

***OSNOVNA ŠKOLA
ANTUN MIHANOVIĆ
Slavonski Brod***

***GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
ZA ŠKOLSKU 2023./2024. GODINU***

SLAVONSKI BROD, rujan 2023.

OSNOVNI PODATCI O OSNOVNOJ ŠKOLI
OSOBNNA ISKAZNICA ŠKOLE

OSNOVNA ŠKOLA: A N T U N M I H A N O V I Ć Slavonski Brod
Adresa: SLAVONSKI BROD, Mihanovićeva 35
OIB 83875834457
Matični broj: 3070859
Žiro račun: HR 0923400091510886229
Broj i naziv pošte: 35000 SLAVONSKI BROD
Broj telefona: 035/444-501, 035/415-062 i 035/415-063 tel/fax: 444-501
E-mail: antun.mihanovic@os-a.mihanovic-sb.skole.hr
Županija: BRODSKO-POSAVSKA

Broj učenika: 1.-4. razred 218 5.-8. razred 239 Ukupno:457
Posebni razredni odjel: 1.do 8. razred 6 Ukupno: 463
Broj odjela: 1.-4. razred 12 5.-8. razred 14 Ukupno: 27

BROJ DJELATNIKA:

a) učitelja razredne nastave	13
b) učitelja RN u prod.boravku	3
c) učitelja predmetne nastave	28
d) vjeroučitelja	4
e) stručnih suradnika	4
f) ostalih djelatnika	15

RAVNATELJICA ŠKOLE: Snježana Vinarić

OSNUTAK ŠKOLE: 1.09.1949. GODINE
DAN ŠKOLE: 14.3. , A.Mihanović napisao Horvatsku domovinu

NAŠ PONOS: Školski list „Meteor”,Globe-škola, ŠŠK "Mihanović '95",
novi oblici suradnje s roditeljima, knjižnica i uspjeh naših
učenika na Smotrama i natjecanjima

Na osnovi članka 28. stavak 8. i 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 11. Statuta nakon mišljenja Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja Školski odbor Osnovne škole Antun Mihanović Slavonski Brod, d o n o s i

G O D I Š N J I P L A N I P R O G R A M R A D A

ZA ŠKOLSKU 2023./2024. GODINU

1. U V J E T I R A D A

1.1. PODATCI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Osnovna škola Antun Mihanović Slavonski Brod radi u dvije školske zgrade od kojih je jedna smještena na području Mjesnog odbora "Antun Mihanović" u Ulici Antuna Mihanovića 35 s odjelima od I.-VIII. razreda, a druga na području Mjesnog odbora "Mali Pariz" u Cankarevoj ulici 20, za učenike I.-IV. razreda.

Upisno područje Osnovne škole Antun Mihanović određeno je ovim granicama:

- južno od željezničke pruge te između Gupčeve, Zrinske ulice i rječice Glogovice
- sjeverno od željezničke pruge, između tvornice "Đuro Đaković", rječice Glogovice i naselja "Zrinski-Frankopani".

Ove smo školske godine upisali u prvi razred ukupno 53 učenika i to: 35 učenika raspoređenih u dva razredna odjela u matičnom objektu i 17 učenika raspoređenih u jedan razredni odjel u područnim odjelima u naselju "Malom Parizu", dakle ukupno 3 razredna odjela te 1 učenika u posebni razredni odjel.

Osme razredne odjele završilo je 54 učenika, a u prvi razred upisali smo 53 učenika. To je jedan učenik manje upisanih nego prošle školske godine. I ove školske godine nastavlja se trend odlaska u druge gradove ili izvan Hrvatske učenika naše škole. Iz ovoga je vidljivo da na našem upisnom području opada broj novorođene djece. Unatoč novo izgrađenim stambenim objektima na našem području nema povećanje broja djece. Do sada je ovdje živjelo pretežito starije stanovništvo, a ne možemo zanemariti ni uzrok općeg pada nataliteta u Republici Hrvatskoj.

U našu školu se upisuju djeca iz drugih upisnih područja pretpostavljamo iz više razloga: središnjeg položaja i razvijenosti škole, dobrih prostornih uvjeta, opremljenosti, stručno zastupljene nastave, ugodnog školskog ozračja, odličnih rezultata rada naših učenika i učitelja i drugo.

Od školske 2016./2017. godine u školu je uveden poludnevni boravak u suradnji s Centrom za socijalnu skrb i Centrom za zlostavljanu i nestalu djecu iz Osijeka, kroz projekt koji financira Ministarstvo socijalne politike i mladih. Cilj nam je djecu u riziku od većih poremećaja u ponašanju uključiti u ovaj projekt i ove školske godine, zato što se rad poludnevnog boravka u školi pokazao kao jako dobar za naše učenike. Poludnevni boravak je izmješten iz prostora škole u ulicu Augusta Šenoae 2, ali naši učenici i dalje ostaju korisnici usluge poludnevnog boravka.

1.2. PROSTORNI UVJETI

1.2.1. UNUTARNJI ŠKOLSKI PROSTORI

NAZIV PROSTORA (klas.spec.uč. njižn.,kabin. dvorana i sl.)	Broj	Velič. m2	Namjena u smj. po raz.		Šifra stanja opreme	
			I	II	opća.	didakt.
RAZREDNA NASTAVA						
Matična zgrada						
1. raz.-spec.uč.	2	118	+	+	3	2
2. raz.-spec.uč.	2	118	+	+	3	2
3. raz.-spec.uč.	1	59	+	+	3	2
4. raz.-spec.uč.	1	59	+	+	3	2
Posebni odjel	1	59	+	+	3	2
Informatika-spec.uč.	1	59	+	+	3	2
Područna zgrada						
1.raz.-spec.uč	1	56	+	+	3	2
2. raz.-spec.uč	1	56	+	+	3	2
3. raz.-spec.uč.	1	56	+	+	3	2
4. raz.-spec.uč.	1	56	+	+	3	2
PREDMETNA NASTAVA						
Hrv.jez.-spec.uč.	1	61	+	+	3	3
Lik.kult.-spec.uč.	1	61	+	+	3	1
Glazb.k.-spec.uč.	1	61	+	+	3	3
Engl.j.-spec.uč.	1	61	+	+	3	3
Matem.-spec.uč.	1	61	+	+	3	2
Biol.-kem.-sp.uč.	1	82	+	+	3	1
Uč.za vjeronauk	1	82	+	+	3	2
Fizika-spec.uč.	1	82	+	+	3	2
Pov.zem.-sp.uč.	1	61	+	+	3	2
Tehn.k.-spec.uč.	1	82	+	+	3	2
Dvorana za TZK	1	468	+	+	3	3
- gledalište	1	188	+	+	3	3
TZK-dvorana za raz.nastavu	1	136	+	+	1	2
Knjižnica	1	70	+	+	3	3
Kabineti (mz i pz)	13	229	+	+	3	2
U K U P N O	38	2481				
<hr/>						
OSTALI PROSTORI	62	2633				
ATOMSKO SKLON.	1	287				
<hr/>						
SVEUKUPNO	101	5401				

Pripomena: Ovo su zbirni podaci za matičnu zgradu i područnu školu u naselju Mali Pariz. Gledano izdvojeno, objekt u "Malom Parizu" ima 611 m2 unutarnjeg prostora.

Školska zgrada u Mihanovićevoj sastoji se iz dva dijela: **starije zgrade izgrađene 1949. godine koja ima osam učionica s pratećim prostorima.** Zgrada je obnavljana 1983. godine i popravljana i uređivana nakon ratnih razaranja 1993. godine, u dobrom građevinskom i funkcionalnom stanju. 2005./2006. školske godine uveden je vodovod u svih osam učionica. **U šest učionica se održava razredna nastava, a u učionici broj četiri je smješten posebni razredni odjel, dok je u učionici broj 5 smještena informatička učionica** s vrlo modernim i funkcionalnim namještajem i računalima koja su tijekom školske 2016./2017. godine zamijenjena novim računalima uz pomoć osnivača grada Slavenskog Broda. Oprema se uredno održava, međutim kako tehnologija ide naprijed potrebna je stalna nadogradnja postojeće opreme.

Stanje opće opreme je zadovoljavajuće u svim učionicama, a stanje didaktičke opreme i IKT sredstava i nije najbolje. Od didaktičke opreme i IKT sredstava od strane MZO dobili smo sredstva za opremanje kabineta te je dio kabineta (tehničke kulture, fizike, prirode, biologije i kemije, likovne kulture matematike) opremljen razni mjerni instrumenti, modeli, zbirka pribora za rad iz prirode, biologije, kemije, zbirka pribora za rad iz fizike, lončarskim kolom u likovnoj kulturi, dodatnim priborom i modelima u matematici te didaktičkim igrama u razrednoj nastavi. Potrebna je postupna izmjena učeničkog namještaja.

