina	2	70
	4. c	5	1	Snježana Rukavina	2	70
Njemački jezik 5. r. - 25	5. ab	15	1	Snježana Rukavina	2	70
	5. c	8	1	Snježana Rukavina	2	70
Njemački jezik 6. r. - 34	6. a	13	1	Snježana Rukavina	2	70
	6. b	13	1	Snježana Rukavina	2	70
	6. c	8	1	Kristina Ivančuk	2	70
Njemački jezik 7. r. - 25	7. a	7	1	Snježana Rukavina	2	70
	7. b	9	1	Snježana Rukavina	2	70
	7. c	9	1	Snježana Rukavina	2	70
Njemački jezik 8. r. - 34	8. a	9	1	Kristina Ivančuk	2	70
	8. b	14	1	Kristina Ivančuk	2	70
	8. c	11	1	Kristina Ivančuk	2	70
Ukupno (strani jezik)	od 4.-8. razreda	140	14	2	28	980
Informatika 1. r. - 45	1. a	16	1	Ana Trbara	2	70
	1. b	16	1	Ana Trbara	2	70
	1. c	13	1	Ana Trbara	2	70
Informatika 2. r. - 58	2. a	23	1	Ana Trbara	2	70
	2. b	23	1	Ana Trbara	2	70
	2. c	12	1	Ana Trbara	2	70
Informatika 3. r. - 65	3. a	25	1	Matea Maljik	2	70
	3. b	23	1	Matea Maljik	2	70
	3. c	17	1	Ana Trbara	2	70
Informatika 4. r. - 45	4. a	16	1	Ivan Baričević	2	70
	4. b	15	1	Matea Maljik	2	70
	4. c	14	1	Ana Trbara	2	70
Informatika 7. r. - 48	7. a	13	1	Ivan Baričević	2	70
	7. b	18	1	Ivan Baričević	2	70
	7. c	17	1	Ivan Baričević	2	70

Informatika 8. r. - 46	8. a	18	1	Ivan Baričević	2	70
	8. b	17	1	Ivan Baričević	2	70
	8. c	11	1	Ivan Baričević	2	70
Ukupno (inf.)	1., 2., 3., 4., 7.- i 8.razred	307	18	3	36	1260
UKUPNO	1.-8. razreda	883	57	9	114	3990

4.4. DOPUNSKA NASTAVA (1. DO 4. RAZRED)

Raz.	HRVATSKI JEZIK			MATEMATIKA			Ime izvršitelja
	broj skupina	broj učenika	sati planirano	broj skupina	broj učenika	sati planirano	
1.a	1	3	17	1	3	18	A. Majstorović
1.b	1	2	18	1	4	17	A. Puškarić
1.c	1	3	18	1	3	17	T. Pavić
2.a	1	3	20	1	3	15	D. Filković
2.b	1	5	18	1	5	17	A. Martić
2.c	1	6	15	1	6	20	N. Vojtkuf
3.a	1	4	17	1	4	18	M. Sudarević
3.b	1	4	18	1	2	17	S. Sedlo
3.c	1	3	17	1	3	18	D. Bošnjaković
4.a	1	4	17	1	5	18	M. Balabanić
4.b	1	3	17	1	3	18	D. Krijan
4.c	1	3	17	1	3	18	D. Matić
1.-4.	12	43	209	12	44	211	

Razred	ENGLESKI JEZIK			Ime izvršitelja
	broj skupina	broj učenika	sati planirano	
3.	1	1	35	Magdalena Šokčević
4.	1	6	35	Julijana Jozanović

DOPUNSKA NASTAVA (5. DO 8. RAZRED)

	RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ SKUPINA	PLANIRANO SATI	VODITELJ
HRVATSKI JEZIK	5. razredi	5	1	35	Ivana Merkler
	6. razredi	2	0,5	18	Marija Čalušić
	7. razredi	5	1	35	Blaž Šokčević
	8. razredi	1	0,5	17	Marija Čalušić
ENGLESKI JEZIK	5. razredi	8	1	35	Valentina Beraković
	6. razredi	15	1	35	Jelena Martinović
	7. razredi	8	1	35	Magdalena Šokčević
	8. razredi	9	1	35	Julijana Jozanović
MATEMATIKA	5. razredi	10	1	35	Ivana Šporčić
	6. razredi	7	1	35	Martina Čmelješević
		10	1	35	Paula Bačić
	7. razredi	17	1	35	Paula Bačić
FIZIKA	8. razredi	15	1	70	Martina Čmelješević
	7. razredi	8	1	35	Željka Kačar
KEMIJA	8. razredi	8	1	35	Željka Kačar
	7. razredi	11	1	35	Mirna Jarić
GEOGRAFIJA	8. razredi	2	1	35	Mirna Jarić
	5. razredi	5	1	35	Željko Čmelješević
UKUPNO	od 5. – 8. razreda	145	17	630	13

4.5. DODATNI RAD (RAD S DAROVITIM UČENICIMA)

NAZIV PROGRAMA	RAZRED	BROJ UČ.	VODITELJ PROGRAMA	SATI GODIŠNJE
MATEMATIKA	6.	3	Martina Čmelješević	35
HRVATSKI JEZIK	7.	4	Blaž Šokčević	35
ENGLESKI JEZIK	5.	6	Helena Lukač	70
ENGLESKI JEZIK	7.	8	Magdalena Šokčević	70
ENGLESKI JEZIK	8.	5	Julijana Jozanović	35
POVIJEST	5.	5	Željko Čmelješević	35
POVIJEST	7.	5	Sanela Čavara	35
POVIJEST	8.	6	Sanela Čavara	70
GEOGRAFIJA	5.	6	Željko Čmelješević	35
GEOGRAFIJA	6.	6	Zdenka Suričević	35
GEOGRAFIJA	7.	7	Zdenka Suričević	35
GEOGRAFIJA	8.	4	Zdenka Suričević	35
BIOLOGIJA	8.	8	Velimir Kljajić	70
KEMIJA	7.	5	Mirna Jarić	70
INFORMATIKA	5.	2	Ivan Baričević	70
Ukupno	16	80	11	735

Svaki učitelj razredne nastave u svom razredu održava 35 sati godišnje dodatne nastave iz Matematike.

4.6.RAD PO PRILAGOĐENIM PROGRAMIMA

VRSTE PROGRAMA	Broj učenika po razredima									STRUČNI TIM
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Σ	
Pojačano praćenje (1.razred)										Ines Gelešić Liović, socijalna pedagoginja I.Matić, pedagoginja; A.Lončarević, psihologinja; Anja Kiš-Kluda, liječnica šk.medicine
Redovan program uz individualizirani pristup (čl. 5)		8	1	6	2	5	6	4	32	
Prilagođeni program (čl. 6)	1	1	4	1	1	3	2	3	16	
Poseban program (čl. 8)		2	1	1			1	1	6	
UKUPNO	1	11	6	8	3	8	9	8	54	

VRSTE TEŠKOĆA	Broj učenika po razredima									IZVRŠITELJI
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Σ	
Oštećenje vida										
Oštećenje sluha										
Govorno-jezični poremećaji										
Teškoće u učenju										
Oštećenja organa i org. sustava										
Intelektualne teškoće										
Poremećaji u ponašanju i oštećenja mentalnog zdravlja										
Višestruke teškoće	1	9	5	7	3	8	8	7	48	Učitelji RV, defektolog-soc.ped., školski liječnik
UKUPNO	1	9	5	7	3	8	8	7	48	

Pravilnikom o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15.) utvrđeni su primjereni oblici školovanja učenika s teškoćama u razvoju.

U našoj školi učenici s teškoćama u razvoju školuju se prema članku 5. , 6. i 8. ovog Pravilnika tj. svladavaju redovne, prilagođene i posebne nastavne programe

individualiziranim postupcima i posebnom dodatnom pomoći defektologa- soc. pedagoga. U školskoj godini 2024./2025. u našoj školi ukupno je evidentirano 54 učenika s teškoćama u razvoju. Među njima su učenici s govorno-jezičnim poremećajima, komunikacijskim teškoćama, teškoćama u učenju, čitanju i pisanju, oštećenjima organa i organskih sustava, intelektualnim teškoćama, poremećajima pažnje i aktivnosti, poremećajima iz autističnog spektra te višestrukim teškoćama. Najveći broj učenika ima višestruke teškoće.

Prema članku 5. Pravilnika tj. redovnom programu uz individualizirani pristup u ovoj školskoj godini školuje se 32 učenika. Redovan program za ove učenike je program primjeren osnovnim karakteristikama teškoće djeteta, a u pravilu pretpostavlja različite oblike potpore prema potrebama učenika (samostalnost učenika, vrijeme i metode rada, aktivnost učenika, provjeravanje vještina, znanja i sposobnosti učenika, praćenje i vrednovanje postignuća, didaktička i rehabilitacijska sredstva za rad i primjerene prostorne uvjete).

Prema članku 6. Pravilnika tj. prilagođenom programu u ovoj školskoj godini školuje se 16 učenika. Prilagođeni program je program primjeren osnovnim karakteristikama teškoće djeteta, a u pravilu pretpostavlja sadržajnu i metodičku prilagodbu (smanjivanje opsega nastavnih sadržaja). Izrađuju ga učitelji u suradnji s defektologom.

Prema potrebi i dogovoru s roditeljima i učiteljima defektologinja-soc.pedagoginja će pratiti napredovanje tih učenika, a s pojedinim učenicima će raditi individualno, u paru ili u manjim skupinama prema tjednom rasporedu koji će napraviti u suradnji s roditeljima i učiteljima.

Prema članku 8. Pravilnika tj. posebnom programu u ovoj školskoj godini školuje se 6 učenika. Poseban program je posebno strukturirani sadržaj nastavnih planova i programa/kurikuluma izrađen prema mogućnostima i sposobnostima učenika.

Odgojno – obrazovni rad s navedenim učenicima odvija se u posebnom razrednom odjelu. Ovi učenici nastavu iz obrazovnih predmeta prate u jednoj učionici s edukacijskim rehabilitatorom (trenutno učiteljica razredne nastave na zamjeni), a nastavu iz odgojnih predmeta prate s predmetnim učiteljima u matičnom razrednom odjelu.

Problemi učenika s problemima u ponašanju rješavaju se timski, u suradnji s ravnateljicom, pedagoginjom, psihologinjom, učiteljima i roditeljima učenika. Prema potrebi odvija se suradnja s policijom, odjelom za maloljetničku delinkvenciju te s djelatnicima Centra za socijalnu skrb, Centra za pružanje usluga u zajednici i Službom za školsku i adolescentnu medicinu.

U školskoj godini 2025./2026. deset učenika radi uz potporu pomoćnika u nastavi:

R.b.	Razred	Pomoćnik u nastavi/stručni komunikacijski posrednik
1.	2.a	Snježana Pecelj Pjetlović
2.	3.c	Gabrijela Baltić
3.	4.b	Lorena Kapetanović
4.	4.b (PO)	Anto Andrijanić
5.	6.a	Irma Banjeglav
6.	7.b	Ružica Brekalo
7.	8.a	Ivana Zeba
8.	8.c	Aida Mujkić
8.	6.c	Slaven Tomić
8.	2.b	Vesna Bitunjac

Sve pomoćnike u nastavi angažirali smo kroz projekt „Helping“- faza VIII –projekt pružanja pomoći u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnim školama u Slavonskom Brodu u suradnji s Gradom i Razvojnoum agencijom. Koordinator između pomoćnika u nastavi/ učiteljica/učitelja i roditelja je Iva Križić, soc.pedagog koji mijenja Ines Gelešić Liović, defektologinja-soc.pedagoginja ško

4.7.PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE

(škola plivanja, ekskurzije, škola u prirodi, posjete i dr.)

SADRŽAJI KOJI ĆE SE OSTVARITI	TRAJANJE	RAZRED GRUPA	VRIJEME OSTVARENJA	IMENA IZVRŠITELJA
EKSKURZIJA UČENIKA Grad Slavonski Brod	1 dan	1. abc	6.mj.	A.Marković A.Puškarić T.Pavić
EKSKURZIJA UČENIKA Brodsko-posavska žup.	1 dan	2. abc	6.mj.	D.Filković A.Martić N.Vojtkuf Stanić
EKSKURZIJA UČENIKA Slavonija i Baranja	1 dana	3. abc	6.mj.	M.Sudarević S.Sedlo D. Bošnjaković
EKSKURZIJA UČENIKA Zagreb	1dana	4. abc	10.mj.	M.Balabanić D.Krijan D.Matić
ŠKOLA U PRIRODI Kvarner	3.dana	4.abc	6.mjesec	M.Balabanić D.Krijan D.Matić
EKSKURZIJA UČENIKA Krapina, Varaždin	1 dan	5. abc	5. ili 6.mj.	I.Merkler Ž.Čmelješević H.Lukač
EKSKURZIJA UČENIKA Plitvička jezera	1 dan	6. abc	10.mj.	L.Lebić D.Ivanagić S.Čavara
EKSKURZIJA UČENIKA Istra	3dan	7.abc	5.ili 6.mj.	B.Šokčević Z.Suričević D.Terzić-Elmayer
EKSKURZIJA UČENIKA Vukovar-Projekt	1 dan	8. abc	4.mj.	M.Čmelješević M.Čalušić V.Kljajić
EKSKURZIJA UČENIKA Pakrac,Lipik,Okučani - Projekt	1 dan	8.abc	11.mj.	M.Čmelješević M.Čalušić V.Kljajić
EKSKURZIJA UČENIKA Interliber, Zagreb	1.dan	8.abc	11.mj.	M.Čmelješević M.Čalušić V.Kljajić
PUTOVANJE U AUSTRIJU-Beč	1dan	7. i 8.razred	5.mjesec	Razrednici i učiteljice NJ.jez.

Naši učenici su uključeni i u projekt Brod –turista, aktivno ljetovanje, gdje nakon završetka nastavne godine sudjeluju u programu Plava škola u Starom Gradu na otoku Hvaru.25

SADRŽAJI KOJI ĆE SE OSTVARITI	TRAJANJE	RAZRED GRUPA	VRIJEME OSTVARENJA	IMENA IZVRŠITELJA
POSJETE IZLOŽBAMA I MANIFESTACIJAMA	-	1.-8.	Tijekom godine	Razrednici i učitelji
DIJELOVI PREDMETNOG KURIKULUMA - Prema vlastitim predmetnim kurikuluima	Poludnevni	1.-8.	Tijekom godine	Svi učitelji
JESENSKI IZLET – POLOJ – sportski dan	1 dan	1.-8.	Rujan 2026.	Učitelji RN i PN Stručni suradnici
POSJETA KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA - Prema ponudi i interesu	-	1.-8.	Tijekom godine	Razrednici i učitelji
POSJET GRADSKIM BAZENIMA -Prema intersu	1 dan	1.-8.	Tijekom godine	Razrednici i učitelji TZK
POSJETI KULTURNIM USTANOVAMA – Prema intersu i ponudi	poludnevno	1.-8.	Tijekom godine	Razrednici, predmetni učitelji
POSJET EDUKACIJSKO-MULTIMEDIJALNOM CENTRU, Tvrđava Brod, Slavonski Brod	poludnevno	1.-8.	Tijekom godine	Razrednici, predmetni učitelji

Učitelji će na mjesečnim planiranjima odrediti eventualne dodatne izvanučioničke nastave u okviru integrirane ili projektne nastave prema predmetnim kurikulumima.