Nova školska zgrada izgrađena je 1983. godine, a poslije neprijateljskog razaranja je popravljena i obnovljena 1993. godine pa je u vrlo dobrom građevinskom stanju. U ovom dijelu zgrade ima 10 specijaliziranih učionica. U školskoj godini 2012./13. promijenjena je stolarija samo na sjevernoj strani objekta. Škola je tijekom 2019./2020. školske godine prošla kroz energetske obnovu kojom je izmjenjena stolarija, krovnište, stavljena termoobloga na zidove, sustav grijanja je promijenjen te je Škola dobila novi izgled i nadasve velike uštede energije, a time i materijalnih sredstava. Škola je kroz projekt prekogranične suradnje Brodsko-posavske županije i Tuzlanskog kantona u natječaju „Navike promijeni školu opremi“ dobila mini solarnu elektranu.

Školski namještaj je u dobrom stanju, ali je potrebno i nadalje zalaganje učitelja i učenika za čuvanje namještaja od namjernog uništavanja.

Nastavni rad prema NOK-u zahtijeva veću primjenu nastavnih sredstava i pomagala, a osobito u predmetima prirode, biologije, kemije, fizike i tehničke kulture. Dio opreme je nabavljen sredstvima MZO kroz Školu za život, no potrebno je i dalje opremiti ove kabinete kao i ostale kabinete priborom i ostalim materijalom za rad. Dio IKT opreme je zastario i kvari se te je potrebno stalno popravljati ili mijenjati za nove. Pokušati ćemo i ove godine kupiti nekoliko prijenosnih računala i projektoru.

U sve učionice predmetne nastave instaliranisu fiksni LCD projektori, a i sve učionice razredne nastave opremljene su LCD projektorima. Za potrebe razredne nastave treba osigurati još četiri prijenosna računala s LCD projektorom jer se postojeći kvare i često ne podržavaju nova prijenosna računala. U blagovaonicu je kupljeno, u prošloj školskoj godini 10 novih stolova, te smo za područne odjele naručili još 2 stola.

Školska zgrada u Malom Parizu građena je 1980. godine, ima četiri učionice, 3 kabineta te druge prateće prostore i u dobrom je građevinskom stanju. Dio IKT opreme je izmjenjen, ali potrebno je stalno pratiti nove trendove. Kako zgrada nema dvoranu za TZK od drugog obrazovnog razdoblja 2010./2011. školske godine učenici iz područnih odjela u Malom Parizu nastavu TZK pohađaju u dvorani Mjesnog odbora „Mali Pariz“ te je nužno potrebna oprema ali i izgradnja manjeg trim kabineta za nastavu TZK.

Školu u Malom Parizu je 2008. godine kandidirana za dogradnju pomoću sredstava Svjetske banke za obnovu i razvoj i taj naš projekt je prihvaćen. Projektna dokumentacija za dogradnju je završena i građevinska dozvola produživana nekoliko godina međutim mišljenja smo da nije potrebna dogradnja objekta s novim učionicama već samo manje školske sportske dvorane jer broj učenika iz godine u godinu opada. Učenici u područnim odjelima od

2018./2019. školske godine pohađaju nastavu u jednoj smjeni. Osnivača grad Slavonski Brod pripremio je projektnu dokumentaciju za izgradnju trem kabineta za nastavu TZK, pošto je to jedini školski objekt u gradu koji nema dvoranu.

Za posljednjih 10 godina znatno smo poboljšali stanje opremljenosti nastavnim sredstvima i pomagalicama. Dio ove opreme je potrebno mijenjati jer tehnologija napreduje i više nisu za korištenje i stalno se kvare.

Kako smo od 2016./2017. školske godine uveli e-dnevnik i potrebno nam je 10tak novih računala jer postojeća su loše konfiguracije i ne mogu pratiti nove oblike rada.

Potreba ima još pa treba i nadalje tražiti rješenja na različite načine uključujući donatore, roditelje i prijatelje škole. Da bi mogli kvalitetnije opremiti školu i slijediti zahtjeve NOK-a bilo bi potrebno povećanje sredstava škole za materijalne troškove. Postojeću opremu je potrebno čuvati pravilnim rukovanjem i odlaganjem na sigurna mjesta u školi.

Školska knjižnica je suvremeno opremljena kao medijateka i bibliotečno informacijsko središte koje je umreženo i priključeno na internet. I dalje je potrebno popunjavati knjižnični fond i neknjižnu građu. Iako smo proširili prostor za 7 m², knjižnica još uvijek ne odgovara standardu. Dio lektirnih naslova je u lošem stanju i od školske 2016./2017. godine kada smo obnovili 9 naslova uz pomoć osnivača i vlastitim sredstvima, prošle školske godine dio lektirnih naslova je obnovljen sredstvima od MZO, a i u kalendarskoj 2019. obnovljen je dio lektirnih naslova za 1. i 5. razrede koji su u frontalnoj kurikularnoj reformi.. Iz decentraliziranih sredstava i ove godine nastojati ćemo odvojiti sredstva za nabavu novih lektirnih naslova i dio stručne literature. Kroz Erasmus +projekt nabavili smo 4 prijenosna računala za potrebe školske knjižnice- cilj je da knjižnica bude multimedijски centar škole.

Učionice i svi prateći prostori kvalitetno se čiste, zagrijavaju, provjetravaju, a i osvjetljenje zadovoljava normative standarda. I nadalje je potrebno više pažnje posvećivati estetskom i hortikulturnom uređenju učionica, ali i svih pratećih prostora u školi. O tome trebaju skrbiti svi djelatnici, učenici, ali je i roditelje potrebno u to uključivati u smislu zajedničkog odgojnog djelovanja roditeljskog doma i škole, ali i pomoći kod ostvarenja određenih zadaća.

1.2.2. PLAN OBNOVE, ADAPTACIJE, DOGRADNJE I IZGRADNJE NOVOG PROSTORA

R.br. ŠTO SE PREUREĐUJE ili ADAPTIRA	VELIČINA u m ²	ZA KOJU NAMJENU
1. Struganje parketa i u predmetnoj i u razredna nastava	1166m ²	Poboljšanje tehničko-mater.uvjeta rada
2. Izmjena sanitarnih čvorova i u zgradi u Mihanovićevoj ulici i u Malom Parizu		Poboljšanje tehničko-mater.uvjeta
3. Dogradnja školske sportske dvorane u Malom Parizu (u izradi je projektna dokumentacija za izgradnju trem kabineta)	500m ²	Poboljšanje odgojno –obrazovnog rada u nastavi TZK
4. Postavljanje biste Antuna Mihanovića		Poboljšanje estetskog izgleda škole
5. Izmjena kotlovnice u područnim odjelima u Cankarevoj bb, naselje Mali Pariz, (projektna dokumentacija od strane Osnivača Pripremljena)		Poboljšanje zagrijavanja prostora
6. Dogradnja matične škole-4. učionice osigurati uvjete za jednosmjenski rad(prijava na program NOO)		Poboljšanje uvjeta rada

1.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐENJA

R.br. NAZIV POVRŠINE	VELIČ. m ²	OCJENA STANJA	PLAN UREĐIVANJA
1. Park matične škole	4042	vrlo dobro	Održavanje cvjetne gredice i zelenih površina u suradnji s gradskom komunalnom službom
2. Športski tereni školsko dvorište	4450	"	Popravak ograde, nastaviti održavanje ruža penjačica uz ogradu i dopuniti sadnice ruža na cvjetnoj gredici
3. Zelena površina oko škole u „M.Parizu“	15838	dobro	Održavati zelene površine oko zgrade škole te nastaviti uređivanje cvjetnjak ispred škole

Park ispred matične škole i dalje redovito održavati u suradnji s gradskim trgovačkim društvom Komunalac d.o.o..Športski tereni uz školu su: atletska staza, rukometno i košarkaško igralište.Iste terene koristi mladež iz obližnjih dijelova grada pa često dolazi do oštećivanja vratnica i koševa. Kroz projekt Eko-eko volonterko uredili smo školsko dvorište sa sjenicom u kojoj se održava izvanučionička nastava te dopunili ruže u cvjetnoj gredica i ruže uz ogradu škole te smo obojali ogradu. Sve ove aktivnosti provodili su učitelji, učenici i domari škole.