**4.8. PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA,
DRUŽINA I SEKCIJA
RAZREDNA NASTAVA - MATIČNA ŠKOLA**

A K T I V N O S T	BROJ UČ.	GOD. SATI	V O D I T E L J
Recitatorsko voditeljska	13	35	A. Martić
Dramska družina	10	35	Ana Majstorović
Ritmika - RN	16	35	S. Sedlo
Estetsko uređenje škole	18	35	Marina Balabanić
Sportske aktivnosti	16	35	D. Krijan
Mladi matematičari	5	35	D. Filković
Mali cvjećari - ekolozi	16	35	A. Puškarić
Karitativna skupina	12	70	D. Soldo
Usvajanje održivih navika	12	35	Marina Sudarević

PREDMETNA NASTAVA

A K T I V N O S T	BROJ UČ.	GOD. SATI	V O D I T E L J
Recitatorska družina	5	35	Ivana Merkler
Medijska družina	27	70	Marija Čalušić
Likovna družina	20	105	Lucija Lebić
Zborno pjevanje	20	35	Zdenka Hercog
Sviranje tambure	6	105	Zdenka Hercog
Ekolozi	8	35	V. Kljajić
GLOBE kemija	6	35	Mirna Jarić
GLOBE geografija	8	105	Zdenka Suričević
Građanski odgoj	5	35	Sanela Čavara
Mladice Karmela	10	70	Nada Golić
Vjeronaučna olimpijada	10	70	Nada Golić
Kreativna skupina	5	35	Ljiljana Jelavić
Talijanski jezik	10	35	Julijana Jozanović
Tehnička kultura	7	140	Dinko Nadih
English speaking countries	5	70	Helena Lukač
English in real life	5	70	Magdalena Šokčević
Deutsch macht Spaß	5	70	Kristina Ivančuk
Povijesno-geografska skupina	10	70	Željko Čmelješević
INA njemački 5. r.	4	35	Snježana Rukavina
INA njemački 6. r.	4	35	Snježana Rukavina
INA njemački 7. r.	5	35	Snježana Rukavina

RAZREDNA NASTAVA - MALI PARIZ

A K T I V N O S T	BROJ UČ.	GOD. SATI	V O D I T E L J
Usvajanje održivih navika – Otisak srcem	13	35	Darija Bošnjaković
Čitanjem do mašte	7	35	Nataša Vojtkuf Stanić
Pričaonica	5	35	Dubravka Matić
Mali informatičari	7	70	Ana Trbara
Sviranje sintesajzera	5	18	Zdenka Hercog
Mali zbor	5	17	Zdenka Hercog
Sportska družina	9	35	Tea Pavić

UČENIČKA DRUŠTVA

Kulturno-umjetničko društvo	70	ravnatelj
Školski športski klub	70	Domagoj Ivanagić
Crveni križ	10	Dubravka Soldo

ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB "MIHANOVIĆ '95"

r.br.	SPORTSKA GRANA	Br. Uč.	God. Sati	VODITELJ
1.	Košarka – dječaci	10	10	Domagoj Ivanagić
2.	Košarka – djevojčice	20	10	Domagoj Ivanagić
3.	Nogomet – dječaci	20	15	Domagoj Ivanagić
4.	Futsal – dječ. i djev.	25	10	Domagoj Ivanagić
5.	Sportske aktivnosti	150	35	Daniela Krijan
6.	Karate	17	70	Nenad Horvat
7.	Šah	2	70	Ivan Baričević
8.	Plivanje	8	5	Domagoj Ivanagić
9.	Kros – dječaci	8	5	Domagoj Ivanagić
10.	Odbojka – djevojčice	12	10	Domagoj Ivanagić
11.	Atletika – djev. i dječ.	15	5	Domagoj Ivanagić

4.9. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Najviše je učenika uključeno u:

NAZIV AKTIVNOSTI	BR. UČ.	MJESTO OSTVARENJA
ples	29	Brodski leptirići, Top Dance, , Hip hop
glazbena škola	24	Osnovna glazbena škola
izviđači	12	Odred izviđača CHVOR
škola stranih jezika	11	Škole stranih jezika
zbor	10	Harfa
folklor	8	Folklorni ansambl Broda

SPORTSKE AKTIVNOSTI

Najviše je učenika uključeno u:

NAZIV AKTIVNOSTI	BR. UČ.	MJESTO OSTVARENJA
nogomet	63	NK «Željezničar», »Marsonia», "Amater", "Podvinje", „Vinogorac“...
jiu jitsu	27	Jiu Jitsu Klub Slavonski Brod
košarka	23	Škola košarke Brod, Slavonski Brod 1946, Brod na Savi
odbojka	17	Kolonija, OK Slavonski Brod
gimnastika	17	Gimnastičko društvo "Sokol"
plivanje	12	Plivački klub Marsonia
atletika	10	Atletski klub Marsonia
kajak	7	Kajak kanu klub
tenis	6	„Klasije“, TK Brod
teakwon do	5	Taekwon-do klub «In-Nae» Brod
karate	4	Karate klub Slavonski Brod

Oko 320 učenika je uključeno u razne izvanškolske aktivnosti.

4.10. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

S A D R Ž A J	MJESEC	NOSITELJI
Roditelji predstavljaju zanimanja	Tijekom godine	razrednici
Obrnuti dan – učenici su djelatnici škole	Listopad	Učitelji, stručni suradnici, ravnateljica
Profesionalno informiranje	Tijekom godine	UV, stručni suradnici, Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Profesionalno usmjeravanje učenika s teškoćama u razvoju - 8. r. Profesionalno usmjeravanje učenika sa zdravstvenim teškoćama - 8. r.	drugo polugodište	Hrvatski zavod za zapošljavanje, razrednik, stručni suradnici
Savjetovanje neodlučnih učenika	Tijekom godine	Stručni suradnici, Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Posjet učenika srednjim školama	drugo polugodište	Stručni suradnici, razrednici
Skupni roditeljski sastanak za 8. razrede "Bitne odrednice odabira zanimanja"	svibanj	Ravnatelj, pedagog, HZZ
Radionica „Od želje do karijere” – 7. razred	prosinac	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Radionica „Upoznavanjem sebe do idealnog zanimanja“ – 8. razred	prosinac	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Posjet Državnom natjecanju učenika strukovnih škola WorldSkills Croatia 2027.	svibanj	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, pedagog

5. PLAN ORGANIZACIJE KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE

5.1. GODIŠNJI PLAN

MJ.	SADRŽAJI	BR. UČ.	GOD. SATI	NOSITELJI AKTIVNOSTI
IX.	Prijem učenike 1. razreda	47	4	Ravnateljica, pedagoginja, psihologinja, razrednici
	Estetsko uređenje prostora za prvi školski dan	15	4	voditelji estetskog uređenja, literarna družina, recitatori
	Međunarodni dan pismenosti 8. rujna «Pismenost-vještina bez koje ne možemo»	452	3	knjižničarka
	SVEČANI prijem učenika 1. razreda u školsku knjižnicu	47	2	knjižničarka
X.	MJESEC KNJIGE 15. 10. - 15. 11. Obilježavanje međunarodnog mjeseca Školskih knjižnica	452	1	Razrednici knjižničarka
	DJEČJI TJEDAN (2.10.-6.10.) - crtanje na pločniku - veseli sat razrednika	47 452	2 2	razrednici 1. r. razrednici
	DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE - DANI KRUHA - Kruh naš svagdašnji – izložba učeničkih radova 19.10.-23. 10. - prikupljanje prehrambenih i higijenskih proizvoda za Caritas	47 452	10 2	- razrednici 4.r., - voditelji Karitativne skupine i učitelji
XI.	U sjećanje na Vukovar 18. 11. - SR, izrada plakata, paljenje svijeća u Vukovarskoj ulici	452	3	razrednici, učenici , povjesničari, likovna skupina
MJ.	SADRŽAJI	BR. UČ.	GOD. SATI	NOSITELJI AKTIVNOSTI
XII.	Dan volontera 5.12.	60	2	Volonterski klub OŠAM
	Doček sv. Nikole 7. 12.	222	5	Voditelji družina RN, stručni tim
	DAN PRAVA ČOVJEKA 10. 12.	452	2	Razrednici
	BOŽIĆ blagdan mira i ljudske dobrote - glazbeno-scenski program 23. 12.	452	5	KUD, PN razrednici i učenici razrednici i učenici
II.	Pokladne svečanost - izložba: maske - ples pod maskama -karaoke pod maskama	452 222 452	2 2 2	- Učiteljica LK - Razrednici 1.-4. razreda -Učitelji i učenici od 1.-8-r.
III.	Pozdrav proljeću	222	3	razrednici RN
	Natjecanja i smotre učenika u znanju - natjecanje učenika iz hrvatskoga jezika - natjecanje učenika iz engleskoga jezika	6 6	7 7	voditelji dodatne nastave

	- natjecanje učenika iz njemačkog jezika - natjecanje učenika iz matematike - natjecanje učenika iz fizike - natjecanje učenika iz geografije - natjecanje učenika iz povijesti - natjecanje učenika iz biologije - natjecanje učenika iz kemije - natjecanje iz tehničke kulture	5 10 5 20 6 5 5 5	7 7 7 7 7 7 7 7	
	ŽUPANIJSKA SMOTRA LIDRANO 2027. - recitatori - literati - novinari - školski list	3 3 5 20	5 5 5 70	voditelji recitatorske, literarne, novinarske družine, stručni tim, ravnateljica, uredništvo šk. lista
IV.	Dani Ivane Brlić Mažuranić - Susret s književnikom - Kazališna predstava - radionice u sklopu manifestacije U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić Uskrs-prikupljanje higijenskih potrebitina za Crveni križ	200 452	10 2	literarna družina s voditelj. i knjižničarkom knjižničarka razrednici RN učitelji hrvatskog jezika voditelji Karitativne skupine i učitelji
IV.	Dan planeta Zemlje 22. 4.	452	4	voditelj ekološke družine s učenicima
	Susret učenika s književnikom	100	3	knjižničarka
V.	Obilježavanje Dana obitelji i Dana majki 15. 5. - obilježavanje u razrednim odjelima	222	4	učitelji RN
	Dan Europske unije – sudjelovanje u radionicama u školi i na gradskoj razini	452	3	
	OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE - Spomen na rad i djelovanje A.Mihanovića - Izložba učeničkih radova - Glazbeno-scenski program - Izrada fotospomenice škole - Športska natjecanja	452	10	svi djelatnici voditelji estetskog uređenja voditelji družina KUD-a Dubravka Soldo voditelji družina u ŠŠK
VI.				

5.2. PROGRAM AKTIVNOSTI U DJEČJEM TJEDNU
5. - 9. listopada 2026.

VRIJEME ODRŽAVANJA	R.B.	NAZIV – SADRŽAJ AKTIVNOSTI	NOSITELJ AKTIVNOSTI
ponedjeljak, 5. 10.	1.	Obavijest učenicima o značaju Dječjeg tjedna - čestitka povodom Međunarodnog dana djeteta	pedagog
ponedjeljak, 5.10.	2.	Uređenje prigodnog panoa	Marina Balabanić, Darija Bošnjaković Lucija Lebić Predmetna nastava, 5.-8.r.
	3.	Obrnuti dan	
tijekom tjedna na satu razrednika	3.	Na satu razrednika pripremiti temu «O životu djece u svijetu»	predmetni učitelji od 1.-8.r.
tijekom tjedna odabrati nastavni sat iz svakog predmeta	4.	Veseli nastavni sat	predmetna nastava 5.-8.r.
tijekom tjedna	5.	Pisanje poruka djece odraslima	učenici i učitelji od 1.-8.r., učitelji razredne nastave i Hrvatskog jezika
tijekom tjedna	6.	Crtanje na pločniku	učenici i učitelji 1. razreda
	7.	Kazališna predstava Snjegulica 8.10.-MŠ, 9.10.PŠ	učenici od 1.do 4.razreda Ekolozi 1., 5.-8.razredi
	8.	Posjet Lovačkom muzeju (1.10.2026.)	
	9.	Stari zanati- HOK Brodsko-posavske županije (13.10.2026.)	Razredna nastava, Područna škola

5.3. DANI KRUHA - DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE 2026.

Pokret prijatelja prirode «Lijepa naša» je 90 –tih godina u suradnji s našim Ministarstvom i Agencijom za odgoj i obrazovanje, a uz potporu Katoličke crkve i Hrvatske televizije svake godine organizira Dane kruha u vrtićima, osnovnim i srednjim školama. Svečanostima Dana kruha, uz molitvu, blagoslov i simbolično blagovanje kruha, zahvaljujemo Bogu na svim plodovima, radostima, uspjesima i darovima kojima smo tijekom godine kao pojedinci i kao narod bili podareni.

ŠKOLSKA RAZINA	aktivnosti	izvšitelji
1.	prikupljanje i izložba plodova zemlje: žitarica, voća, povrća...	učenici i učitelji 1. – 4. razreda
2.	likovni i literarni uratci na istu temu	učenici i učitelji 1. – 4. raz.
3.	likovni i literarni uratci na istu temu na satovima hrvatskog jezika i likovne kulture. Najuspješnije uratke izložiti u holu škole na zajedničkom panou	učenici 5. – 8. razreda, učitelji hrvatskog jezika i likovne kulture
4.	na satovima razrednika i vjeronauka upriličiti sadržaje i aktivnosti kojima će se izgrađivati pozitivni stavovi i emocionalni odnos prema zemlji i njenim plodovima, kruhu i čovjekovom okolišu	učenici 5. – 8. razreda, razrednici i vjeroučitelji
5.	zajednička izložba najuspješnijih literarnih i likovnih radova u blagovaonici škole	učenici 1. – 8. razreda, učitelji hrvatskog jezika, likovne kulture, voditelji estetskog uređenja škole
6.	Likovna izložba	A. Puškarić, V. Kljajić, ekolozi, likovna skupina

Učenici i roditelji 4.razreda pripremaju izložbu za Dane kruha. Program 22.listopada 2026. u matičnoj školi i u područnim odjelima 21.listopada 2026.

Ravnateljica
Snježana Vinarić

**6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU
ZAŠTITU UČENIKA I DJELATNIKA**

Mj.	SADRŽAJI	Broj učenika	God. sati	NOSITELJI AKTIVNOSTI
IX.	Jednodnevni jesenski izlet Cijepljenje protiv hepatitisa B-1.doza (6. razredi – učenici koji nisu procijepljeni u predškolskoj dobi) Zubne putovnice Skrining –rast i razvoj, vidna oština, vid na boje (3. razred) Skrining –rast i razvoj, deformacija kralježnice (6.razred)	452 67 47	10 10 4	soc.pedagog, razrednici djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
X.	Nabavka, popunjavanje sanit.mater.za ormariće prve pomoći Solidarnost na djelu Zdravstveni odgoj: Pranje zuba po modelu (1.razred) Skrivene kalorije (3.razred) Zdravstveni odgoj: Pubertet i higijena menstruacije (5.razred)	452 62 48 49	 	ljekarna MC, HCK, djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
XI.	Cijepljenje DITE-POLIO (8.razredi) Cijepljenje protiv HPV-a (Učenici čiji roditelji pristanu na cijepljenje) Skrining –oštećenje sluha, audiometrija (7.razred)	53 57	4 	djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
XII.	Sistematski pregled učenika 8. razreda Mišljenja za profesionalnu orijentaciju učenika 8. razreda Organizacija humanitarnih akcija	53 53 452	2 	djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu HCK, djelatnici škole
I.	Predavanja: Opća higijena (1.razredi) Odnosi među spolovima - spolne bolesti (8.razredi)	47 53	2 2	medicinske sestre i liječnici, djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
II.	Sistematski pregled učenika 8. razreda	53	2	djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
III.	Org.humanit.akcija Predavanja: Rano otkrivanje raka (6.razredi) Problem ovisnosti o nikotinu, alkoh., psihoakt.sredstvima (7.razredi)	452 62 57	20 2 2	CARITAS liječnici liječnici, biolog

IV.	Akcija sakupljanja starog papira Proljetni izlet (jednodnevni)	452 452	20 8	Mladi ekolozi djelatnici škole
V.	Tjedan Crvenog križa	452	4	HCK djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu

6.1. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

6.1.1. Cijepljenje i sistematski pregledi

Preventivna zaštita školske djece odvijat će se prema planu i programu Službe za školsku i adolescentnu medicinu županijskog Zavoda za javno zdravstvo.