Površinu oko školske zgrade u naselju Mali Pariz redovito kositi i čistiti te nastaviti uređivanje cvjetnjaka ispred škole uz pomoć roditelja. Kroz projekt Eko-eko volonterko dopunili smo sadnicama naš malinjak i kupinjak, te dodali sadnice aronije, uredili smo naše cvjetno brdo i novim sadnicama dopunili drvodred te urediti prostor za izvanučioničku nastavu i u Malom Parizu. Sve napore škole i djelatnika i u matičnoj školi i u područnim odjelima, često obezvrijeđuje mladež koja se tamo okuplja navečer i nedoličnim ponašanjem prave velike štete na školi, na spravama dječjeg igrališta i sadnicama, na našoj sjenici. I nadalje ćemo nastojati djelovati putem Vijeća roditelja, roditeljskih sastanaka na otklanjanju ovih pojava, ali i sprječavanju ispisivanja grafita na školskim zgradama.Pismenim zahtjevom zamolili smo PU brodsko-posavsku za noćnu ophodnju oko matične škole i školske zgrade u "Malom Parizu" u večernjim satima.Nastavljamo i dalje surađivati sa policajcima u zajednici zaduženim za područja na kojima se nalaze matična škola i zgrada područnih odjela.

2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2023./2024.

2.1. PODATCI O UČITELJIMA

Red. Broj	IME I PREZIME UČITELJA	God. rođ.	God. staža	S T R U K A	STUPAN J ŠK.SPREMA	PREDMET KOJI PREDAJE
1.	Darija Bošnjaković				VŠS	UČIT.RN
2.	Marina Balabanić				VSS	"
3.	Dubravka Matić				VŠS	"
4.	Ivana Đaković				VSS	"
5.	Daina Filković				VSS	"
6.	Arijana Marković				VSS	"
7.	Antonija Martić				VSS	"
8.	Nataša Stanić Vojtkuf				VSS	"
9.	Daniela Krijan				VŠS	"
10.	Draženka Vidaković				VŠS	"
11.	Snježana Sedlo				VŠS	"
12.	Marina Sudarević				VSS	"
13.	Anita Puškarić				VSS	"
14.	Marija Čalušić				VSS	HRVATSKI JEZIK
15.	Helena Brdarić				VSS	ENGL.JEZ.
16.	Blaž Šokčević				VSS	HRVATSKI JEZIK
17.	Damir Valjetić				VSS	HRVATSKI JEZIK
18.	Ivana Šporčić				VSS	MATEMATIKA
19.	Danijela Terzić				VSS	MATEMATIKA
20.	Martina Čmelješević				VSS	MATEMATIKA
21.	Jelena Martinović				VSS	ENGLESKI
22.	Melita Radoš				VSS	ENGLESKI
23.	Mirna Jarić				VSS	BIOLOGIJA
24.	Velimir Kljajić				VSS	BIOLOGIJA
25.	Željko Čmelješević				VSS	POVIJEST
26.	Zdenka Suričević				VSS	ZEMLJOPIS
27.	Ivana Merkler				VSS	HRVATSKI JEZIK
28.	Željka Kačar				VSS	FIZIKA
29.	Lucija Lebić				VSS	LIKOVNA KULT.
30.	Zdenka Hercog				VSS	GLAZBENA KULT.
31.	Josip Pišonić				VSS	TZK
32.	Domagoj Ivanagić				VSS	TZK
33.	Ivan Baričević				VSS	INFORMATIKA
34.	Jadranka Horvat				VSS	INFORMATIKA
35.	Dubravka Soldo				VSS	VJERONAUK
36.	Nada Golić				VSS	VJERONAUK
37.	Ana Havliček				VSS	VJERONAUK
38.	Ljiljana Jelavić				VSS	VJERONAUK
39.	Julijana Jozanović				VSS	ENGLESKI JEZIK
40.	Snježana Rukavina				VSS	NJEMAČKI JEZIK
41.	Sanela Čavara				VSS	POVIJEST
42.	Kristina Ivančuk				VSS	NJEMAČKI JEZIK
43.	Dinko Nadih				VSS	TEHNIČKA KULT.
44.	Lucija Novak				VSS	POSEBNI RAZ.ODJ.
45.	Ana Trbara				VSS	INFORMATIKA
46.	Katarina Kolaković				VSS	HRVATSKI JEZIK
47.	Ana Majstorović				VSS	UČITELJ RN
48.	Adela Vukovac				VSS	UČITELJ RN

- Dana **05.09.2022.g.** na mjesto učiteljica za rad u produženom boravku na određeno puno radno vrijeme, do kraja nastave godine 2023./24. primljene su: **Marija Pleša, Nikolina Buntić i Ivana Đaković, mag. primarnog obrazovanja.**
- Dana **04. 09. 2023.g.** na mjesto učitelja tjelesne i zdravstvene kulture, **Tomislava Mirosavljevića** koji je s danom 31.08.2023.g. otišao u starosnu mirovinu na neodređeno nepuno radno vrijeme **04. 09. 2023.g.** temeljem Uputnice Povjerenstva za viškove i manjkove zaposlenika zaposlen je **Josip Pišonić**, magistar kineziologije. Pola norme tj.20 sati tjedno je nadopunjeno s danom **01. 09. 2023.g.** do pune norme, učitelju tjelesne i zdravstvene kulture **Domagoju Ivanagiću**, koji je radio u našoj školi na neodređeno, nepuno radno vrijeme, a sve ovo sukladno članku 24. st. 3. Temeljnog kolektivnog govora za službenike i namještenike u javnim službama (NN broj 56/22.) i članku 24. st. 4. toč. 3. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN broj 51/18.) te Pravilnika o radu, Osnovne škole Antun Mihanović, Slavonski Brod.
- Dana **04. 09. 2023.g.** na mjesto Damira Valjetića, učitelja hrvatskog jezika i književnosti na određeno nepuno radno vrijeme (12 sati tjedno), primljena je **Katarina Kolaković**, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti.
- **01.09.2022.g.** na komplikacije otišla **Lucija Novak**, učiteljica edukator-rehabilitator, istu od 05.09.2022.g. na određeno, puno radno vrijeme mijenja Ivana Đaković, dipl. učiteljica razredne nastave do 31. 08. 2023.g., a od 01. 09. 2023.g. do 13. 10. 2023.g. kada se imenovana vraća na rad primljena je **Adela Vukovac**, magistra primarnog obrazovanja.
- Dana **31. 08.2023.g.** u starosnu mirovinu otišao **Nikola Novosel**, učitelj glazbene kulture, njegova satnica je nadopunjena s danom **01. 09. 2023.g.** do pune norme, učiteljici glazbene kulture, **Zdenki Hercog**, koja je radila u našoj školi na neodređeno, nepuno radno vrijeme, a sve ovo sukladno članku 24. st. 3. Temeljnog kolektivnog govora za službenike i namještenike u javnim službama (NN broj 56/22.) i članku 24. st. 4. toč. 3. Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (NN broj 51/18.) te Pravilnika o radu, Osnovne škole Antun Mihanović, Slavonski Brod.

2.1.1. PODACI O UČITELJIMA PRIPRAVNICIMA

Za polaganje stručnog ispita nemamo prijavljenih pripravnika.

2.2. PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

Red. Br	IME I PREZIME	GOD. ROĐ.	GOD. STA-ŽA	STRUKA	STUPANJ STR.SPR.	POS AO KOJI OBAVLJA
1.	Snježana Vinarić				VSS	ravnateljica
2.	Ivana Brkić Klimpak				VSS	knjižničarka
3.	Ankica Lončarević				VSS	psihologinja
4.	Ivana Matić				VSS	pedagoginja

- Dana **31. 08.2023.g.** u starosnu mirovinu otišla **Ljiljana Plavotić**, stručni suradnik, socijalni pedagog, od MZO je zatražena suglasnost za navedeno radno mjesto.

2.3. PODACI O ADMINISTRATIVNOM I TEHNIČKOM OSOBLJU

Red. br.	IME I PREZIME	God. rod.	STRUKA RAD. MJESTO	GOD. STAŽA	Stupanj
1.	Marija Glavačević				VSS
2.	Kata Tonković				SSS
3.	Julka Marić				SSS
4.	Katalinić Slaven				SSS
5.	Danijel Matanović				SSS
6.	Danijela Novosel				SSS
7.	Gordana Funarić				SSS
8.	Katalinić S.				SSS
9.	Snježama Čato				SSS
10.	Snježana Furjanić				SSS
11.	Ankica Hećimović				SSS
12.	Vlahović Ankica				NK
13.	Šimić Romana				SSS
14.	Ankica Čavčić				SSS

- Dana **18. 07. 2022.g.** na bolovanje otišla **Snježana Furjanić**, spremačica, od **01.09. 2022.g.** istu određeno, puno radno vrijeme, do povrat na rad mijenja **Jela Barišić**.

- Dana **25. 08. 2023.g.** u starosnu mirovinu otišla je spremačica **Ankica Smiljanić**, a za upražnjeno radno mjesto zatražena je suglasnost MZO.

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

RO	BR. UČENIKA	BR. ODJELA	M	Ž	RAZREDNIK
1. RAZREDI					
1. a	18		9	9	Marina Balabanić
1. b	17		10	7	Daniela Krijan
Ukupno MŠ	35	2	19	16	
1. c	17		7	10	Dubravka Matić
Ukupno MP	17	1	7	10	
UKUPNO 1. r.	52	3	26	26	
2. RAZREDI					
2. a	18		10	8	Arijana Marković
2. b	20	1	13	7	Anita Puškarić
Ukupno MŠ	38	2	23	15	
2. c	12		8	4	Draženska Vidaković
Ukupno MP	12	1	8	4	
UKUPNO 2. r	50	3	31	19	
3. RAZREDI					
3. a	25		12	13	Daina Filković
3. b	23		12	11	Antonija Martić
Ukupno MŠ	48	2	24	24	
3. c	14	1	7	7	Nataša Vojtkuf
Ukupno MP	14	1	7	7	
UKUPNO 3. r.	62	3	31	31	
4. RAZREDI					
4. a	20		9	11	Marina Sudarević
4. b	19		8	11	Snježana Sedlo
Ukupno MŠ	39	2	17	22	
4. c	15		6	9	Darija Bošnjaković
Ukupno MP	15	1	6	9	
UKUPNO 4. r.	54	3	23	31	

UKUPNO MŠ	160	8	83	77
UKUPNO MP	58	4	28	30
UKUPNO RN	218	12	111	107

RO	BR. UČENIKA	BR. ODJELA	M	Ž	RAZREDNIK
5. RAZREDI					
5. a	17		8	9	Marija Čalušić
5. b	17	1	9	8	Martina Čmelješević
5. c	17	1	9	8	Velimir Kljajić
UKUPNO 5. r.	51	3	26	25	
6. RAZREDI					
6. a	16	1	5	11	Ivana Merkler
6. b	16	1	8	8	Željko Čmelješević
6. c	16	1	8	8	Helena Brdarić
6. d	20	1	9	11	Zdenka Hercog
UKUPNO 6. r	68	4	30	38	
7. RAZREDI					
7. a	15		8	7	Jelena Martinović
7. b	18		12	6	Lucija Lebić
7. c	18	1	10	8	Sanela Čavara
UKUPNO 7. r.	51	3	30	21	
8. RAZREDI					
8. a	17	1	9	8	Blaž Šokčević
8. b	17	1	10	7	Zdenka Suričević
8. c	18	1	9	9	Melita Radoš
8. d	17	1	7	10	Nada Golić
UKUPNO 8. r.	69	4	35	34	

UKUPNO PN	239	14	121	118	
PS	6	1	3	3	Lucija Novak
UKUPNO MŠ	405	22	207	198	
UKUPNO MP	58	4	28	30	
UKUPNO	463	27	235	228	

U ovoj školskoj godini nastavu polazi 463 učenika (11 učenika manje nego što je završilo prošlu školsku godinu) raspoređenih u 26 redovnih razrednih odjela (kao i prošle školske godine) i 1 kombinirani odjel.

U razrednoj nastavi (od 1. do 4. razreda) ukupno je 218 učenika, od toga 111 dječaka i 107 djevojčica, u 12 razrednih odjela (kao i prošle školske godine).

U predmetnoj nastavi (od 5. do 8. razreda) ukupno je 239 učenika, od toga 121 dječaka i 118 djevojčica, u 14 razrednih odjela (kao i prošle školske godine).

3.1.1. PRODUŽENI BORAVAK

Školske godine 2009./10. smo od Gradskog poglavarstva dobili odobrenje za drugu skupinu produženog boravka, a školske 2018./19. godine i za treću u Malom Parizu. U jednu su skupinu uključeni učenici 1. a i 2. a razreda, u drugu učenici 1. b i 2. b razreda, a u treću učenici 1. c, 2. c, 3. c i 4. c razreda.

U prvoj je skupini 21 učenika (10 učenika 1. a i 11 učenika 2. a razreda).

U drugoj je skupini 14 učenika (4 učenika 1. b i 10 učenika 2. b razreda).

U trećoj je skupini 14 učenika (2 iz 1. c, 2 učenika 2. c, 2 učenika 3. c i 8 učenika iz 4. c razreda).

Sveukupno produženi boravak polazi 49 učenika.

Rad u produženom boravku izvodi se dvokratno od 6,30 do 8,00 sati, te od 11,10 do 16,00 sati. Rad se izvodi pravilnom izmjenom odgojno-obrazovnih i zabavno-rekreacijskih sadržaja. U produženom boravku zaposlene su učiteljice razredne nastave Ivana Đaković, Nikolina Buntić i Marija Pleša na određeno vrijeme.

RASPORED RADA

1. 6.30 – 7.00 sati - prihvata učenika, razmjena obavijesti s roditeljima
2. 7.00 – 7.30 sati - priprema učenika za nastavu
3. 7.30 – 8.00 sati - razmjena obavijesti s učiteljima razrednih odjeljenja i odlazak učenika u učionicu
4. 11.10 – 12.30 sati - odmor poslije nastave
5. 12.30 – 13.00 sati - ručak
6. 13.00 – 14.00 sati - pisanje domaćih uradaka
7. 14.00 – 15.30 sati - organizacija odgojno-obrazovnih i zabavno-rekreacijskih aktivnosti
8. 15.30 – 16.00 sati - predaja učenika roditeljima i razmjena obavijesti

◆ Neke načelne odredbe u organizaciji produženog boravka

- zajednička razrada tjednog plana i programa učiteljice u produženom boravku i učitelja razrednih odjela
- zajednički roditeljski sastanci
- korelacija odgojno-obrazovnog rada u sadržajnom i didaktičko-metodičkom pogledu
- učiteljica u produženom boravku vodi dnevnik zapažanja koji treba sadržavati obavijesti dobivene od roditelja, učenika ili učitelja, a vodi ga za svaki dan posebno
- s obzirom na naše uvjete rada učenici nose torbe kući
- nema podređenog i nadređenog učitelja, učiteljica u produženom boravku je "produžena ruka" učiteljicama razrednih odjela
- učenici u boravku se ne služe samostalno IKT uređajima
- neposredna priprava se vodi u vremenu: 7.00-7.45, 13.00-14.00, 14.00-15.00 sati, sa cjelokupnom artikulacijom organizacije rada
- učenik ne može napustiti produženi boravak bez znanja učiteljice
- spremači/ica odlazi po učenike u produženom boravku

3.2. ORGANIZACIJA SMJENA

U školi se izvodi nastava u petodnevnom radnom tjednu. Nastava se izvodi u matičnom školskom objektu na području MO "A. Mihanović" i u područnom školskom objektu u MO "Mali Pariz". Nastava se izvodi u dvije smjene prema ravnomjernom opterećenju učionica i ostalog školskog prostora. Razredni odjeli su raspoređeni prema smjenama:

1. Školski objekt na području MO "A. Mihanović"

1. smjena	2. smjena
1. a, b; 2. a, b; 3. b; 4. b	3.a, 4.a
5. a, b, c	6.a,b,c,d
7. a, b, c	8.a,b,c,d

Nastavni sat traje 45 minuta. Prva smjena počinje radom u 8,00 sati a završava u 13,10 sati. Druga smjena počinje radom za razrednu nastavu u 13,10 sati i završava u 17,30 sati; za predmetnu nastavu počinje u 14 sati a završava u 19,10 sati.

Smjene se izmjenjuju svakoga tjedna.

Veliki je odmor, u trajanju 20 minuta, predviđen za razrednu nastavu nakon drugog sata, a za predmetnu nakon trećeg sata. Učenici uživaju u višenamjenskom prostoru škole ukoliko je ružno vrijeme, ali se preporučuje boravak na zraku..

2. Područni školski objekt u MO "Mali Pariz"

1. smjena
1. c, 2. c, 3. c, 4. c

Od školske 2018./19. godine područni odjeli su zbog smanjenja broja odjela krenuli u jednosmjensku nastavu. Prva smjena počinje radom u 8,00 sati, a završava u 13,10 sati. Nastavni sat traje 45 min. Veliki je odmor, u trajanju 20 minuta, predviđen nakon drugog sata kada učenici uživaju u prostoru za više namjena.