Preventivna zaštita zdravlja provodi se u skladu sa zakonom (čl.42. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 60/92.) i Pravilnika o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti (NN 23/94.)

Ove godine obaviti će se cijepljenje učenika 6. razreda protiv hepatitisa B-učenici koji nisu procijepljeni u predškolskoj dobi, a učenici 8. razreda protiv difterije, tetanusa i dječje paralize. Sva cijepljenja obaviti će se od rujna 2026. do svibnja 2027. Učenici od 5.r. i dalje se mogu besplatno cijepiti dobrovoljnim cjepivom protiv humanog papiloma virusa (HPV).

Djelatnici Zavoda za javno zdravstvo obaviti će higijensko-epidemiološki izvid prostorija škole te brzi ciljani sistematski pregled učenika (screening vida na boje i vidne oštine) učenika 3. razreda, screening rast i razvoj-deformacija kralježnice učenika 6. razreda i sukladno mogućnostima screening oštećenja sluha, audiometrija za učenike 7. razreda. Namjenski pregledi vezani za profesionalnu orijentaciju učenika 8. razreda obaviti će se tijekom I./II polugodišta.

6.1.2. PREDAVANJA

Zdravstveno-odgojni rad odvijat će se prema interesu i dogovoru sa školom. Planiraju se predavanja medicinske sestre i liječnice Službe za školsku i adolescentsku medicinu na teme:

- | | |
|--------------|---|
| I. razred | - Higijena zubi |
| III. razred | - Skrivene kalorije |
| V. razred | - Pubertet i higijena menstruacije |
| VI. razred | - Adolescencija i spolni razvoj, Rano otkrivanje raka |
| VII. razred | - Problem ovisnosti o nikotinu, alkoholu i psihoaktivnim sredstvima |
| | - Hipoterapija |
| VIII. razred | - Odnosi među spolovima- Spolno prenosive bolesti |

6.1.3. IZLETI

U cilju promicanja rekreativnosti i boravka na svježem zraku, a posebno druženje učenika i učitelja planiraju se izleti:

- jesenski rekreacijski izlet (rujan)
- proljetni rekreacijski izlet (svibanj)

6.1.4. Prehrana učenika

Prema odluci Ministarstva znanosti i obrazovanja svim učenicima je omogućena besplatna prehrana. Za učenike se u kuhinji pripremaju topli kuhani obroci, a za učenike u Poludnevnom boravku se također zasebno priprema ručak.

6.2. SOCIJALNA ZAŠTITA

6.2.1. Suradnja sa Zavodom za socijalni rad i Centrom za nestalu i zlostavljano djecu. S Centrom za pružanje usluga u zajednici „Kuća sretnih ciglica” ukoliko se tijekom godine netko premjesti u našu školu. Trenutno nitko ne pohađa nastavu kod nas.

Tijekom cijele godine u školi će se voditi posebna briga o učenicima koji pohađaju Poludnevni boravak Centra za nestalu i zlostavljano djecu u cilju praćenja učenika i ostvarivanja boljih odgojno-obrazovnih rezultata.

6.3. EKOLOŠKA ZAŠTITA

Sadržaji o zaštiti prirode ostvarit će se na više razina:

- u okviru predmeta prirode i društva, prirode i biologije;
- društveno-korisnog rada;
- ekološke družine škole;
- suradnja s Brodskim ekološkim društvom i Turističkom zajednicom grada
- stručni skupovi u školi;
- Dani kruha - kruh naš svagdanji;

SADRŽAJ EKOLOŠKE ZAŠTITE

1. Uređenje učionica:
 - briga o cvijeću
 - obilježavanje života i rada škole na panoima (Svjetski dan zdravlja, Dan zaštite voda, Dan planeta Zemlje)
2. Uređenje okoliša
 - jesensko uređenje okoliša -odlaganje lišća u kompostište
 - proljetno uređenje okoliša
 - redovito okopavanje cvjetnjaka
 - svakodnevno čišćenje parka i igrališta
 - uređenje na području MO "A.Mihanović"
3. Sakupljanje starog papira 1 puta godišnje
4. Vlastita proizvodnja zemlje za cvijeće i sadnica
5. Središnje školske izložbe i predavanja povodom: Svjetskog dana zdravlja, Dana zaštite voda, Dana planeta Zemlje.
6. Dani zahvalnosti za plodove zemlje-Dani kruha.
 - posjet pekari za učenike 2. razreda
 - prikupljanje žitarica za učenike 3. razreda
 - izložba literarnih i likovnih radova za učenike 1.-8.raz.

- izrada kruha za učenike 4.raz.
 - posjet starijim osobama u Domu umirovljenika za učenike 5.razreda (program i darivanje kolačima)
 - obilježavanje Dana jabuka
 - obilježavanje Dana zaštite životinja
7. Suradnja s Brodskim ekološkim društvom
- čišćenje Savske obale povodom međunarodnog Dana čistih obala (rijeka, jezera, mora).
8. Briga o pticama zimi
- redovito hranjenje ptica zimi (učenici 1-4.razreda)
 - čuvanje ptičjih gnijezda
 - postavljanje kućica za ptice.
9. Na prijedlog Županijskog ureda za prosvjetu naša škola je uključena u GLOBE program za cjelovito učenje i promatranje za dobrobit okoliša.

6.4. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (Školska preventivna strategija)

Voditelj /i ŠPP: Ines Gelešić Liović; Iva Križić – socijalna pedagoginja i Ankica Matasović – psihologinja

PROCJENA STANJA I POTREBA

U društvu se bilježi porast različitih oblika socijalno neprihvatljivih ponašanja, npr. problemi u ponašanju, maloljetnička delinkvencija i ovisnosti. Brojna istraživanja identificiraju rizične čimbenike koji pogoduju razvoju istih. Ove čimbenike nalazimo u obitelji, školi, neformalnim skupinama, društvenoj zajednici i individualnim osobinama djeteta i mlade osobe. Obzirom da škole mogu dati značajan doprinos u podršci djeci, mladima, obiteljima, a osobito onima kod kojih je ugroženo zadovoljenje psihosocijalnih potreba, škola i svi drugi činitelji obvezni su aktivno i organizirano sudjelovati u prevenciji poremećaja ponašanja i ovisnosti. Budući je naša škola od 1996. uključena u projekt "Sveobuhvatni pristup zdravlju" koji već obuhvaća prevenciju borbe protiv ovisnosti sadržaji oba programa povezani su svojim sadržajima i oblicima provođenja. Isto tako u tijesnoj vezi su sadržaji ovoga programa i Program promicanja pozitivnih vrijednosti protiv nasilja u školi, Rescur – kurikulum otpornosti za osnovnoškolsku dob, Lions Quest- program kojemu je temelj poticanje socijalno-emocionalnih kompetencija kod djece i mladih, kao i poludnevni boravak u školi. Poznato nam je da će PU brodsko-posavska provoditi edukativno preventivne aktivnosti na temu Sigurnost u vožnji električnih romobila i tijekom školske godine, u suradnji s njima, tijekom planiramo održati predavanja u našoj školi.

Pri izradi ŠPP-a vodili smo računa o specifičnostima škole kao što su:

- središnji prostorni položaj u gradu (izraženiji utjecaji grada)
- većina roditelja je zaposlena (djeca provode dio dana bez roditeljskog nadzora)

· neke obitelji nedovoljno ili neuspješno podučavaju svoju djecu primjerenom ponašanju (nekim učenicima je potrebna dodatna podrška u rješavanju problema u ponašanju)

CILJEVI PROGRAMA

Pozitivan i zdrav razvoj djece i mladih, prevencija rizičnih ponašanja učenika – identificirati i smanjiti specifične rizike povezane s problemima ponašanja učenika, jačati zaštitne čimbenike koji osiguravaju zdravlje učenika i njihovu dobrobit kroz:

- Podizanje nivoa emocionalne i socijalne zrelosti učenika
- Razvijanje odgovornosti za svoje ponašanje
- Razvijanje pozitivnog pojma o sebi
- Poticanje i razvijanje učenih sposobnosti, vještina i kreativnosti
- Razvijanje umijeća organiziranja slobodnog vremena
- Poticanje sustava podrške u okruženju obitelji, škole i zajednice
- Poticanje zdravog okruženja u zajednic

AKTIVNOSTI:

RAD S UČENICIMA

PROGRAM						
<i>Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi</i>	<i>Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje/ preporuku** c) Ništa od navedenoga</i>	<i>Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana</i>	<i>Razred</i>	<i>Broj učenika</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj, suradnici</i>
Povećavanje mjera sigurnosti - prevencija vršnjačkog nasilja	c	univerzalna	1.-8.	459	tijekom godine	Svi odgojno-obrazovni i ostali djelatnici
SNEP 2- junior (sprječavanje seksualnog nasilja nad djecom)	a	univerzalna	5.-8.	223	Tijekom godine	pedagoginja
Europski kurikulum za razvoj otpornosti djece predškolske i osnovnoškolske dobi (Rescure)	a	univerzalna	1.-4.	50	30	Učiteljice u PB u matičnoj školi; psih, pedagog, soc.pedagog.
PRIJATELJSTVO- Kako biti dobar prijatelj? PRIJATELJSTVO- Kada je teško biti dobar prijatelj?	c	univerzalna	Po potrebi tijekom godine	459	2	Psiholog

Komunikacijske vještine-suradnja	c	univerzalna	3.	50	1	razrednik, pedagog
Komunikacijske vještine-sukob i rješenje	c	univerzalna	4.	65	1	razrednik, pedagog
Priče odlučivanja	c	univerzalna	5.	55	1	razrednik
Prijateljstvo, a ne nasilje - prevencija međuvršnjačkog nasilja	c	univerzalna	6.	52	1	razrednik, psiholog
PAS – u mojim plavim cipelama	c	selektivna	2. i 4.	105	1	soc.ped. Djelatnici Udruga Plavi cvijet
Prevencija nasilja na društvenim mrežama	c	univerzalna	5.- 8.	223	1	razrednici, učitelji informatike, stručni suradnici
Prevencija ovisnosti (prevencija ovisnosti o društvenim mrežama, video igricama te od korištenja duhana, alkohola i drugih sredstava ovisnosti kod djece i mladih), radionice za učenike Brojne radionice za učenike koje se provode u okviru Plana i programa sata RO	c	univerzalna	1.-8.	459	1	razrednici, stručni suradnici
Budimo samostalni - ne oponašajmo druge (kako uspješno reći ne alkoholu i drogi)	c	univerzalna	1-8	459	1	razrednik, stručni suradnici
Moj doprinos zdravom životu	c	univerzalna	1-4	236	1	razrednik

Zagonetke: „Zdrav život” i „Neprijatelji zdravlja”	c	univerzalna	1	66	1	razrednik, stručni suradnici
Svi puše, moram i ja	c	univerzalna	6.	52	1	razrednik, stručni suradnici
Kako ne postati ovisan (pušenje, alkohol, droga)?	c	univerzalna	4-8	301	1	razrednici
Razvoj pozitivne slike o sebi (odnos prema vršnjacima, samokontrola, samopoštovanje)	c	univerzalna	1.	66	1	socijalni pedagog, psiholog
MOJE POTREBE (ljubav, moć, sloboda i zabava)	c	univerzalna	1.	66	2	Psiholog
Profesionalna orijentacija i kritičko mišljenje	c	univerzalna	8.	49	2	Psiholog
Semafor emocija	c	univerzalna	1.	66	1	razrednik, psiholog
Upoznajmo sebe i druge- naši osjećaji	c	univerzalna	2.	49	1	Psiholog
Emocionalna pismenost	c	univerzalna	3.	50	1	Psiholog
Gdje stanuju emocije?	c	univerzalna	5.	55	1	Psiholog
Razvijanje samosvijesti i samopouzdanja, zauzimanje za sebe	c	univerzalna	7.	52	3	Psiholog
Znanje o sebi-Moji interesi	c	univerzalna	8.	49	1	Psiholog
Čime se bavim u slobodno vrijeme?	c	univerzalna	1-8	459	1	razrednik

Kome se mogu povjeriti kada imam problem?	c	univerzalna	1-8	459	1	razrednik
Modifikacija ponašanja	c	selektivna	5.-8.	po potrebi	po potrebi	socijalna pedagoginja
Natjecanje i suradnja	c	univerzalna	2.	49	1	razrednik, stručni suradnici
KOMUNIKACIJA - govor zmiye i žirafe KOMUNIKACIJA - greške u komunikaciji	c	univerzalna	3.	50	2	psiholog
Vještine socijalne interakcije - asertivnost Vještine socijalne interakcije - suradnja Vještine socijalne interakcije - rješavanje sukoba	c	univerzalna	6.	52	3	psiholog
Tehnike učenja	c	indicirano	1-8	po potrebi	po potrebi	socijalni pedagog
Male tajne uspjehnog učenja (planiranje vremena, strategije učenja, tehnike pamćenja)	c	univerzalno	5.	55	3	psiholog
Procjena vještina učenja	c	univerzalno	3.	40	1	pedagog
Pubertet -predavanja za učenike	c	univerzalna	4. i 5.	120	1	Razrednici, učitelji prirode, učenici SMŠ, djelatnici ZZJZ

Socijalno-zaštitne mjere- osiguranje financijskih sredstava za upućivanje djece koja žive u nepovoljnim socijalno- ekonomskim prilikama na školske izlete i ekskurzije, osiguravanje prehrane	c	univerzalna	1.-8.	459		razrednici, stručni suradnici, ravnateljica
Prijateljstvo, a ne nasilje (Internet) program prevencije međuvršnjačkog nasilja	a	univerzalna	7.	52	2	pedagog
Zdrav za 5 - program prevencije svih oblika i vrsta ovisnosti (Internet)	a	univerzalna	8.	49	2	Djelatnici PU BPŽ za peventivne programe
Spolno prenosive bolesti	a	univerzalna	8.	49	1	Zavod za javno zdravstvo
Dan ružičastih majica (26. veljače)	c	univerzalna	5.-8	223	1	razrednici, učitelji, stručni suradnici, ravnateljica
- Radionica na temu Prevencija nasilja			7.			pedagoginja