U oba je školska objekta organizirano dežurstvo učitelja.

3.3. GODIŠNJI KALENDAR RADA

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj dana		Blagdani i neradni dani	Obilježavanje značajnih datuma
		radnih	nastavnih		
I. razdoblje od 4.9. do 22.12.2022. 77 n. dana	IX.	21	20	9	4.9.2023. Prijem učenika 1.razrednih odjela
	X.	22	20	9	
	XI.	21	21	9	01.11.2023. Svi sveti; od 30.10.do 1.11. 2023. odmor učenika 18.11. 2023. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara
	XII.	19	16	12	06.12.2023. Sv. Nikola 22.12.2023. Božić -priredba
Ukupno		83	77	39	
Z I M S K I O D M O R I . D I O					od 27.12.2023. do 5.1.2024.
II. razdoblje od 10.1. do 21.6.2022. 101 n. dana	I.	22	18	9	
	II.	21	16	8	Zimski odmor II.dio 19.2.do 23.2.2024.
	III.	21	17	12	14.3.2024.Dan škole;LiDraNo 2024.-nenastavni dani
	IV.	21	17	9	Proletni odmor: 28.3.-5.4.2024.
	V.	21	19	11	1.5.2024. Blagdan rada;3. i 31.5.2024. nenastavni dan;30.5.2024.Dan državnosti
	VI.	20	15	10	3.-4.6.2024. Upis u 1.razred
	VII.	23		8	
	VIII.	20		11	
Ukupno		169	102	78	
L J E T N I O D M O R					od 22.6. do 31.08.2024.
Ukupno:	I-XII	252	179	115	

BLAGDANI REPUBLIKE HRVATSKE

- 01.11. Svi sveti

-18.11. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i žrtvu Vukovara

- 25.12. Božićni blagdani
- 26.12. Božićni blagdani
- 1.1. Nova Godina
- 6.1. Sveta tri kralja –Bogojavljanje
- 31. 3.Uskrs
- 1. 4. Uskrsni ponedjeljak
- 1. 5. Praznik rada
- 30.5. Dan državnosti
- 30.5. Tijelovo
- 22.6. Dan antifašističke borbe
- 5. 8. Dan domovinske zahvalnosti
- 15. 5. Velika Gospa

3.4. RASPORED SATI ZA RAZREDNU NASTAVU

DAN	SAT	1.a	1.b	1.c	2.a	2.b	2.c	3.a	3.b	3.c	4.a	4.b	4.c
Pon.	1.	VJ	TZK	HJ	MAT	MAT	EJ	SR	HJ	SR	SR	TZK	INF
	2.	VJ	HJ	MAT	PID	TZK	EJ	HJ	MAT	MAT	HJ	SR	INF
	3.	HJ	PID	SR	HJ	HJ	HJ	TZK	TZK	HJ	PID	HJ	HJ
	4.	MAT	VJ	INF	TZK	PID	MAT	EJ	EJ	HJ	MAT	PID	MAT
	5.	TZK	VJ	INF	LK	DOP	DOD	EJ	EJ	DOD	INF	INF	GK
	6.	INA									INF	INF	DOD
Uto.	1.	HJ	HJ	MAT	MAT	HJ	HJ	HJ	HJ	TZK	LK	HJ	HJ
	2.	PID	MAT	EJ	GK	MAT	HJ	MAT	MAT	HJ	TZK	MAT	HJ
	3.	MAT	EJ	TZK	TZK	LK	PID	PID	PID	PID	HJ	GK	TZK
	4.	GK	LK	HJ	EJ	TZK	TZK	VJ	VJ	EJ	EJ	EJ	PID
	5.	DOD	SR	PID	HJ	EJ	DOP	VJ	VJ	EJ	EJ	EJ	MAT
	6.												INA
Sri.	1.	MAT	HJ	HJ	VJ	MAT	INF	HJ	INF	MAT	HJ	PID	HJ
	2.	TZK	GK	GK	VJ	HJ	INF	MAT	INF	HJ	MAT	HJ	PID
	3.	HJ	MAT	MAT	MAT	SR	MAT	LK	HJ	GK	PID	MAT	MAT
	4.	PID	PID	LK	PID	VJ	HJ	TZK	MAT	INF	GK	LK	SR
	5.	DOP	DOP	TZK	DOP	VJ	GK	INF	TZK	INF			LK
	6.								INA				DOP
Čet.	1.	HJ	INF	HJ	MAT	PID	MAT	MAT	MAT	VJ	TZK	HJ	EJ
	2.	MAT	INF	EJ	SR	HJ	PID	PID	PID	VJ	HJ	PID	EJ
	3.	EJ	TZK	MAT	HJ	GK	TZK	TZK	LK	PID	PID	MAT	HJ
	4.	INF	HJ	TZK	EJ	TZK	VJ	GK	SR	MAT	VJ	VJ	MAT
	5.	INF	MAT		TZK	DOD	VJ		DOD	TZK	VJ	VJ	TZK
	6.												INA
Pet.	1.	HJ	TZK	VJ	INF	HJ	HJ	HJ	HJ	HJ	HJ	MAT	NJJ
	2.	LK	HJ	VJ	INF	MAT	MAT	HJ	HJ	MAT	HJ	HJ	NJJ
	3.	SR	MAT	HJ	HJ	EJ	TZK	INF	TZK	LK	MAT	TZK	VJ
	4.	TZK	EJ	PID	HJ	INF	LK	MAT	GK	TZK	NJJ	NJJ/DP	VJ
	5.	EJ	DOD		DOD	INF	SR		DOP	DOP	NJJ	NJJ	PID
	6.												

3.5. RASPORED SATI ZA PREDMETNU NASTAVU

	Ponedjeljak							Utorak							Srijeda							Četvrtak							Petak												
	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	
5.a	x	Hj		Ej	M	Sr		x	I	Hj	G	TK				x	V	M	P	TZK	Ej					x	Pid	M	TZK	Nj	Nj			x	Hj	P	Gk	Pid			
5.b	x	M		I	Ej			x	Hj	G	M	Nj	Nj			x	TZK	P	Ej	Sr	TK					x	TZK	Pid	Hj	M				x	V	Gk	Pid	Hj	P		
5.c	x	Ej		V	Hj			x	M	Pid	I	G	Gk			x	P	TZK	TK	Ej	Hj					x	Hj	TZK	M	Sr				x	M	Pid	P	Nj	Nj		
7.a	x	I		M	P	TZK		x	F	M	B	G	Nj			x	Hj	K		V						x	M	TZK	Ej	G	Lk			x	Gk	P	Hj	Ej			
7.b	x	M		Hj	V			x	G	Ej	F	Gk	I			x	M	P	TZK	B						x	Hj	K	TZK	G	Nj			x	Lk	Ej	P				
7.c	x	V		M	TZK	P		x	Ej	G	Hj	F	Nj			x	K	M	P	TZK						x	Ej	Hj	G	I				x	B	Lk	Gk				

	Ponedjeljak							Utorak							Srijeda							Četvrtak							Petak										
	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6	7	0	1	2	3	4	5	6
6.a	x	I		M	G	Nj	Nj	x	P	TZK	Pid	Hj	Ej	Sr	x	Pid	Ej	M	Hj				x	G	Ej	P	Hj	Gk	M	x	TZK	Hj	V	Tk	x				
6.b	x	Hj		I	P	Ej		x	TZK	M	Ej	Nj	Nj	x	Gk	Pid	G	Hj	Sr	Ej	x	M	Hj	Tk	V	x	Pid	TZK	Hj	G	M	P	x						
6.c	x	P	G	Pid	Ej	V		x	I	Hj	TZK	M			x	Sr	P	Hj	Ej	Nj	Nj	x	Ej	M	Gk	Hj	Tk	x	Hj	M	TZK	G	Pid	x					
6.d	x	Hj		P	Pid	Ej	G	x	M	Pid	I	TZK	Ej	x	P	Hj	Ej	Gk	Sr	G	x	Tk	Hj	M	Nj	Nj	x	M	TZK	Hj	V	x							
8.a	x	K		F	G	TZK	M	x	Hj	P	V	Lk	Nj	x	I	TZK	Ej	G	Gk	x	F	P	M	Hj	x	Ej	Hj	B	M	x									
8.b	x	F	G	Hj	M	TZK		x	Lk	P	Hj	B			x	G	TZK	I	Ej	Nj	x	K	P	F	M	Gk	x	V	M	Ej	Hj	x							
8.c	x	G	M	TZK	F	K		x	V	Lk	Hj	P			x	Ej	G	TZK	M	I	x	Hj	P	F	Gk	B	Nj	x	M	Ej	Hj		x						
8.d	x	M	F	G	TZK	Ej	Nj	x	M	Hj	P	V			x	Lk	Gk	G	TZK			x	P	F	B	Hj	x	Hj	K	Ej	M	I	x						