*Napomena - Planirani broj susreta po razrednom odjelu

RAD S RODITELJIMA

Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ Predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ suradnici
a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak d) Vijeće roditelja	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				

a)	b)	Roditelji djece u riziku	Redovito individualno savjetovanje s roditeljima djece u riziku	tijekom godine po potrebi	Razrednici, stručni suradnici
a) i b)	b)	Roditelji djece s TUR	Određivanje primjerenog oblika školovanja; potpore PUN/SKP Praćenje učenika i uspješno školovanje; Izbor zanimanja – za učenike s tur- 8. r.	tijekom godine po potrebi	Socijalna pedagoginja
a)	c)	Roditelji djece s problemima u ponašanju	Individualno savjetovanje s roditeljima djece s problemima u ponašanju	po potrebi	psiholog, pedagog, socijalni pedagog
c)	a)	Roditelji učenika prvog razreda	Polazak u školu	1	Psiholog, socijalna pedagoginja
c)	a)	Roditelji učenika drugog razreda	Stilovi roditeljstva	1	Psiholog, razrednici
c)	a)	Roditelji i učenici trećeg razreda	Samopoštovanje Djelotvorna i nedjelotvorna ponašanja	2	Psiholog, soc.ped., razrednici
c)	a)	Roditelji učenika četvrtog razreda	Prelazak iz 4. u 5. razred	1	socijalni pedagog, razrednici
c)	a)	Roditelji učenika 5 razreda	Kako treba učiti u višim razredima OŠ- najčešći razlozi neuspjeha učenika	1	Psiholog, razrednici

c)	a)	Roditelji učenika 6. razreda	Između djetinjstva i mladosti	1	pedagoginja
c)	a)	Roditelji učenika 8. razreda	Mogućnost upisa u srednje škole- Odabir zanimanja	1	ravnatelj/ stručna služba SŠ, služba HZZ, socijalna pedagoginja, razrednici

*Napomena - Planirani broj susreta po razrednom odjelu

RAD S UČITELJIMA

Oblik rada aktivnosti	Razina intervencije	Sudionici	Tema/Naziv radionice/ predavanja	Planirani broj susreta	Voditelj/ suradnici
a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c) Razredna vijeća d) Učiteljska vijeća	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
a)	b)	Razrednici, učitelji i pomoćnici u nastavi	Redovito individualno savjetovanje sa stručnim suradnicima ovisno o specifičnim potrebama i problemima učenika	po potrebi	Stručni suradnici
a) i b)	a) i c)	Učitelji koji rade s učenicima s TUR	Redovito individualno i grupno savjetovanje s učiteljima koji rade s učenicima s TUR	po potrebi	socijalna pedagoginja, psihologinja

a)	c)	Razrednici	Radionice za sat razrednika (preporuka/provedba)	po potrebi	stručna služba
d)	a)	Vijeće učitelja	Učenici s teškoćama u razvoju u redovitom sustavu – nove smjernice za planiranje rada s učenicima s teškoćama	1	Socijalna pedagoginja

7. GODIŠNJE ZADUŽENJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE

7.1. GODIŠNJE ZADUŽENJA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027.

R.b	Ime i prezime učitelja	Raz	Neposredni odgojno-obrazovni rad						Posebni poslovi						Ukupno	Ost. posl.	Bon.	Uk. tjed.	Prek.	God. sati
			Redovna nastava	Izb. nas.	Dop	Dod	INA	SR	Klub/Pro / IKT/e-dnevnik	Zbor/ Estets.	Satni./ Rasp.	Sati vod.	Sin.	Zaštita na radu						
1.	Marija Čalušić	8.a	17		1		2	2							22	18		40		
2.	Ivana Merkler	5.a	19		1		1	2							23	18		40	1	
3.	Blaž Šokčević	7.a	18		1	1		2							22	18		40		
4.	Lucija Lebić	6.a	12				5	2		2					22	18		40		
5.	Zdenka Hercog		15				5			2					22	18		40		
6.	Julijana Jozanović		19		2	1	1								23	17		40		
7.	Melita Raoš (zamj. M.Šokčević)		17		2	2	2								23	17		40		
8.	Jelena Martinović		9		1										10	10		20		
9.	Helena Lukač	5.c	15		2	2	2	2							23	17		40		
10.	Ivana Šporčić		18	2	1						2				23	18		40	1	
11.	Danijela TerzićElmauer	7.c	20		1			2							23	18		40	1	
12.	Martina Čmelješević	8.b	16		2	1		2					1		22	18		40		
13.	Mirna Jarić		18,5		2	2	2								24	16		40		
14.	Velimir Kljajić	8.c	16			2	2	2							24	16		40		
15.	Željko Čmelješević	5.b	14,5		1	2	2	2						2	24	16		40		
16.	Sanela Čavara	6.c	16			3	1	2	2						24	16		40		
17.	Zdenka Suričević	7.b	16			3	3	2							24	16		40		
18.	Željka Kačar		12		1	1									14	10		24		
19.	Dinko Nadih		12				3		1+2						18	14		32		
20.	Domagoj Ivanagić	6.b	18				2	2	2						24	16		40		
21.	DarijaJozić Ratković		6				1								7	5		12		
22.	Nada Golić			18			4								22	16	2	40		
23.	Ljiljana Jelavić			10			2								12	8		20		
24.	Ivan Baričević			22			2								24	16		40		
25.	Snježana Rukavina			22			1								23	17		40		
26.	Kristina Ivančuk			8									2		12	11		23		

7.2.GODIŠNJEG ZADUŽENJA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027 .

R.b	Ime i prezime učitelja	Neposredni odgojno-obrazovni rad									Ukupno	Posebni poslovi						
		Raz. odj.	Red. nast.	Izb. nas	Dop	Dod	INA	SR	Klub	Zbor		Sat vod	Sin.	Zašt na r	Ost. posl.	Bonus	Uk. tjed.	Prekovr.
1.	Daina Filković	2.a	16		1	1	1	2			21				19		40	
2.	Antonija Martić	2.b	16		1	1	1	2			21				19		40	
2.	Nataša Vojtkuf Stanić	2.c	16		1	1	1	2			21				19		40	
3.	Marina Sudarević	3.a	16		1	1	1	2			21				19		40	
4.	Snježana Sedlo	3.b	16		1	1	1	2			21				19		40	
5.	Darija Bošnjaković	3.c	16		1	1	1	2			21				19		40	
6.	M. Balabanić	4.a	15		1	1	1	2			20				20		40	
7.	Daniela Krijan	4.b	15		1	1	1	2			20				20		40	
8.	Dubravka Matić	4.c	15		1	1	1	2			20				20		40	
9.	Arijana Marković	1.a	7			1		2			10				10		20	
10.	Ana Majstorović	1.a	9		1		1				11				9		20	
11.	Anita Puškarić	1.b	16		1	1	1	2			21				19		40	
12.	Tea Pavić	1.c	16		1	1	1	2			21				19		40	
13.	Dubravka Soldo			20			4				24				16		40	
14.	Ana Havliček			4			2				6				4		10	
15.	Ana Trbara			16			2				18				11		29	
16.	Lucija Novak	po	20				2	2			24				16		40	
17.	Kristina Martić			6							6				5		11	

7. 3.PODATCI O OSTALIM DJELATNICIMA

Red. br.	PREZIME I IME DJELATNIKA	STRUKA	POSLOVI KOJE OBAVLJA	SATI TJED.	GOD. SATI
1.	GLAVAČEVIĆ MARIJA	DIPL. PRAVNIK	TANICA ŠKOL. USTANOVE 1	40	2088
2.	TONKOVIĆ KATA	EKONOMIST ZA RAČ.POSLOVE	VODITELJ RAČ U ŠKOLI 2	40	2088
3.	MARIĆ JULKA	EKONOMIST ZA RAČ.POSLOVE	REFERENT	40	2088
4.	MIHAELA SUŠAC	KUHARICA	KUHARICA 2	40	2088
5.	VLAHOVIĆ ANKICA	OSNOVNA ŠKOLA	ČISTAČICA	40	2088
6.	ČAVČIĆ ANKICA	UPRAVNI-BIR. STRUČNI RADNI	ČISTAČICA	40	2088
7.	HEĆIMOVIĆ ANKICA	UPRAVNI-BIR. STRUČNI RADNI	KUHARICA 2	40	2088
8.	FURJANIĆ SNJEŽANA	KUHARICA	ČISTAČICA	40	2088
9.	ČATO SNJEŽANA	M.A.RELJKOVIĆ	ČISTAČICA	40	2088
10.	ŠIMIĆ ROMANA	UPRAVNI-BIR. STRUČNI RADNI	KUHARICA 2	40	2088
11.	NOVOSEL DANIJELA	KUHARICA	KUHARICA 2	40	2088
12.	GORDANA FUNARIĆ	TEHNIČKA ŠKOLA	ČISTAČICA	40	2088
13.	KATALINIĆ SLAVEN	TEHNIČKA ŠKOLA	STRUČNI RADNIK NA TEHNIČKOM ODRŽAVANJU	40	2088
14.	MATANOVIĆ DANIJEL	IND.-OBRTNIČ. ŠKOLA	STRUČNI RADNIK NA TEHNIČKOM ODRŽAVANJU	40	2088
15.	BARBARA KRZNARIĆ	AGROTUR.TEHN IČARKA	ČISTAČICA	40	2088
16.	LIDIJA SAFUNDŽIĆ	Tehničar za elektroniku	ČISTAČICA	40	2088
17.	JOSIP MARIĆ	IND.-OBRTNIČ. ŠKOLA	OPERATIVNI DJELATNIK ZA SIGURNOST I CIVIL. ZAŠTIT	40	2088

8. PLAN I PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA

8.1. ŠKOLSKA STRUČNA VIJEĆA

SADRŽAJ RADA	Nositelji sadržaja	Vrijeme ostvarivanja
--------------	--------------------	----------------------

1. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA RAZREDNE NASTAVE

Voditeljica: Darija Bošnjaković, učiteljica RN

1. Uzgoj začinskog bilja i povrća u tradicijskom (snašinom) vrtu i konvencionalnom vrtu uz uporabu pesticida - posjet SŠ "Antun Matija Reljković"	Vehid Ibraković	listopad
2. Lektira u novom ruhu, kreativne prakse za učionicu	Patricija Burazin	ožujak

2. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA HRVATSKOG JEZIKA

Voditelj: Marija Čalušić, učiteljica Hrvatskoga jezika

1. Usporedba aktualnih hrvatskih putopisa kroz procjenu etičke, estetske i idejne razine književnoga teksta	Marija Čalušić	prosinac
2. Umjetna inteligencija (AI) u nastavi Hrvatskog jezika	Blaž Šokčević	prosinac
3. Dezinformacije i lažne vijesti u medijima	Ivana Merkler	svibanj
4. Projektni rad i medijska kultura u korelaciji knjižnice i nastave Hrvatskoga jezika	Ivana Brkić Klimpak	svibanj

3. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA STRANIH JEZIKA

Voditelj: Jelena Martinović, učiteljica Engleskog jezika

1. Primjena digitalnih alata i umjetne inteligencije u nastavi stranih jezika	Jelena Martinović	studeni
2. Motivacija učenika za učenje stranog jezika – metode i strategije	Julijana Jozanović	veljača
3. Individualizacija i diferencijacija u nastavi stranih jezika	Helena Lukač	travanj
4. Vrednovanje za učenje u nastavi stranih jezika	Snježana Rukavina	svibanj

4. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA GLAZBENE I LIKOVNE KULTURE

Voditelj: Lucija Lebić, učiteljica Glazbene kulture

1. Socio-emocionalno učenje (SEL) kroz nastavu Likovne kulture	Lucija Lebić	rujan
2. Djeca u spektru Aspergera u nastavi Glazbene kulture	Zdenka Hercog	svibanj

SADRŽAJ RADA	Nositelji sadržaja	Vrijeme ostvarivanja
--------------	--------------------	----------------------

5. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA MATEMATIKE

Voditelj: Martina Čmelješević, učiteljica Matematike

1. Vrednovanje domaće zadaće	Martina Čmelješević	studeni
2. Matematika kroz igru i manipulativne materijale	Ivana Šporčić	ožujak

6. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA PRIRODE, BIOLOGIJE I KEMIJE

Voditelj: Velimir Kljajić, učitelj Prirode, Biologije i Kemije

1. Procjena potencijalne darovitosti u prirodoslovnom području kao alat za unaprjeđenje pristupa poučavanja darovitih učenika	Mirna Jarić	studeni
2. Učimo iz iskustva - online nastava u STEM području	Velimir Kljajić	veljača

7. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA POVIJESTI I GEOGRAFIJE

Voditelj: Željko Čmelješević, učitelj Povijesti i Geografije

1. Ekstremne vremenske pojave	Zdenka Suričević	studeni
2. Alati umjetne inteligencije za učenje i poučavanje Povijesti i Geografije	Željko Čmelješević	ožujak

8. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA FIZIKE, TEHNIČKE KULTURE I INFORMATIKE

Voditelj: Željka Kačar, učiteljica Fizike

1. Deepfake	Ivan Baričević	siječanj
2. El Nino	Željka Kačar	svibanj

9. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA TZK

Voditelj: Domagoj Ivanagić, učitelj TZK

1. Razvoj motoričkih sposobnosti učenika kroz suvremene metode i oblike rada na nastavi TZK	Darija Jozić Ratković	prosinac
2. Motivacija učenika za tjelesno vježbanje	Domagoj Ivanagić	veljača

10. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA VJERONAUKA

Voditelj: Dubravka Soldo, vjeroučiteljica

1. Vjeroučiteljski poziv i poslanje	Ljiljana Jelavić	rujan
2. Veličanstveno čovječstvo – Prva enciklika pape Lava XIV	Nada Golić	veljača

8.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN ŠKOLE

Stručno usavršavanje u organizaciji ustanova izvan škole odvijat će se u sljedećim oblicima:

- ❑ prisustvovanje ili sudjelovanje u radu stručnih skupova prema katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske na portalu ettaedu,
- ❑ prisustvovanje ostalim seminarima, savjetovanjima u organizaciji ili pokroviteljstvu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, Društva za psihološku pomoć, HPKZ, HPD, Hrvatske udruge školskih knjižničara, Hrvatske udruge ravnatelja OŠ i sl.,
- ❑ sudjelovanjem na međuškolskim i županijskim stručnim vijećima učitelja razredne i predmetne nastave i stručnih suradnika

Stručno usavršavanje izvan škole provoditi će se tijekom školske 2026./2027. godine u skladu s financijskim planom za 2026. i 2027. kalendarsku godinu.

9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA ŠKOLE

9.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

MJE- SEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI
IX.	Kućni red Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vradnovanja učenika u O i SŠ Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Izborna, dopunska, dodatna nastava, izvannastavne aktivnosti Roditeljski sastanci	ravnatelj/ica, stručni tim
X.	Godišnji plan i program Školski kurikulum Dječji tjedan Dani zahvalnosti za plodove zemlje-Dani kruha	ravnatelj/ica razrednici
XI.	Roditeljski sastanci Predavanje Izvješće o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih programa u Školi	pedagoginja ravnatelj/ica ravnatelj/ica
XII.	Upute o završetku 1. obraz.razdoblja Organizacija proslave Božića i Nove godine	ravnatelj/ica vodit.KUD-a
I.	Izvješće o radu škole u 1. polugodištu Natjecanja i smotre, Povjerenstvo Izdavanje Školskog lista "Meteor"	ravnat, pedagog.
II.	Primjena sociometr. ispitivanja u razrednom odjelu Roditeljski sastanci Izvješće o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih programa u Školi	psihologinja ravnat,pedag. ravnatelj/ica
III.	Učeničke ekskurzije i izleti Predavanje Organizacija proslave Dana Škole	ravnatelj/ica ravnateljica
V.	Svjetski dan obitelji, Europski tjedan Roditeljski sastanci Predavanje Povjerenstvo za upis u I.razred	ravnatelj/ica pedagoginja ravnatelj/ica stručna sl.
VI.	Upute za završetak školske godine i pisanje izvješća Organizacija dopunskog rada	ravnat,pedag.
VII.	Pedagoške mjere Žalbe roditelja Popravni i razredni ispit	razrednici UV,pedag. pedagoginja
VIII.	Izvješće o radu škole na kraju šk.god. Organizacija rada u sljedećoj školskoj godini Kalendar rada škole Popravni ispiti Planiranje i programiranje nastavnog rada	ravnat.,str.sur. ravnat.,pedag. ravnatelj/ica ravnatelj/ica

9.1.1. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

9.1.1. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

IX.	Upoznavanje novih učenika 5. raz. (RV 5. raz. i učit. 4. raz)	rujan	učitelji razrednici Stručni tim
XI.	Izvješće o stanju u učenju i vladanju	do 15.11.	“
XII.	Izvješće o stanju u učenju i vladanju	do 7.1.	
IV.	Analiza stanja u razrednom odjelu	do 28.04.	“
VI.	Zaključivanje uspjeha na kraju šk.god.	do 20.06.	“

9.1.2. PLAN RADA RAZREDNIKA

Planovi rada razrednika nalaze se u privitku Godišnjih operativnih planova i programa i u osobnoj pedagoškoj dokumentaciji učitelja.

9.1.3. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

Vijeće učenika će se sastati najmanje dva puta, a, ovisno o interesima članova, sastajat će se i češće. Planira se sljedeće:

- studeni:
- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada na kraju prošle školske godine
 - Godišnji plan i program rada za ovu školsku godinu
 - tekuća problematika
- travanj:
- biranje novog predsjednika i zamjenika
 - tekuća problematika

9.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Prema odredbama Statuta Vijeće roditelja čine predstavnici roditelja učenika Škole. Početkom školske godine roditelji učenika svih razreda su na roditeljskim sastancima iz svojih redova izabrali svoje predstavnike za tekuću školsku godinu. Vijeće roditelja broji 24 članova.

U okviru rada Vijeća roditelja raspravljat će se o pitanjima začajnim za život i rad škole, a osobito u svezi:

- s organiziranjem izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- s vladanjem i ponašanjem učenika u školi i izvan nje
- s osnivanjem i djelatnosti učeničkih udruga te sudjelovanjem učenika u njihovom radu
- sa socijalno- ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- s uspjehom učenika u obrazovnom radu , izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima

Za skupne roditeljske sastanke planiramo sljedeće teme:

1. razred

Pripremljenost djece za polazak u OŠ (psiholog i pedagog)

Sigurno u prometu (prometni policajac)

2. razred

Njega i zdravlje zubi kod djece (liječnik-stomatolog)

3. razred

Zdravstvene teškoće djece mlađe školske dobi (liječnik)

4. razred

Teškoće prijelaska učenika iz razredne u predmetnu nastavu (soc.pedagog)

5. razred

Kako treba učiti u višim razredima OŠ - najčešći razlozi neuspjeha učenika (psiholog)

6. razred

Između djetinjstva i mladosti (pedagog)

7. razred

Rizici za mentalno zdravlje djece i mladih (djelatnici Zavoda za javno zdravstvo)

8. razred

Mogućnosti upisa u srednje škole (služba PO)

Sjednice Vijeća roditelja planiraju se:

- u 9. mjesecu:

Izvršitelji: članovi Vijeće roditelja i ravnateljica škole

- u 2. mjesecu:

Izvršitelji: članovi Vijeća roditelja i ravnateljica škole

Sjednice mogu po potrebi i zahtjevu roditelja biti sazvane i više puta tijekom školske godine.

9.2.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

SADRŽAJ RADA	OSTVARENJE	IZVRŠITELJI
- Donošenje Školskog kurikuluma	9. mj.	Ravnatelj, Učiteljsko vijeće
- Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole Učiteljsko	9. mj.	Ravnatelj,
- Donošenje Statuta i drugih općih akata, izmjene i dopune istih	po potrebi	Ravnatelj , tajnik
- Davanje prethodne suglasnosti u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa	po potrebi	Ravnatelj, tajnik
- Imenovanje komisija i drugih radnih tijela	tijekom godine po potrebi	Ravnatelj
- Donošenje prijedloga FP, računovođa polugodišnjeg i godišnjeg obračuna	2. i 6. mj.	Ravnatelj,
- Rješavanje ostalih pitanja iz djelokruga rada ŠO	tijekom godine po potrebi	Ravnatelj
- Ostali poslovi određeni Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutom škole i drugim općim aktima	po potrebi	Ravnatelj

9.3. PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

9.3.1. PLAN RADA RAVNATELJA

SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE	28	18	15	10	10	12	15	10	10	15	10	10	163
PRIPREMANJE	10	10	10	5	7	5	8	10	13	13	5	10	106
IZVJEŠTAVANJE O RADU	3	3	2	10	5	2	5	5	5	10	2	2	54
ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE	30	20	14	14	14	15	15	10	15	11	12	10	180
PRAĆENJE I ANALIZA OSTVARENJA GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA	12	10	12	12	10	10	10	12	13	15	10	8	134
VODITELJSTVO KUDa	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	8
RUKOVOĐENJE I KOORDINACIJA RADA S RPS PRAVNE , FINACIJSKE I TEHNIČKE SLUŽBE	18	10	10	12	12	15	12	10	9	11	6	5	130
RUKOVOĐENJE CJELOKUPNIM PEDAGOŠKIM PROCESOM	10	16	10	15	10	15	17	17	14	12	0	5	130
TIMSKI RAD S UČITELJIMA, STR. SURADNICIMA I UNAPREĐ.ODGOJNO-OBR. RADA	14	14	14	18	17	15	15	20	15	15	4	2	163
RAD U STRUČNIM TIJELIMA	3	5	6	7	10	5	8	10	8	18	10	3	93
RAD S UČITELJIMA, RODITELJIMA, STRANKAMA..	15	19	17	19	18	21	20	18	16	12	5	0	180
RAD SA ŠKOLSKIM ODBOROM I VIJEĆEM RODITELJA	7	3	5	5	3	5	5	4	5	4	1	0	47
RAD S DRUGIM USTANOVAMA I UDRUGAMA	5	3	10	10	10	10	10	8	5	10	2	2	85
INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	12	5	18	10	16	16	15	10	10	10	0	3	125
RAD NA OSTVARIVANJU PROGRAMA RAZVOJA	3	5	4	3	5	8	10	10	8	7	5	0	68
KULTURNA I JAVNA DJELATNOST	5	3	6	8	5	5	10	13	10	5	0	3	73
BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
GODIŠNJI ODMOR	0	32	0	24	8	0	0	0	0	0	104	104	272
U K U P N O	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.3.2.PLAN RADA DEFЕКТОЛОГА,SOCIJALNOG PEDAGOGA

Red. broj	AKTIVNOSTI I ZADUŽENJA	MJESEČNO SATI												GODIŠNJE SATI
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Neposredan rad s učenicima	58	66	60	58	60	56	66	66	66	56	0	0	612
2.	Pripremanje	18	22	20	16	16	17	20	18	20	18	0	0	185
3.	Planiranje,programiranje i izvješćivanje	18	22	18	18	16	17	18	18	18	18	10	8	199
4.	Suradnja s učiteljima, ravnateljicom i članovima stručnog tima	18	22	18	18	16	17	20	22	18	18	10	8	205
5.	Suradnja s roditeljima	18	16	16	18	16	17	20	18	16	20	5	4	184
6.	Suradnja s drugim ustanovama	15	6	6	9	6	7	8	6	6	8	3	2	82
7.	Stručno usavršavanje	6	4	4	6	4	4	4	6	4	9	10	9	70
8.	Rad na projektima	8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	50
9.	Kulturna, sportska i javna djelatnost škole	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	0	0	22
10.	Administrativni poslovi	14	12	12	10	12	14	14	14	12	15	13	15	157
11.	Godišnji odmor	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	120	120	256
12.	Blagdani	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
	UKUPNO	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.3.3. PLAN RADA PEDAGOGA ŠKOLE

red. broj	AKTIVNOSTI I ZADUŽENJA	MJESEČNO SATI												GOD. SATI
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Planiranje i programiranje rada	38	10	3	4	5	4	5	4	4	5	2	15	99
2.	Analize i izvješća o radu	10	4	3	10	5	5	5	7	6	18	15	6	94
3.	Praćenje i unapređivanje odg.-obr. rada	5	16	20	12	5	13	13	10	10	5	1	0	110
4.	Organizacija rada škole	24	10	8	8	8	10	13	8	15	14	5	9	132
5.	Neposredan rad s učenicima	14	40	28	26	22	22	23	38	24	20	3	2	262
6.	Ostali oblici rada s učenicima	12	28	30	30	24	26	22	24	25	15	5	3	244
7.	Kulturna i javna djelatnost	6	5	5	10	5	15	8	10	15	15	0	0	94
8.	Suradnja s roditeljima	6	6	5	6	6	6	10	6	5	9	2	1	68
9.	Suradnja s ravnateljicom i tajništvom škole	10	8	5	7	8	7	10	6	6	10	8	3	88
10.	Suradnja s učiteljima i stručnim suradnicima	15	11	10	7	9	10	10	9	8	10	8	5	112
11.	Profesionalno usmjeravanje	1	1	2	3	8	6	5	10	8	10	0	0	54
12.	Stručno usavršavanje	8	8	9	8	17	7	15	20	8	6	6	4	116
13.	Stručni organi škole, sjednice	6	5	3	8	6	2	8	7	2	7	6	4	64
14.	Pedagoška dokumentacija	10	10	10	10	8	9	9	7	9	15	3	2	102
15.	Suradnja s ustanovama	6	4	4	4	7	8	8	6	7	5	0	2	61
16.	Ostali poslovi	5	10	15	7	9	10	12	4	8	4	0	0	84
17.	Godišnji odmor	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	112	112	240
18.	Blagdani - neradni dani	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
	UKUPNO	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.3.4.PLAN RADA PSIHOLOGA

Red. broj	AKTIVNOSTI I ZADUŽENJA	MJESEČNO SATI												GODIŠNJE SATI
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Planiranje i programiranje, pripremanje i izvješćivanje	35	6	6	6	6	6	6	6	6	6	12	11	112
2.	Rad s učenicima posebnih potreba	30	50	35	22	27	20	26	13	20	15	0	0	258
3.	Tretman negativnih oblika ponašanja	20	25	30	20	20	25	25	25	30	20	0	0	240
4.	Savjetodavni rad	15	15	15	20	15	20	15	15	20	25	0	0	175
5.	Profesionalno priopćavanje i usmjeravanje	0	0	0	0	10	15	15	10	8	8	0	0	66
6.	Poslovi upisa i formiranja razrednih odjela	10	0	0	0	0	0	0	0	10	15	5	0	40
7.	Neposredno praćenje i izvođenje odg.-obraz. rada	29	20	41	22	42	30	56	45	43	15	0	0	335
8.	Kulturna, sportska i druga djelatnost škole	2	3	3	8	5	10	10	10	7	15	0	0	73
9.	Rad u stručnom timu	10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	5	46
10.	Sjednice UV i RV	6	2	2	8	2	2	2	5	2	8	4	4	47
11.	Suradnja s ustanovama izvan škole	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
12.	Stručno usavršavanje	5	15	10	5	10	5	5	5	10	5	20	25	120
13.	Opći poslovi i ostalo	10	15	10	10	10	10	10	10	10	10	20	15	140
14.	Vođenje dokumentacije	10	10	10	10	11	10	10	10	12	10	10	7	120
15.	Godišnji odmor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84	84	168
16.	Blagdani	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
	UKUPNO	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.3.5. PLAN RADA ŠKOLSKOG KNJIŽNIČAR

Red.	AKTIVNOSTI I ZADUŽENJA	MJESEČNO SATI												GOD.
broj		IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	SATI
1.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	106	82	88	98	90	90	86	98	90	80	8	-	916
	Rad s učenicima:													
	Knjižnični odgoj i obrazovanje: Program poticanja čitanja i informacijske pismenosti (1-8. razred)(š), nastava u knjižnici, nastavni dan u knjižnici, individualni, grupni i savjetodavni rad s učenicima, informacijska djelatnost-posudba-zaštita građe;Posudba – lektirni program i po vlastitom odabiru													
	Projekti knjižnice													
	Rad s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljicom i roditeljima:													
	Suradnja i timski rad s ravnateljem, učiteljima, stručnim timom, roditeljima i vanjskim korisnicima u promicanju čitateljske kulture učenika													
2.	Stručna knjižnična i informacijska djelatnost; informatizacija školske knjižnice	40	46	42	40	32	32	40	30	40	44	40	40	466
	Planiranje i programiranje rada, pripremanje za neposredni odgojno-obrazovni rad, organiziranje i vođenje stručnog rada u knjižnici, nabava i stručna obrada nove građe , zaštita, revizija i otpis, statistička izvješća i izvješća o radu, bilteni novih naslova, organizacijsko-administrativni poslovi, informacijska djelatnost													
3.	Kulturna i javna djelatnost	10	30	20	20	18	20	22	30	20	20	-	-	210
4.	Stručno usavršavanje	20	10	10	10	20	18	20	10	10	6	16	-	156
5.	Godišnji odmor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	128	128	256
6.	Blagdani - neradni dani	-	8	-	16	16	-	-	8	8	24	-	8	88
	UKUPNO	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9. 4. PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE SLUŽBE

9.4.1. PLAN RADA TAJNIKA

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	NORMATIVNO - PRAVNI POSLOVI (Izrada norm.akata,praćenje propisa, izrada ugovora,rješenja, odluka...)	32	38	30	31	26	30	32	41	32	37	8	14	351
2.	KADROVSKI POSLOVI (Oglasi, prijave, odjave,evidencija, matične knjige...)	36	18	16	14	24	18	30	24	25	27	0	10	242
3.	SURADNJA S ORG.UPRAVLJANJA (suradnja s ravn.škole, priprema sjednica Š.odbora..)	18	10	18	18	18	10	18	22	10	22	0	2	166
4.	OPĆI POSLOVI (Godišnji plan, izvješća, statistika,evidencija,zapisnici)	34	31	32	33	20	28	28	27	29	34	24	12	332
5.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI (Koresp.škole,pošta,dopisi, potvrde, uvjerenja...)	30	43	42	34	31	38	40	34	28	24	24	20	388
6.	OSTALI POSLOVI (rad sa strankama,učiteljima, stručnom službom,teh.osobljem...)	26	20	22	30	25	28	24	28	36	24	16	6	285
7.	STRUČNO USAVRŠAVANJE (seminari, aktivni,samostalno..)	0	16	0	0	0	8	4	0	0	0	0	0	28
8.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
9.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	104	104	232
10.	U K U P N O	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.4.2. PLAN RADA RAČUNOVOĐE