4. GODIŠNJI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

4.1. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (redovna nastava) 1-4. RAZRED

NASTAVNI PREDMETI	1.a	1.b	1.c	2.a	2.b	2.c	3.a	3.b	3.c	4.a	4.b	4.c	1.-4.
Hrvatski j.	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	175	2100
Likovna k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
Glazbena k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
Engleski j.	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1680
Priroda i dr.	70	70	70	70	70	70	70	70	70	105	105	105	945
TZK	105	105	105	105	105	105	105	105	105	70	70	70	1155
Sat razrednika	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
UKUPNO	665	665	665	665	665	665	665	665	665	665	665	665	7980

4.2. GODIŠNJI FOND SATI NASTAVNIH PREDMETA PO RAZREDNIM ODJELIMA (redovna nastava) 5.- 8. RAZRED

NASTAVNI PREDMETI	5.a	5.b	5.c	6.a	6.b	6.c	6.d	7.a	7.b	7.c	8.a	8.b	8.c	8.d	5.-8.	PS	1.-8.
Hrvatski j.	175	175	175	175	175	175	175	140	140	140	140	140	140	140	2205	175	4480
Likovna k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	490		910
Glazbena k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	490		910
Engleski j.	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1470		2310
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1960	140	3780
Priroda	52,5	52,5	52,5	70	70	70	70								437,5	70	507,5
Biologija								70	70	70	70	70	70	70	490		490
Kemija								70	70	70	70	70	70	70	490		490
Fizika								70	70	70	70	70	70	70	490		490
Prir. i dr.															0	105	1050
Društvo																70	70
Povijest	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	980		980
Geografija	52,5	52,5	52,5	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	927,5		927,5
Tehnička k.	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	490		490
Informatika	70	70	70	70	70	70	70								490		490
TZK	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	980		2135
Sat razrednika	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	490	35	945
UKUPNO	875	875	875	910	910	910	910	945	945	945	945	945	945	945	12880	595	21455

4.3. IZBORNA NASTAVA

Školske 2018./19. godine je uvedena Informatika u 5. i 6. razred kao obavezan predmet, a 7. i 8. je i dalje izborni (do tada je bio izborni od 5. do 8. razreda). Školske 2020./21. godine je kao izborni uveden i od 1. do 4. razreda po 2 sata tjedno.

IZBORNI PREDMET	RAZRED	BROJ UČ.	BROJ SKUP.	IZVRŠITELJ PROGRAMA	SATI TJED.	SATI GOD.
Katolički vjeronauk 1. r. - 47	1. a	18	1	Dubravka Soldo	2	70
	1. b	17	1	Dubravka Soldo	2	70
	1. c	17	1	Dubravka Soldo	2	70
Katolički vjeronauk 2. r. - 47	2. a	17	1	Dubravka Soldo	2	70
	2. b	18	1	Dubravka Soldo	2	70
	2. c	12	1	Ana Havliček	2	70
Katolički vjeronauk 3. r. - 60	3. a	25	1	Dubravka Soldo	2	70
	3. b	22	1	Dubravka Soldo	2	70
	3. c	13	1	Ana Havliček	2	70
Katolički vjeronauk 4. r. - 52	4. a	20	1	Dubravka Soldo	2	70
	4. b	17	1	Dubravka Soldo	2	70
	4. c	15	1	Dubravka Soldo	2	70
UKUPNO (Vjeronauk)	od 1.-4. razreda	206	12	2	24	840

IZBORNI PREDMET	RAZRED	BROJ UČEN.	BROJ SKUP.	IZVRŠITELJ PROGRAMA	SATI TJED.	SATI GOD.
Katolički vjeronauk 5. r. - 51	5. a	17	1	Nada Golić	2	70
	5. b	17	1	Ljiljana Jelavić	2	70
	5. c	17	1	Ljiljana Jelavić	2	70
Katolički vjeronauk 6. r. - 67	6. a	16	1	Nada Golić	2	70
	6. b	16	1	Nada Golić	2	70
	6. c	16	1	Nada Golić	2	70
	6. d	19	1	Nada Golić	2	70
Katolički vjeronauk 7. r. - 49	7. a	15	1	Ljiljana Jelavić	2	70
	7. b	18	1	Ljiljana Jelavić	2	70
	7. c	16	1	Ljiljana Jelavić	2	70
Katolički vjeronauk 8. r. - 68	8. a	16	1	Nada Golić	2	70
	8. b	18	1	Nada Golić	2	70
	8. c	17	1	Nada Golić	2	70

	8. d	17	1	Nada Golić	2	70
UKUPNO (K. vjeronauk)	od 5.-8. razreda	235	14	2	28	980
UKUPNO (K. vjeronauk)	od 1.-8. razreda	441	26	4	52	1820

Baptistički vjeronauk	5. razred	1	1	Gorana Mikulić	2	70
------------------------------	------------------	----------	----------	----------------	----------	-----------

IZBORNI PREDMET	RAZRED	BROJ UČEN.	BROJ SKUP.	IZVRŠITELJ PROGRAMA	SATI TJED.	SATI GOD.
Njemački jezik 4. r. - 36	4.a	17	1	Snježana Rukavina	2	70
	4.b	11	1	Snježana Rukavina	2	70
	4.c	8	1	Snježana Rukavina	2	70
Njemački jezik 5. r. - 36	5.a	8	1	Kristina Ivančuk	2	70
	5.b	14	1	Kristina Ivančuk	2	70
	5.c	14	1	Kristina Ivančuk	2	70
Njemački jezik 6. r. - 46	6.a	9	1	Snježana Rukavina	2	70
	6.b	11	1	Snježana Rukavina	2	70
	6.c	13	1	Snježana Rukavina	2	70
	6.d	13	1	Snježana Rukavina	2	70
Njemački jezik 7. r. - 25	7.ac	6+9	1	Kristina Ivančuk	2	70
	7.b	10	1	Kristina Ivančuk	2	70
Njemački jezik 8. r. - 46	8.a	9	1	Snježana Rukavina	2	70
	8.b	15	1	Snježana Rukavina	2	70
	8.c	9	1	Snježana Rukavina	2	70
	8.d	13	1	Snježana Rukavina	2	70
Ukupno (strani jezik)	od 4.-8. razreda	219	16	2	32	1120
Informatika 1. r. - 46	1. a	16	1	Ana Trbara	2	70
	1. b	15	1	Ana Trbara	2	70
	1. c	15	1	Ana Trbara	2	70
Informatika 2. r. - 47	2. a	18	1	Ivan Baričević	2	70
	2. b	18	1	Ivan Baričević	2	70
	2. c	11	1	Ana Trbara	2	70
Informatika 3. r. - 59	3. a	25	1	Ivan Baričević	2	70
	3. b	22	1	Ivan Baričević	2	70
	3. c	12	1	Ana Trbara	2	70
Informatika 4. r. - 50	4. a	20	1	Ivan Baričević	2	70
	4. b	19	1	Ivan Baričević	2	70
	4. c	11	1	Ana Trbara	2	70
Informatika 7. r. - 46	7. a	13	1	Jadranka Horvat	2	70

	7. b	18	1		2	70
	7. c	15	1		2	70
Informatika 8. r. - 64	8. a	15	1	Jadranka Horvat	2	70
	8. b	17	1		2	70
	8. c	15	1		2	70
	8. d	17	1		2	70
Ukupno (inf.)	1., 2., 3., 4., 7.- i 8.razred	312	19	3	38	1330
UKUPNO	1.-8. razreda	973	62	10	124	4340

4.3. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE

(škola plivanja, ekskurzije, škola u prirodi, posjete i dr.)