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Plansko-analitički poslovi,FP, rebalans,financ.praćenje škole	30	18	14	10	18	10	18	18	10	18	18	0	182
2.	Vođenje kartica Osnovnih sredstava i Sitnog inventara, računi, salda...	18	12	18	24	18	10	30	17	25	25	15	12	224
3.	Obračun amort., Periodični obračun, završni račun...	0	16	0	8	26	48	0	24	0	0	0	0	122
4.	Knjigovodstveni poslovi, knjiženja, kontiranje, izrada virmana, naloga...	68	82	79	72	38	64	74	72	75	109	29	12	774
5.	Statistika, izrada izvješća...	8	15	0	8	0	0	16	15	16	0	18	0	96
6.	Ostali poslovi vezani uz financijsko poslovanje škole	20	18	23	20	18	10	12	20	16	16	8	16	197
7.	Suradnja s uredom, Ministarstvom, osnivačem...	26	15	18	18	18	10	18	10	10	0	0	8	151
8.	STRUČNO USAVRŠAVANJE (seminari, aktivni,samostalno..)	6	0	8	8	8	8	8	0	8	0	0	0	54
9.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
10.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	8	8	0	0	0	0	0	88	120	224
	U K U P N O	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.4.3. PLAN RADA BLAGAJNIKA

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Obračun i isplata plaća i ostalih primanja radnika, vođenje evidencije radnog vremena radnika	22	25	17	17	20	15	19	22	19	21	18	10	225
2.	Uplate učenika, učitelja, roditelja, izdavanje uplatnica...	50	59	54	37	30	62	44	47	48	51	0	8	490
3.	Polaganje novca u banku	18	14	10	10	15	10	18	15	24	18	0	0	152
4.	Vođenje blagajničkog dnevnika	13	16	10	18	12	18	10	18	10	15	0	20	160
5.	Vođenje knjige IF, UF, izrada virtmanskih naloga...	18	21	30	26	24	30	30	30	30	20	0	22	281
6.	Vođenje mater.knjiga, SI i utroška školske kuhinje	19	15	15	20	20	10	20	15	18	19	0	18	189
7.	Poslovi nabavke namirnica za školsku kuhinju	20	21	12	29	12	5	22	14	6	14	0	18	173
8.	Ostali nepredviđeni poslovi	8	5	4	3	3	10	13	15	5	10	0	22	98
9.	Stručno usavršavanje	8	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	16
10.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
11.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	8	16	8	0	0	0	0	0	158	50	240
	U K U P N O	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.4.4. PLAN RADA DOMARA- LOŽAČA

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Bravarski, stolarski, vodoinstalaterski poslovi,električarski poslovi...	42	32	20	22	30	28	32	22	34	42	8	40	352
2.	Zidarski, keramičarski, soboslikarski poslovi...	28	10	12	16	22	10	20	10	22	34	8	0	192
3.	Održavanje ograda,krova, rina...	10	10	10	11	0	10	16	12	14	14	0	8	115
4.	Izrada i održavanje inventara	20	10	20	20	28	28	20	24	28	18	0	0	216
5.	Održavanje okoliša...	34	34	10	20	14	10	10	20	24	38	24	24	262
6.	Vođenje skladišta potrošnog materijala	0	32	64	28	32	64	56	52	16	0	0	0	344
7.	Rad na pripremi scena za svečanosti, sastanke,skupove...	9	22	10	18	0	0	0	16	20	20	0	0	115
8.	Poslovi zaštite na radu i zaštite od požara	8	14	14	13	0	8	12	10	0	0	0	0	79
9.	Ostali neplanirani poslovi	25	12	0	12	18	2	10	10	2	2	16	0	109
10.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
11.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	120	96	240
	U K U P N O	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.4.5. KUHARICE

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Pripremanje hrane i napitaka	48	62	48	42	40	50	41	50	42	41	0	0	464
2.	Izdavanje obroka,užine, ručkova	40	40	40	31	26	35	35	35	27	35	0	0	344
3.	Pranje posuđa, namještaja, redovna dezinfekcija	28	29	36	32	25	36	40	32	30	28	0	0	316
4.	Nabavka i evidencija primljene hrane	10	14	14	14	10	6	14	14	20	9	0	0	125
5.	Suradnja s blagajnikom, tajnikom, učiteljima,rad na sastavljanju jelovnika	11	3	3	11	15	3	11	11	11	11	0	44	134
6.	Čišćenje kuhinje, blagovaone, prostorije uz kuhinju	28	28	19	30	22	18	30	28	20	24	8	76	331
7.	Ostali poslovi (izleti, Dan škole,skupovi, pranje stolnjaka...)	11	0	0	0	6	12	5	6	10	20	0	0	70
8.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
9.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	168	48	240
	U K U P N O	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.4.6. SPREMAČICE

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Svakodnevno čišćenje školskog prostora , namještaja (mokro i suho)	70	85	69	64	50	54	64	64	67	55	8	24	674
2.	Redovno održavanje školskog okoliša (metenje,iznošenje smeća, kupljenje otpadaka...)	21	28	31	28	12	12	18	25	23	32	4	21	255
3.	Premazivanje podnih površina sredstvima za održavanje	21	0	0	21	10	15	28	22	16	32	0	0	165
4.	Pranje prozora, stolarije, zidova...	18	0	0	11	22	22	22	18	14	0	8	8	143
5.	Pranje i održavanje zavjesa	10	0	0	8	10	15	0	8	0	0	8	8	67
6.	Dezinfekcija sanitarnih i drugih prostorija (svakodnevno)	18	20	13	15	23	15	25	15	15	15	5	11	190
7.	Održavanje zelenila (okoliš,atriji, dvorište, radni prostori,holovi)	18	42	46	12	16	26	18	23	24	32	18	0	275
8.	Dostava pošte i nepredviđeni poslovi	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13	0	23
9.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
10.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	112	96	232
	U K U P N O	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

9.4.7. PLAN RADA OPERTIVNOG DJELATNIKA ZA SIGURNOST

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Praćenje sigurnosti u školskim prostorima, hodnicima, učionicama i dvorištu.	22	44	44	44	44	44	44	44	44	44	12	17	447
2.	Kontrola zatvorenosti ulaza i izlaza, prohodnost evakuacijskih puteva.	22	44	44	44	44	44	44	44	44	44	12	17	447
3.	Provjera ispravnosti rasvjete, utičnica i električnih instalacija. Kontrola protupožarnih aparata, hidranata i sigurnosnih oznaka.	22	22	10	16	10	16	20	22	10	18	5	10	181
4.	Vođenje evidencije o provedenim kontrolama i prijava nepravilnosti.	22	22	20	18	19	18	20	22	20	18	5	6	210
5.	Sudjelovanje u osiguranju reda i sigurnog kretanja učenika.	22	22	22	20	20	18	22	22	22	22	0	6	218
6.	Sudjelovanje u edukacijama o sigurnosti i zaštiti na radu.	2	0	0	2	0	0	2	0	0	0	2	2	10
7.	Suradnja s vanjskim službama u slučaju opasnosti (policija, vatrogasci, CZSS).	1	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	19
8.	Poslovi zaštite na radu i zaštite od požara	2	2	1	2	1	2	2	2	1	2	1	2	20
9.	Ostali neplanirani poslovi	21	18	18	12	13	16	20	18	18	18	18	18	208
10.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	8	16	0	8	0	8	8	0	8	64
11.	GODIŠNJI ODMOR	40	0	0	16	0	0	0	0	0	0	120	88	264
	U K U P N O	176	176	168	184	168	160	184	176	168	176	176	176	2088

10. UKLJUČENOST ŠKOLE U PROJEKTE

10.1. MEĐUNARODNI PROJEKTI

10.1.1. PLAN RADA "GLOBE" PROJEKTA

Naša škola je od 1996. godine uključena u međunarodni Projekt „Globe“. Od 1998. godine kada smo nabavili osnovne mjerne instrumente i dobili priključak na Internet aktivno sudjelujemo u projektu, redovito prikupljamo i šaljemo podatke. U program je uključeno nekoliko skupina učenika – biolozi (zaduženi za prikupljanje podataka s biološkog piksela), geografi (zaduženi za prikupljanje meteoroloških podataka), kemičari (zaduženi za hidrološka mjerenja) i informatičari (zaduženi za slanje podataka).

Mjesec	Aktivnost
Rujan	- napraviti organizaciju poslova za provođenje Globe programa u 2026./2027. godini, uključiti nastavnike geografije, biologije, kemije - svaki voditelj će formirati skupinu učenika koji će sudjelovati u prikupljanju i slanju podataka iz određenog područja - upoznati nove učenike s protokolima mjerenja, napraviti obrasce za prikupljanje podataka, odrediti zaduženja mjerenja po tjednima
Listopad	- izraditi obrasce za prikupljanje podataka - tjedno slati prikupljene podatke - sudjelovati na webinarima za Globe protokole - suradnja s drugim Globe školama, zajednički izlet i mjerenja - odrediti temu projekta za Globe smotru
Studeni	- redovito vršiti mjerenja - tjedno slati prikupljene podatke
Prosinac	- redovito vršiti mjerenja na meteorološkoj i hidrološkoj postaji škole - tjedno slati i analizirati prikupljene podatke i praviti grafičke prikaze
Siječanj	- analizirati prikupljene podatke
Veljača	- redovito prikupljati i slati podatke - analizirati podatke sa Globe servera, izraditi grafičke prikaze i - pripremati prezentaciju ovogodišnjih aktivnosti
Ožujak	- pripremiti prezentaciju ovogodišnjih Globe aktivnosti, ažuriranje Globe Web stranice - obilježiti Dan voda u školi
Travanj	- obilježiti Dan planeta Zemlje - pripremanje učenika za orijentacijsko natjecanje - izrada projekta
Svibanj	- na biološkoj postaji na Migalovcima izvršiti mjerenja i poslati prikupljene podatke - sistematiziranje i analiziranje poslanih podataka
Lipanj	- redovito prikupljanje i slanje podataka

Voditelji: Zdenka Suričević, Željko Čmelješević, Velimir Kljajić, Mirna Jarić

10.1.2. PREVENTIVNI PROGRAM “VJEŠTINE ZA ADOLESCENCIJU” LIONS QUEST

LQ je program kojemu je temelj poticanje socijalno-emocionalnih kompetencija kod djece i mladih. Samopouzdanje, odgovornost, upravljanje emocijama, rješavanje konflikata, djelotvorna komunikacija, bolje promišljanje i postavljanje ciljeva, odupiranje negativnim pritiscima vršnjaka i donošenje dobrih odluka su potrebne vještine za suočavanje sa izazovima u društvu. Ovim se programom daju potrebne kompetencije djeci i mladima.

Kurikulumsko područje: obrazovanje, osobni i socijalni razvoj; društveno – humanističko

Program: Vještine za adolescenciju (Lions Quest)

1. Ciklus (razred): 7.c

2. Cilj: Osnaživanje učenika radom na razvoju socijalnih vještina u izborima primjerenih ponašanja u odnosu prema ovisnostima i rizičnim ponašanjima

3. Obrazloženje cilja: Razvijanje socijalnih vještina kod učenika je potreba vremena u kojem živimo. Učenici stječu vještine koje im mogu pomoći u nošenju s izazovima i izboru zdravih stilova života

4. Očekivani ishodi/postignuća:

☐ ojačati samopouzdanje ☐ razviti komunikacijske vještine/ vještine slušanja ☐ pozitivno upravljati emocijama ☐ razvoj odgovornog ponašanja ☐ donositi bolje odluke ☐ postavljati svoje ciljeve zdravog života ☐ unarijediti odnose s vršnjacima ☐ osnažiti obiteljske odnose

5. Način realizacije: Oblik: radionice

Sudionici: učenici 7.c razreda

Način učenja (što rade učenici): sudjelovanje u radionicama i savjetodavnom radu.

Metode poučavanja (što rade učitelji): interaktivni rad s učenicima u radionicama

Trajanje izvedbe: tijekom 2 godine (2026./2027. i 2027./2028.)

6. Potrebni resursi/moguće teškoće: Potrošni materijal (hamer papir, flomasteri, printer papir, toneri).

7. Način praćenja i provjere ishoda/postignuća: prema preporuci UNODC i MZO

Voditeljica: Ines Gelešić Liović , socijalna pedagoginja
(zamjena Iva Križić)

10.2. DRŽAVNI PROJEKTI

10.2.1. PROMICANJE POZITIVNIH VRIJEDNOSTI PROTIV NASILJA U ŠKOLI

Sve učestalijom pojavom nasilja u školama javila se potreba sustavnog djelovanja na njezinom sprečavanju. Na poticaj Ministarstva prosvjete i športa, izradili smo Plan i program promicanja pozitivnih vrijednosti protiv nasilja u školama. Aktivnosti obuhvaćene ovim planom i programom već su velikim dijelom utkane u odgojno - obrazovni sustav škole kroz: redovitu, dopunsku i dodatnu nastavu, izvanastavne i izvanškolske aktivnosti, školske projekte te posebne programe zdravstveno-socijalne i ekološke zaštite učenika. Obuhvativši različite oblike djelovanja u jedinstvenu cjelinu, naglasili smo im važnost, povećali njihov međusobni pozitivni transfer i upotpunili dodatnim aktivnostima za kojima smo uočili potrebu.

Razrednici će tijekom školske godine u svom razredu, na satu razredne zajednice provoditi teme vezane uz Zdravstveni odgoj. Stručni tim škole zajedno sa razrednicima odrađuje neke teme vezane uz poticanje pozitivnih vrijednosti protiv nasilja u školi. Na sjednicama razrednih vijeća dogovoriti će se teme za provođenje Građanskog odgoja.

10.3.2.1. C I L J

1. Prevencijsko djelovanje protiv pojave nasilja u školi
2. Promicanje pozitivnih vrijednosti: poštovanje socijalnih pravila, postizanje samokontrole, prosocijalno ponašanje, moralno ponašanje, altruizam

10.3.2.2. Z A D A Ć E

1. Educiranje učitelja, roditelja, učenika za provođenje programa
2. Poticati ponašanja učitelja i roditelja koja će pomoći moralnom razvoju djeteta: pokazivanje ljubavi, pružanje zaštite i podrške, pravedno ponašanje, pružanje uzora dobrog ponašanja, poticati empatičko uživanje, postavljati jasna mjerila dobra i zla, dosljednost u ponašanju
3. Razvijanje socijalnih vještina
 - a) prevencija nepoželjnih oblika ponašanja (agresivnost, maloljetnička delinkvencija)
 - b) poboljšanje komunikacije između:- učenika međusobno
 - djece i roditelja
 - učenika i učitelja
 - roditelja i učitelja
4. Poboljšanje kvalitete života učenika u školi - stvaranje pozitivnog školskog ozračja
5. Pomoć u organiziranju slobodnog vremena učenika (sport, kreativne radionice, izviđači...)
6. Učvršćivanje suradnje roditelja i škole, pomoć roditeljima prenošenjem stručnih znanja

10.3.2.3. A K T I V N O S T I

Aktivnosti Programa odvijat će se prema planovima i programima navedenim u nastavku.

- a) Senzibiliziranje učenika, učitelja i roditelja za provedbu Programa

Cilj nam je učiniti školu i roditeljski dom osjetljivijima na problem agresije /nasilja

- Način:** 1) rasprave na temu nasilja
 2) individualni razgovori (učenik, učitelj, roditelj, pedagog, psiholog, ravnatelj)
 3) sociometrijsko mjerenje

b) Redoviti nastavni program:

- obuhvaćeni različiti sadržaji koji se mogu staviti u funkciju provedbe Programa promicanja pozitivnih vrijednosti u okviru redovite nastave tijekom cijele školske godine.

RAZ-RED	NASTAVNI PREDMETI	ZADAĆE	OBLICI RADA	NOSITELJI AKTIVNOSTI
1-4. r.	hrvatski jezik i engleski jezik	uočavanje dobra i zla, uživljavanje, prepoznavanje moralnih poruka, pozitivni primjeri ponašanja, komunikacijske vještine	rad na tekstu, pismeno i usmeno izražavanje, rasprava, učenje po modelu	učitelj RN
	priroda i društvo	higijenske i kulturne navike, uljudno ponašanje, upoznavanje i poštivanje različitosti, pomoć starijima, uočavanje dobrih i loših primjera u društvu (loše je kažnjeno!), miroljubivost, domoljublje, razvijanje ekološke svijesti,	predavanje, pedagoške radionice, igre, skupni i individualni rad, izrada plakata, rasprava, učenje po modelu	učitelj RN
	matematika	pomoć slabijem učeniku, točnost, uspješnost, upornost, preciznost, samokontrola	zajedničko učenje, vježbanje	učitelj RN
	likovna kultura	razvijanje smisla za lijepo, izražavanje emocija i doživljaja sposobnost uživljavanja kreativnost	izrada likovnog rada analiza likovnog djela	učitelj RN
	glazbena kultura	razvijanje zajedništva, izražavanje emocija i doživljaja sposobnost uživljavanja	pjesma, ples, slušanje	učitelj RN predmetni učitelj
	TZK	razvijanje zajedništva, fair play, pozitivno usmjeravanje energije	sportske aktivnosti	učitelj RN
	vjeronauk	mir u sebi, mir s drugima, svetost i nepovredivost ljudskog života,	predavanje, pedagoška radionica	vjeroučitelj

	sat razrednika	promicanje pozitivnih vrijednosti, prepoznavanje učenikovih emocija, vježbanje nenasilnog rješavanja sukoba / socijalnih vještina	rasprava, pedagoška radionica	učitelj RN, stručna služba
5.-8.r.	hrvatski jezik i engleski jezik	uživljavanje, prepoznavanje moralnih poruka, pozitivni primjeri ponašanja, komunikacijske vještine, odbacivanje stereotipa i predrasuda, poštivanje različitosti	rad na tekstu pismeno i usmeno izražavanje rasprava, učenje po modelu	predmetni učitelj
	priroda/biologija, kemija	odgovorno ponašanje, upoznavanje i poštivanje različitosti, poštivanje ljudskog rada i dostignuća, ekološka osviještenost	predavanje, pedagoške radionice, skupni i individualni rad, izrada plakata, rasprava	predmetni učitelj
	povijest, zemljopis	poštivanje različitosti, multikulturalnost, građanski odgoj, uočavanje dobrih i loših primjera u društvu, domoljublje, miroljubivost i nenasilje, težnja za uspostavljanjem pravednijeg svjetskog poretka,	predavanje, pedagoške radionice, skupni i individualni rad, izrada plakata, rasprava, učenje po modelu	predmetni učitelj
	matematika, fizika, tehnički odgoj, informatika	pouzdanost, točnost, uspješnost, upornost, preciznost, pomoć slabijem učeniku, očuvanje prirode i izvora energije	zajedničko učenje, vježbanje	predmetni učitelj
	likovna kultura	razvijanje smisla za lijepo, izražavanje emocija i doživljaja sposobnost uživljavanja kreativnost	izrada likovnog rada analiza likovnog djela, obilasci izložaba	predmetni učitelj
	glazbena kultura	razvijanje zajedništva, izražavanje emocija i doživljaja sposobnost uživljavanja	pjesma, ples, slušanje, obilazak kaz. predstava, koncerata	predmetni učitelj

	TZK	razvijanje zajedništva, fair play, pozitivno usmjeravanje energije	sportske aktivnosti	predmetni učitelj
	vjeronauk	mir u sebi, mir s drugima, svetost i nepovredivost ljudskog života	predavanje, pedagoška radionica, rasprave, izrada plakata	predmetni učitelj
	sat razrednika	promicanje pozitivnih vrijednosti, vježbanje nenasilnog rješavanja sukoba / socijalnih vještina, povodom Dana obitelji obraditi temu obiteljskog nasilja	rasprava pedagoška radionica radionica na satu razrednika	predmetni učitelj, stručna služba, razrednik

c) “škola socijalnih vještina”

Uz teme koje će razrednici obrađivati na satovima razrednika, planirano je da socijalni pedagog, psiholog i pedagog provedu niz radionica s ciljem razvijanja socijalnih i drugih vještina koje pomažu boljoj prilagodbi učenika.

U svakom razredu će se tijekom godine obrađivati određena skupina vještina:

1. razred – emocije: prepoznavanje, iskazivanje i ovladavanje
2. razred – odnos prema vršnjacima, jačanje grupne povezanosti
3. razred – samokontrola
4. razred – samopoštovanje: razvijanje sposobnosti da se prepoznaju i svoje dobre strane
5. razred – tehnike učenja
6. razred – asertivni trening: kao se izboriti za svoje mišljenje?, kako se oduprijeti pritisku vršnjaka?
7. razred – komunikacijske vještine: “ja“ / „ti“ rečenice
8. razred – rješavanje problema - donošenje odluke

d) Izvanastavne i izvanškolske aktivnosti, učenička društva i organizacije

Učenicima su ponuđene brojne aktivnosti kojima mogu obogatiti slobodno vrijeme, a kvalitetno provođenje slobodnog vremena bitan je čimbenik prevencije nasilja/agresije.

e) stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika

PLANIRANE TEME	OBLICI RADA	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME
Problemi u ponašanju	pano	Socijalni pedagog, psiholog	
Samovrednovanje i podizanje kvalitete rada škole	UV- radionica	stručni tim / vanjski predavač	I mjesec
aktualni problemi	informiranje, savjetovanje	učitelji, stručni tim, ravnatelj	tijekom godine

f) Suradnja s roditeljima

RAZ-RED	PLANIRANE TEME	OBLICI RADA	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME
1-8.r.	informiranje, savjetovanje	pojedinačni razgovori s roditeljima	razrednici, stručni tim	tijekom godine
1-8. r.	aktualni problemi	skupni roditeljski sastanci	stručni tim	"
5. raz.	Kako pomoći djetetu u učenju?	predavanje na rod. sast.	psiholog	II. mjesec
6. raz.	Teškoće koje se mogu javiti prilikom prijelaza iz djetinjstva u mladenaštvo	predavanje na rod. sast.	pedagog	II. mjesec
1.-4.r.	Druženje učitelja-učenika-roditelja: Dječji sajam, Dani kruha, Obiteljski domjenak	Priredbe, izložba, sajam sportska natjecanja	razrednici stručni tim	X. mjesec VI. mjesec
1-8. r.	Obiteljski sat	roditeljski sastanak, zajednički obilasci, izleti, druženja...	razrednik	tijekom godine
1-8. r. (ciljano)	Škola za roditelje: prevencija nasilja, komunikacijske vještine	radionice, predavanja	Stručni tim	tijekom godine

g) Suradnja s čimbenicima lokalne društvene sredine

Nastavit će se suradnja s ostalim čimbenicima iz lokalnog društvenog okružja: Centar za socijalnu skrb, Zavod za javno zdravstvo, crkvene ustanove, Medicinski centar, PU Slavonski Brod, sportske udruge...

h) Povezanost s ostalim projektima

- Školski preventivni program protiv zlorabe ovisnosti
- GLOBE škola
- Sveobuhvatni pristup zdravlju: "Promicanje zdravlja u školi"
- Male kreativne socijalizacijske radionice
- Druženjem do zajedništva i kulture mira
- Rano učenje stranih jezika
- Građanin i Ustav, temelji demokracije
- Abeceda prevencije

i) Ostali oblici djelovanja

- školske priredbe, manifestacije, glazbeno - scenski programi, kvizovi
- učeničke ekskurzije i izleti
- posjeta izložbama, predstavama, ostalim kulturnim događajima...

10.3.2.4. V R E D N O V A N J E

Na sjednici Učiteljskog vijeća na kraju školske godine analizirat ćemo provedbu i uočene teškoće u provođenju Projekta.

10.3.Državni projekt

10.3.1. POLUDNEVNI BORAVAK U ŠKOLI

U suradnji s Centrom za nestalu i zlostavljano djecu iz Osijeka u školi se od 2014. godine organizira poludnevni boravak.

Tretman poludnevnog boravka je sociopedagoški tretman koji uključuje preventivni i tretmanski rad s djecom u riziku i s problemima u ponašanju, pružajući uslugu boravka, stručne psihosocijalne pomoći i odgojno-obrazovnih intervencija.

Cilj je pružiti pomoć djeci u ostvarivanju uspjeha te snalaženju u školskom, vršnjačkom i obiteljskom okruženju.

Ciljna skupina su djeca i mladi u riziku i s problemima u ponašanju osnovnoškolske dobi (u poludnevni boravak u školi planira se uključivanje 12 učenika od 1. do 8. razreda).

Aktivnosti u poludnevnom boravku		
Aktivnost		Nositelji
Pomoć u učenju	-instruktivni rad iz predmetnih područja -pomoć u pisanju zadaće -upoznavanje s prikladnim metodama učenja	Voditelj poludnevnog boravka, volonteri
Organiziranje provođenja slobodnog vremena	-radionice za razvoj socijalnih vještina -kreativne radionice -sportske aktivnosti -kulturni sadržaji -edukacija za rad na računalima	Voditelj poludnevnog boravka, volonteri
Individualni i grupni tretmanski rad		Voditelj poludnevnog boravka
Suradnja s roditeljima i školom		Voditelj poludnevnog boravka, roditelji, stručni suradnici škole
Topli obrok		Voditelj poludnevnog boravka

Voditeljica poludnevnog boravka je Martina Glavić, učiteljica RN

Koordinatorice projekta:

Ankica Lončarević, psihologinja, Ivana Matić, pedagoginja i Ines Gelešić Liović, soc. Pedagoginja (zamjena: Iva Križić)

10.4. ŠKOLSKI PROJEKTI

10.4.1. ZARONIMO U KNJIGU

CILJEVI: Pomoći učenicima da poboljšaju tehniku čitanja
Pobuditi ljubav prema čitanju

CILJANA SKUPINA: učenici 3. razreda koji su pokazali lošiji rezultat na testiranju čitanja
Aktivnosti:

R. BR.	AKTIVNOST	VRIJEME	NOSITELJ AKTIVNOSTI
1.	Ispitivanje glasnog čitanja u tri 3. razreda	svibanj	pedagoginja
2.	Razgovor s roditeljima i izlaganje plana rada te prikupljanje suglasnosti za radionice	lipanj	pedagoginja
3.	Provođenje radionica s učenicima koji su pokazali lošije rezultate. 8 radionica u trajanju od 1 sata	lipanj (nakon nastave)	pedagoginja

Izvršitelji projekta
pedagoginja Ivana Matić

10.4.2. ŽUPANIJSKO EKIPNO NATJECANJE IZ MATEMATIKE ZA UČENIKE 4. RAZREDA OSNOVNIH ŠKOLA - ŽENIM

Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta je školske 2011./2012. godine odlučilo da se neće više održavati županijsko natjecanje iz Matematike za učenike 4. razreda. Budući da su učiteljice voditeljice Matematičke družine visoko motivirane, već su sljedeće godine (2012./13.) organizirale školsko ekipno natjecanje. Godinu nakon toga (2013./14.) smo odlučili ponuditi natjecanje i drugim gradskim školama te je natjecanje postalo gradsko. Školske 2015./2016. godine smo natjecanje prvi puta ponudili i županijskim školama i Županija brodsko-posavska je odlučila biti pokrovitelj. Školske 2018./19. godine je vraćeno pojedinačno natjecanje za učenike 4. razreda u organizaciji AZOO, ali je odaziv na ŽENIM bio isti kao i prijašnjih godina pa smo odlučili nastaviti s organizacijom županijskog natjecanja.

Plan aktivnosti:

VRIJEME	AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI
prosinac	Sastanak Povjerenstva za provedbu natjecanja - preliminarni dogovor	Provedbeno povjerenstvo (ravnateljica, pedagoginja, učitelji RN, učitelj matematike, djelatnici BPŽ) - 6 članova
ožujak	Sastanak Povjerenstva za provedbu natjecanja	Provedbeno povjerenstvo (ravnateljica, pedagoginja, učitelji RN, učitelj matematike, djelatnici BPŽ) - 6 članova
svibanj	Natjecanje: Dočekivanje gostiju Program dobrodošlice Natjecanje (dežurstvo) Zakuska za učenike i mentore Ispravljanje testova Podjela priznanja i nagrada	Učitelji RN, učenici PN Učiteljica RN, učnuxi RN Učitelji RN, članovi Provedbenog povjerenstva Ravnateljica, kuharica Prosudbeno povjerenstvo (4 člana) Ravnateljica

Voditeljica projekta
Ivana Matić, pedagoginja

10. 4. 3. SNEP 2 - JUNIOR – PREVENCIJA SEKSUALNOG NASILJA

Tijekom školske godine 2019./2020. naša škola prijavila se za provođenje programa prevencije seksualnog nasilja nad djecom pod nazivom SNEP 2- junior. Pozitivna iskustva u provođenju istog programa u srednjim školama pridonijela su da se program proširi i među učenike u osnovnim školama.

Tijekom školske godine 2020./2021. koordinatorice programa, pedagoginja i socijalna pedagoginja, su prošle nekoliko edukacijskih seminara.

Provedba projekta financirana je od strane Europske unije u okviru programa o pravima, jednakosti i građanstvu. Nositeljica projekta je Ženska soba, a partneri na projektu su: Pravobraniteljica za djecu RH, CESI – Centar za edukaciju, savjetovanje i istraživanje, Udruga sudaca za mladež, obiteljskih sudaca i stručnjaka za djecu i mladež, sedam osnovnih škola sa područja RH među kojima je i naša, Rape Crisis Network Ireland i Change Attitude (Švedska).

Opći cilj projekta je prevencija seksualnog nasilja nad i među djecom i mladima.

Od školske godine 2022./2023. provedene su edukativne radionice za učenike 5.-8. razreda osnovne škole.

U ovoj školskoj godini planira se nastavak projekta na sljedeći način:

R. br.	Aktivnost	Raz-red
1.	Seksualno nasilje i predrasude o seksualnom nasilja – uvodna radionica	5.
2.	Seksualno nasilje i predrasude o seksualnom nasilja – tematska radionica	5.
3.	Konvencija o pravima djeteta i seksualno nasilje u obitelji – uvodna radionica	6.
4.	Konvencija o pravima djeteta i seksualno nasilje u obitelji – tematska radionica	6.
5.	Elektroničko seksualno nasilje – uvodna radionica	7.
6.	Elektroničko seksualno nasilje – tematska radionica	7.
7.	Seksualno nasilje u mladenačkim vezama – uvodna radionica	8.
8.	Seksualno nasilje u mladenačkim vezama – tematska radionica	8.