SADRŽAJI KOJI ĆE SE OSTVARITI	TRAJANJE	RAZRED GRUPA	VRIJEME OSTVARENJA	IMENA IZVRŠITELJA
EKSKURZIJA UČENIKA Grad Slavonski Brod	1 dan	1. abc	6.mj.	M.Balabanić D.Krijan D.Matić
EKSKURZIJA UČENIKA Zavičaj	1 dan	2. abc	6.mj.	A.Marković A.Puškarčić D.Vidaković
EKSKURZIJA UČENIKA Slavonija i Baranja	1 dana	3. abc	6.mj.	D.Filković A.Martić N.Vojtkuf Stanić
EKSKURZIJA UČENIKA Zagreb	1dana	4. abc	10.mj.	M.Sudarević S.Sedlo D.Bošnjaković
ŠKOLA U PRIRODI Primorje i Dalmacija	5.dana	4.abc	6.mjesec	M.Sudarević S.Sedlo D.Bošnjaković
EKSKURZIJA UČENIKA Krapina, Varaždin	1 dan	5. abc	5. ili 6.mj.	M.Čmelješević M.Čalušić V.Kljajić
EKSKURZIJA UČENIKA Plitvička jezera	1 dan	6. abcd	6.mj.	I.Merkler Ž.Čmelješević H.Brdarić Z.Hercog
EKSKURZIJA UČENIKA Dalmacija	3dan	7.abc	5.ili 6.mj.	J.Martinović L. Lebić S.Čavara
EKSKURZIJA UČENIKA Interliber	1 dana	8. abcd	11mj.	B.Šokčević Z.Suričević M.Radoš N.Golić
EKSKURZIJA UČENIKA Vukovar-Projekt	1 dan	8. abcd	Tijekom nastavne godine	B.Šokčević Z.Suričević M.Radoš N.Golić
EKSKURZIJA UČENIKA Karlovac -Projekt	1 dan	8.abcd	6.mj.	B.Šokčević Z.Suričević M.Radoš N.Golić
PUTOVANJE U AUSTRIJU-BEČ	1dan	5.do8.razred	4./5.mjesec	Razrednici i učiteljice NJ.jez.
PUTOVANJE U AUSTRIJU- GRAZ	1dan	7. i 8.razred	12.Mjesec	Razrednici i učiteljice NJ.jez.
PUTOVANJE U KLAKENFURT	1 dan	5.i 6.razred	4./5.mjesec	Razrednici i učiteljice NJ.jez.

Državni projekt Posjet učenika 8. razreda Vukovaru predviđen je planom Memorijalnog centra Domovinskog rata Vukovar za 3. svibnja 2024. godine.

Državni projekt Posjet učenika 8. razreda Karlovcu predviđen je planom Memorijalnog centra Domovinskog rata Vukovar za 30. studenog 2023. godine.

Naši učenici su uključeni i u projekt Brod –turista, aktivno ljetovanje, gdje nakon završetka nastavne godine sudjeluju u programu Plava škola u Starom Gradu na otoku Hvaru.

SADRŽAJI KOJI ĆE SE OSTVARITI	TRAJANJE	RAZRED GRUPA	VRIJEME OSTVARENJA	IMENA IZVRŠITELJA
POSJETE IZLOŽBAMA I MANIFESTACIJAMA	-	1.-8.	Tijekom godine	Razrednici i učitelji
DIJELOVI PREDMETNOG KURIKULUMA - Prema vlastitim predmetnim kurikulumima	Poludnevni	1.-8.	Tijekom godine	Svi učitelji
JESENSKI IZLET – POLOJ – sportski dan	1 dan	1.-8.	Rujan 2023.	Učitelji RN i PN Stručni suradnici
POSJETA KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA - Prema ponudi i interesu	-	1.-8.	Tijekom godine	Razrednici i učitelji
POSJET GRADSKIM BAZENIMA -Prema interesu	1 dan	1.-8.	Tijekom godine	Razrednici i učitelji TZK

Učitelji će na mjesečnim planiranjima odrediti eventualne dodatne izvanučioničke nastave u okviru integrirane ili projektne nastave prema predmetnim kurikulumima.

4.4. RAD PO PRILAGOĐENIM PROGRAMIMA

VRSTE PROGRAMA	Broj učenika po razredima									STRUČNI TIM	
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Σ		
Pojačano praćenje (1.razred)	5									5	defektologinja;- soc.ped. I.Matić, pedagoginja; A.Matasović, psihologinja; Anja Kiš-Klouda, liječnica šk.medicine
Redovan program uz individualizirani pristup (čl. 5)			2	2	3	5	5	2		19	
Prilagođeni program (čl. 6)		2	1	2	1					6	
Poseban program (čl. 8)			1	2		1	3			7	
UKUPNO	5	2	4	6	4	6	8	2	37		

VRSTE TEŠKOĆA	Broj učenika po razredima									IZVRŠITELJI	
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	Σ		
Oštećenje vida											
Oštećenje sluha											
Govorno-jezični poremećaji	3									3	Učitelji RV, logoped, defektolog- soc.ped.,
Teškoće u učenju					1	3	4	1		9	Učitelji RV, defektolog- soc.ped.,
Oštećenja organa i org. sustava											
Intelektualne teškoće											
Poremećaji u ponašanju i oštećenja mentalnog zdravlja					1					1	Učitelji RV, defektolog- soc.ped., školski liječnik
Višestruke teškoće	2	2	4	6	2	3	4	1		24	Učitelji RV, defektolog- soc.ped., školski liječnik
UKUPNO	5	2	4	6	4	6	8	2	37		

Pravilnikom o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (NN 24/15.) utvrđeni su primjereni oblici školovanja učenika s teškoćama u razvoju. U našoj školi učenici s teškoćama u razvoju školuju se prema članku 5. , 6. i 8. ovog Pravilnika tj. svladavaju redovne, prilagođene i posebne nastavne programe individualiziranim postupcima i posebnom dodatnom pomoći defektologa- soc. pedagoga.

U školskoj godini 2023./2024. u našoj školi ukupno je evidentirano 37 učenika s teškoćama u razvoju. Među njima su učenici s govorno-jezičnim poremećajima, komunikacijskim teškoćama, teškoćama u učenju, čitanju i pisanju, oštećenjima organa i organskih sustava, intelektualnim teškoćama, poremećajima pažnje i aktivnosti, poremećajima iz autističnog spektra te višestrukim teškoćama.

Prema članku 5. Pravilnika tj. redovnom programu uz individualizirani pristup u ovoj školskoj godini školuje se 22 učenika. Redovan program za ove učenike je program primjeren osnovnim karakteristikama teškoće djeteta, a u pravilu pretpostavlja različite oblike potpore prema potrebama učenika (samostalnost učenika, vrijeme i metode rada, aktivnost učenika, provjeravanje vještina, znanja i sposobnosti učenika, praćenje i vrednovanje postignuća, didaktička i rehabilitacijska sredstva za rad i primjerene prostorne uvjete). Individualizirani program izrađuje učitelj u suradnji s defektologom.

Prema članku 6. Pravilnika tj. prilagođenom programu u ovoj školskoj godini školuje se 6 učenika. Prilagođeni program je program primjeren osnovnim karakteristikama teškoće djeteta, a u pravilu pretpostavlja sadržajnu i metodičku prilagodbu (smanjivanje opsega nastavnih sadržaja). Izrađuju ga učitelji u suradnji s defektologom.

Prema potrebi i dogovoru s roditeljima i učiteljima defektologinja-soc.pedagoginja će pratiti napredovanje tih učenika, a s pojedinim učenicima će raditi individualno, u paru ili u manjim skupinama prema tjednom rasporedu koji će napraviti u suradnji s roditeljima i učiteljima.

Prema članku 8. Pravilnika tj. posebnom programu u ovoj školskoj godini školuje se 6 učenika. Poseban program je posebno strukturirani sadržaj nastavnih planova i programa/kurikuluma izrađen prema mogućnostima i sposobnostima učenika.

Odgojno – obrazovni rad s navedenim učenicima odvija se u posebnom razrednom odjelu. Ovi učenici nastavu iz obrazovnih predmeta prate u jednoj učionici s edukacijskim rehabilitatorom, a nastavu iz kultura prate s predmetnim učiteljima u matičnom razrednom odjelu.

Problemi učenika sa smetnjama u ponašanju rješavaju se timski, u suradnji s ravnateljicom, pedagoginjom, psihologinjom, učiteljima i roditeljima učenika. Prema potrebi odvija se suradnja s policijom, odjelom za maloljetničku delinkvenciju te s djelatnicima Zavoda za socijalni rad, Centra za pružanje usluga u zajednici i Službom za školsku i adolescentnu medicinu..

U školskoj godini 2023./2024. osam učenika radi uz potporu pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika:

Sve pomoćnike u nastavi angažirali smo kroz projekt „Helping“ - faza V –projekt pružanja pomoći u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnim školama u Slavonskom Brodu u suradnji s Gradom i Razvojnoum agencijom. Koordinator između pomoćnika u nastavi/ stručnog komunikacijskog posrednika, učiteljica/učitelja i roditelja je Ankica Matasović psihologinja škole.