Koordinatorica Projekta: Ivana Matić, pedagoginja

10.4.4.EMOCIONALNA PISMENOST

U Osnovnoj školi Antun Mihanović Slavonski Brod vizija i misija škole usmjereni su na dobrobit učenika i učitelja. Cilj je optimalni razvoj učenika i učitelja s pozitivnim pristupom i razvojem emocionalne otpornosti u suočavanju s izazovima rasta i razvoja. Projekt emocionalne pismenosti namijenjen je učenicima 3. razreda. Tijekom godine provodit će se radionice na temu Emocionalna pismenost, te će biti jedna radionica i na roditeljskom sastanku. Za radionice ćemo koristiti knjigu Barbare Baumgarten „Flamingo Fabijan u zemlji osjećaja“ i dodatne materijale. Projekt će biti predstavljen na UV.

Briga o mentalnom zdravlju pojedinca postala je imperativ današnjice. Društvene mreže i umjetna inteligencija oblikuju naš svakodnevni život i stvaraju dodatni izazov s kojim se suočavamo. Naglasak se stavlja na obrazovanje i uspješnost učenika i to još dodatno negativno utječe na mentalno zdravlje djece, njihovih roditelja i učitelja. Budući da emocije imaju važnu ulogu u procesu djetetova razvoja, važno je staviti naglasak na učenje o emocijama i emocionalnim reakcijama. U situacijama u kojima smo suočeni sa snažnim ili preplavljujućim emocijama drugih, vještine emocionalne pismenosti pomažu nam donijeti dobre odluke koje čuvaju nas same i naše odnose s drugima. Djeca koja ne prepoznaju ili

pogrešno protumače svoje i tuđe osjećaje najčešće iznalaze neprihvatljiva rješenja problema bez obzira na svoje intelektualne sposobnosti, a osobito iskazuju agresivnost i teškoće u odnosima s vršnjacima. Ako učenici znaju prepoznati svoje i tuđe emocije, imenovati ih, primjereno reagirati na njih i nositi se s njima tada mogu graditi i svoju otpornost, odnosno mogu razvijati sposobnost da se nose s poteškoćama.

Kordinatorica: Ankica Matasović, psihologinja

10.4.5. PROJEKTI PRIJAVLJENI NA POZIVE MZOM-a

Do 30.rujna 2026. prijavili smo tri projekta prema Ministarstvu znanosti, obrazovanja i malih.

Prijavljeni su :

1.Preventivni programi- RESET-ponovno povezani kroz igru, razgovor i zajedništvo

Projekt je usmjeren na razvoj socio-emocionalne otpornosti učenika kroz jačanje komunikacijskih vještina , empatije, međusobnog razumijevanja i osjećaja pripadnosti školskoj zajednici. Uvremenu povećane uporabe digitalnih sadržaja projekt vraća fokus na stvarne odnose, razgovor, igru i zajedničke aktivnosti koje pridonose mentalnom zdravlju i kvalitetnijem odrastanju učenika .

Cilj projekta proizlazi iz uočene potrebe za jačanjem socio-emocionalnih vještina učenika, osobito u području prepoznavanja i regulacije emocija, kvalitetne komunikacije, empatije i razvoja zdravih odnosa.

2.Projekt za darovite – I riječi i djela - četiri tima, jedan medijski laboratorij

Sažetak projekta:

Riječima koje mislimo i govorimo šaljemo važne poruke sebi i drugima o tome tko smo i što želimo biti, riječi oblikuju naš identitet, naše odnose. Kako bismo razvijali talente, samopouzdanje, odgovornost, poduzetnost i pozitivne navike darovitih učenika u sklopu projekta organizirat ćemo četiri tima unutar našega medijskog laboratorija, tj. naše medijske družine: filmski tim koji je nositelj medijske družine OŠAM, mali čitateljski klub pokrenut prošlogodišnjim projektom rada s darovitim učenicima te dva nova tima - tim malih pripovjedača i radijski tim. Polazište rada svih timova jest riječ kao sredstvo izražavanja i djelovanja. Kroz projekt želimo stvoriti poticajno okruženje za razvoj učeničkih talenata kako bismo različitim projektnim aktivnostima sve izravne i neposredne korisnike osvijestili o tome koliko je važan izbor naših riječi – kako njima možemo povrijediti, poniziti i obeshrabriti, tako njima možemo i liječiti, ohrabriti, povezivati, unositi ljepotu te potaknuti i sebe i druge na dobra djela.

Cilj projekta :

Kod učenika uključenih u projekt:

- razvijati komunikacijsku, informacijsku i medijsku pismenost
- poticati kreativno izražavanje kroz film, radio, pripovijedanje i čitanje
- razvijati svijest o snazi riječi u oblikovanju identiteta, međuljudskih odnosa i zajednice
- jačati samopouzdanje, samostalnost i odgovornost učenika kroz timski i projektni rad
- poticati kritičko promišljanje medijskih sadržaja i odgovornu komunikaciju u stvarnom i digitalnom okruženju;
- razvijati poduzetnost, inicijativnost i organizacijske vještine planiranjem i provedbom zajedničkih projektnih aktivnosti
- osnaživati empatiju, suradnju i kulturu dijaloga kroz lokalni i nacionalni identitet

3. Projekt u sklopu izvannastavnih aktivnosti- Ajmo u život – bez filtera!

Sažetak projekta:

Suvremeni način života obilježen je ubrzanim ritmom i brojnim obvezama roditelja i učenika, zbog čega je sve manje vremena za sustavno usvajanje praktičnih životnih vještina unutar obitelji. Iako roditelji imaju ključnu ulogu u pripremi djece za samostalan život, svakodnevne poslovne i obiteljske obveze često ograničavaju mogućnost prenošenja znanja i iskustava potrebnih za uspješno snalaženje u odrasloj dobi. Projekt „Ajmo u život – bez filtera!” osmišljen je kao podrška roditeljima i učenicima u tom procesu, pružajući osmašima priliku da kroz praktične radionice razviju životne kompetencije, odgovorno donošenje odluka, samostalnost i vještine koje će im biti potrebne u svakodnevnom životu i daljnjem obrazovanju.

Projekt je namijenjen učenicima osmih razreda s ciljem jačanja praktičnih znanja i vještina koje nisu u dovoljnoj mjeri zastupljene u redovnom odgojno-obrazovnom procesu, a ključne su za osobni razvoj, dobrobit i kvalitetu života mladih.

Projekt će se provoditi kroz interaktivne, iskustvene i praktične radionice u suradnji sa stručnjacima i ustanovama iz lokalne zajednice i učiteljima naše škole.

Cilj projekta

Kod učenika uključenih u projekt:

- razvijati financijsku pismenost kroz usvajanje znanja o planiranju osobnog budžeta, odgovornom upravljanju novcem i donošenju promišljenih financijskih odluka.
- unaprijediti praktične životne vještine učenika kroz kuharske radionice pripreme jednostavnih i zdravih obroka, vođenja kućanstva te izvođenja osnovnih kućanskih popravaka.
- jačati svijest o važnosti očuvanja mentalnog zdravlja, razvijati emocionalnu pismenost, otpornost, samopouzdanje i vještine suočavanja sa svakodnevnim izazovima.
- razvijati socijalne i komunikacijske kompetencije te promicati vrijednosti odgovornog obiteljskog života, međusobnog poštovanja i kvalitetnih međuljudskih odnosa.
- osnažiti ih za donošenje informiranih odluka o nastavku obrazovanja kroz aktivnosti profesionalne orijentacije i upoznavanje vlastitih interesa, sposobnosti i mogućnosti razvoja karijere.
- poticati razvoj samostalnosti, odgovornosti, inicijative i aktivnog odnosa prema vlastitom osobnom razvoju kroz iskustveno učenje i praktičan rad.
- ojačati suradnju škole, roditelja i stručnih institucija u stvaranju poticajnog okruženja za cjelovit razvoj učenika i pripremu za izazove odraslog života.

Voditeljice projektnih aktivnosti:

Ivana Brkić Klimpak, knjižničarka, savjetnica

Marija Čalušić, prof.hrv.j.i književnosti, savjetnica

Martina Čmelješević, učit. Matematike, savjetnica

11. PLAN I PROGRAM MJERA ZA POBOLJŠANJE UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

U školskoj godini 2026./2027. plan i program mjera za poboljšanje uvjeta rada i mjera za unapređivanje odgojno-obrazovnog rada je sljedeći:

SADRŽAJI	NOSITELJI
1. Potaknuti izgradnju dvorane u MalomParizu (stvoriti bolje uvjete za neposredni odgojno-obrazovni rad) Energetska obnova zgrade u Malom Parizu Rekonstrukcija i obnova sanitarnih čvorova u obje školske zgrade	ravnatelj/ica, Gradski ured za društvene djel.
2. Nabava IKT opreme –Projekt prekogranične suradnje	ravnatelj/ica, Gradski ured za društvene djel.
3 . Nastaviti informatičku izobrazbu djelatnika škole i nabavku nove informatičke opreme (učenje primjene novih alata za rad i online nastavu)	voditeljica informat. učionice, MZO
4. Uvidom u odgojno-obrazovni rad unapređivati rad učitelja u nastavi i odgojnom radu	ravnateljica pedagoginja
5. I nadalje razvijati suradnju i timski rad.Okupljati djelatnike u timove oko svih školskih projekata, ali i tehničkih poslova i zadaća	ravnateljica stručni tim
6. Rad s učenicima Učenje socijalnih vještina - pedagoške radionice na satovima razrednika Projekt: Poludnevni boravak Projekt: Seksualno nasilje nad i među djecom i mladima SNEP2-JUNIOR Emocionalna pismenost Lion Quest Projekti uz podršku MZOM-a Rad s darovitim učenicima(dodatna nastava, INA)	soc.pedagog pedagoginja pedagoginja psihologinja
7. Erasmus+- Priprema novih projekata	projektni tim
8. Rad s učiteljima: Učenje komunikacijskih vještina-pedagoške radionice Poticati djelatnike na stalno stručno usavršavanje	stručni tim ravnateljica
9. Samovrednovanje	tim za kvalitetu

S A D R Ź A J

OSNOVNI PODATCI O OSNOVNOJ ŠKOLI	2
UVOD	3
1. UVJETI RADA	3
1.1. Podatci o školskom području	3
1.2. Prostorni uvjeti	4
1.2.1. Unutarnji školski prostor	4
1.2.2. Plana obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora	7
1.3. Stanje školskog okoliša i plan uređenja	8
2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2026./2027. ŠK. GOD.	9
2.1. Podatci o učiteljima	9
2.1.1. Podatci o učiteljima pripravnicima	10
2.2. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima	10
2.3. Podatci o administrativnom i tehničkom osoblju	11
3. ORGANIZACIJA RADA	12
3.1 Podatci o učenicima i razrednim odjelima	12
3.1.1. Produženi boravak	14
3.2. Organizacija smjena	15
3.3. Godišnji kalendar rada	16
3.4. Raspored sati za razrednu nastavu	18
3.5. Raspored sati za predmetnu nastavu	19
4. GODIŠNJI NASTAVNI PLANA I PROGRAM RADA ŠKOLE	20
4.1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima (redovna nastava) 1.-4. razred	20
4.2. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima (redovna nastava) 5.-8. razred	21
4.3. Izborna nastava	22
4.4. Dopunska nastava	24
4.5. Dodatni rad (s darovitim učenicima)	26
4.6. Rad po prilagođenim programima	27
4.7. Plan izvanučionička nastava	31
4.8. Izvanastavne aktivnosti, učeničkih društava, družina i sekcija	32
4.9. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti	34
4.10. Profesionalno informiranje i usmjeravanje	34
5. PLAN ORGANIZACIJE KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE	35

5.1. Godišnji plan	35
5.2. Program aktivnosti u Dječjem tjednu	37
5.3. Dani kruha-Dani zahvalnosti za plodove Zemlje	38
6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA I DJELATNIKA	39
6.1. Zdravstvena zaštita	40
6.1.1. Cijepljenje i sistematski pregledi	40
6.1.2. Predavanja	40
6.1.3. Izleti	40
6.1.4. Prehrana učenika	41
6.2. Socijalna zaštita	41
6.3. Ekološka zaštita	41
6.4. Školski preventivni program	42
7. GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE	51
7.1. Godišnje zaduženje učitelja predmetne nastave	51
7.2. Godišnje zaduženje učitelja razredne nastave	52
7.3. Podatci o ostalim djelatnicima	53
8. PLAN I PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA	54
8.1. Školska stručna vijeća	54
8.2. Stručno usavršavanje izvan škole	56
9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA ŠKOLE	57
9.1. Plan rada Učiteljskog vijeća	57
9.1.1. Plan rada razrednih vijeća	58
9.1.2. Plan rada razrednika	58
9.1.3. Plan rada Vijeća učenika	58
9.2. Plan rada Vijeća roditelja	59
9.2.1. Plan rada Školskog odbora	60
9.3. Plan rada ravnatelja i stručnih suradnika	61
9.3.1. Plan rada ravnatelja	61
9.3.2. Plan rada defektologa	62
9.3.3. Plan rada pedagoga	63
9.3.4. Plan rada psihologa	64
9.3.5. Plan rada školskog knjižničara	65
9.4. Plan rada tajništva i administrativno-tehničke službe	66
9.4.1. Plan rada tajnika	66
9.4.2. Plan rada računovođe	67
9.4.3. Plan rada blagajnika	68
9.4.4. Plan rada domara –ložača	69
9.4.5. Plan rada kuharice	70
9.4.6. Plan rada spremačice	71

9.4.7. Plan rada operativnog djelatnika za sigurnost	72
10. UKLJUČENOST ŠKOLE U PROJEKTE	73
10.1. Međunarodni projekti	73
10.1.1. GLOBE projekt	73
10.1.2. Preventivni program „Vještine za adolescenciju” Lions Quest	74
10.2. Državni projekti	75
10.2.1. Promicanje pozitivnih vrijednosti protiv nasilja u školi	75
10.2.2. Poludnevni borava u školi	80
10.3. Školski projekti	81
10.3.1. Zaronimo u knjigu	81
10.3.2. Županijsko ekipno natjecanje iz matematike za učenike 4.razreda osnovnih škola – <i>ŽENIM</i>	81
10.3.3. Seksualno nasilje nad i među djecom i mladima - SNEP 2- JUNIOR	82
10.3.4. Emocionalna pismenost	82
10.3.5. Projekti prijavljeni na pozive MZOM-a	83
11. PLAN I PROGRAM MJERA ZA POBOLJŠANJE UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA	85

OSNOVNA ŠKOLA ANTUN MIHANOVIĆ
SLAVONSKI BROD

KLASA: 602-11/26-01/1
URBROJ: 2178-1-3-26-1

Slavonski Brod, 30. rujna 2026.

RAVNATELJICA
Snježana Vinarić, prof.

PREDSJEDNIK
ŠKOLSKOG ODBORA
Blaž Šokčević

OSNOVNA ŠKOLA ANTUN MIHANOVIĆ
SLAVONSKI BROD

KLASA: 602-11/26-01/1
URBROJ: 2178-1-3-26-1

Slavonski Brod, 30. rujna 2026.



RAVNATELJICA
Snježana Vinarić, prof.

Snježana Vinarić

PREDSJEDNIK
ŠKOLSKOG ODBORA

Blaž Šokčević

Blaž Šokčević