U ovoj školskoj godini petero učenika je upisano uz pojačano praćenje radi nezrele i fluktuirajuće pažnje, nezrele grafomotorike, nesigurne vizualne percepcije i diskriminacije. Ove učenike pratit će stručni tim škole te će se utvrditi mogu li navedeni učenici pratiti redovan program ili će biti potrebno odrediti primjereni model školovanja.

4.6. DOPUNSKA NASTAVA (1. DO 4. RAZRED)

Raz.	HRVATSKI JEZIK			MATEMATIKA			Ime izvršitelja
	broj skupina	broj učenika	sati planirano	broj skupina	broj učenika	sati planirano	
1.a	1	4	18	1	3	17	M. Balabanić
1.b	1	5	20	1	3	15	D. Krijan
1.c	1	2	18	1	2	17	D. Matić
2.a	1	3	17	1	2	18	A. Marković
2.b	1	3	17	1	3	18	A. Puškarić
2.c	1	2	18	1	2	17	D. Vidaković
3.a	1	3	17	1	3	18	D. Filković
3.b	3	3	15	3	3	20	A. Martić
3.c	1	2	10	1	2	25	N. Vojtkuf Stanić
4.a	1	3	10	1	5	25	M. Sudarević
4.b	1	3	12	1	3	23	S. Sedlo
4.c	1	3	15	1	3	20	D. Bošnjaković
1.-4.	12	36	187	12	34	224	

DOPUNSKA NASTAVA (5. DO 8. RAZRED)

	RAZRED	BROJ UČENIKA	BROJ SKUPINA	PLANIRANO SATI	VODITELJ
HRVATSKI JEZIK	5. razredi	7	1	18	Marija Čalušić
	6. razredi	6	1	35	Ivana Merkle
	7. razredi	5	1	17	Marija Čalušić
	8. razred	6	1	35	Blaž Šokčević
ENGLJSKI JEZIK	5. razredi	11	1	35	Julijana Jozanović
	6. razredi	14	1	70	Helena Brdarić
	7. razredi	10	2	70	Jelena Martinović
	8. razredi	10	1	35	Melita Radoš
MATEMATIKA	5. razredi	10	1	35	Martina Čmelješević
	6. razredi	5(6.a)	1	35	Danijela Terzić E.
	7. razredi	3(7.a)	1	35	Martina Čmelješević
	8. razredi	15	1	35	Danijela Terzić E.
FIZIKA	7. razredi	8	1	18	Željka Kačar
	8. razredi	8	1	17	Željka Kačar
KEMIJA	8. razredi	20	1	35	Mirna Jarić
UKUPNO	od 5. – 8. razreda	133	15	525	

4.5. DODATNI RAD (RAD S DAROVITIM UČENICIMA)

NAZIV PROGRAMA	RAZRED	BROJ UČ.	VODITELJ PROGRAMA	SATI GODIŠNJE
MATEMATIKA	5.	6	Martina Čmelješević	35
MATEMATIKA	8.	4	Danijela Terzić E.	35
HRVATSKI JEZIK	8.	7	Blaž Šokčević	35
ENGLESKI JEZIK	5.	10	Julijana Jozanović	35
ENGLESKI JEZIK	6.	9	Helena Brdarić	70
ENGLESKI JEZIK	7.	10	Jelena Martinović	35
ENGLESKI JEZIK	8.	6	Melita Radoš	70
POVIJEST	6	6	Željko Čmelješević	35
POVIJEST	8.	7	Sanela Čavara	70
GEOGRAFIJA	5.	4	Zdenka Suričević	35
GEOGRAFIJA	6.	7	Željko Čmelješević	35
GEOGRAFIJA	7.	5	Zdenka Suričević	35
GEOGRAFIJA	8.	4	Zdenka Suričević	35
BIOLOGIJA	7.	7	Velimir Kljajić	35
INFORMATIKA	5.	10	Jadranka Horvat	35
Ukupno	16	112		770

Svaki učitelj razredne nastave u svom razredu održava 35 sati godišnje dodatne nastave iz Matematike.

4.8. PLAN IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI, UČENIČKIH DRUŠTAVA, DRUŽINA I SEKCIJA

RAZREDNA NASTAVA - MATIČNA ŠKOLA

A K T I V N O S T	BROJ UČ.	GOD. SATI	V O D I T E L J
Recitatorsko voditeljska	8	35	A. Martić
Dramska družina	12	35	Ana Majstorović
Ritmika - RN	15	35	S. Sedlo
Estetsko uređenje škole	8	35	Marina Balabanić
Sportske aktivnosti	14	35	D. Krijan
Mladi matematičari	12	35	D. Filković
Mali cvjećari - ekolozi	8	25	A. Puškarić
Karitativna skupina	8	70	D. Soldo
Veseli origami	13	35	Marina Sudarević

PREDMETNA NASTAVA

A K T I V N O S T	BROJ UČ.	GOD. SATI	V O D I T E L J
Recitatorska družina	4	35	Ivana Merkler
Novinarska družina	17	35	Marija Čalušić
Likovna družina	15	70	Lucija Lebić
Zborno pjevanje	20	35	Zdenka Hercog
Sviranje tambure	8	70	Zdenka Hercog
Ekolozi	8	35	V. Kljajić
GLOBE kemija	4	35	Mirna Jarić
Građanski odgoj	6	70	Sanela Čavara
Mladi Karmela	10	70	Nada Golić
Vjeronaučna olimpijada	10	70	Nada Golić
Kreativna skupina	8	70	Ljiljana Jelavić
English speaking countries	4	70	Helena Brdarić
English speaking countries	10	35	Jelena Martinović
Talijanski jezik 5. razred	10	35	Julijana Jozanović
Talijanski jezik 6. razred	2	35	Julijana Jozanović
Tehnička kultura- automatika	10	70	Dinko Nadih
Informatika	6	35	Jadranka Horvat

RAZREDNA NASTAVA - MALI PARIZ

A K T I V N O S T	BROJ UČ.	GOD. SATI	V O D I T E L J
Estetsko uređ.škole	7	35	Darija Bošnjaković
Mali novinari	6	35	Nataša Vojtkuf
Pričaonica	5	35	Dubravka Matić
Sportske aktivnosti	RN	8	Draženka Vidaković
Planinari	12	27	Draženka Vidaković
Mali informatičari	7	70	Ana Trbara
Dramsko liturgijska	10	70	Ana Havliček

UČENIČKA DRUŠTVA

Kulturno-umjetničko društvo		ravnatelj
Školski športski klub	70	Domagoj Ivanagić
Crveni križ	10	Anita Puškarić

ŠKOLSKI ŠPORTSKI KLUB "MIHANOVIĆ '95"

SPORTSKA GRANA	Br. Uč.	God. Sati	VODITELJ
Košarka – dječaci 2 skupine	10	15	J.Pišonić
Košarka – djevojčice	20	10	Domagoj Ivanagić
Nogomet – dječaci	20	10	Domagoj Ivanagić
Futsal – dječaci	15	10	Domagoj Ivanagić
Futsal – djevojčice	10	10	Domagoj Ivanagić
Rukomet – dječaci	14	15	J.Pišonić
Rukomet – djevojčice		10	Domagoj Ivanagić
Sportske aktivnosti	150	35	Daniela Krijan
Sportske aktivnosti	20	35	Draženka Vidaković
Karate	17	70	Nenad Horvat
Šah	2	70	Ivan Baričević
Gimnastika – djevojčice	5	5	Domagoj Ivanagić
Plivanje	8	5	Domagoj Ivanagić
Kros – djevojčice	8	10	Domagoj Ivanagić
Kros – dječaci	8	10	Josip Pišonić
Odbojka – djevojčice	12	15	Josip Pišonić
Atletika – djevojčice	20	10	Domagoj Ivanagić
Atletika – dječaci	20	10	Domagoj Ivanagić i Josip Pišonić
UKUPNO	359		

Održavanju natjecanja kroz Školski sportski klub za sada nije definirano. Sve aktivnosti će se odvijati prema Uputama HŠSS.

4.9. UKLJUČENOST UČENIKA U IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Najviše je učenika uključeno u:

NAZIV AKTIVNOSTI	BR. UČ.	MJESTO OSTVARENJA
glazbena škola	43	Osnovna glazbena škola, Glazbena radionica „Osminka“
ples	19	Brodski leptirići, FLOW centar, In Motion
škola stranih jezika	13	Škole stranih jezika
folklor	9	Folklorni ansambl Broda
zbor	9	
robotika	8	

SPORTSKE AKTIVNOSTI

Najviše je učenika uključeno u:

NAZIV AKTIVNOSTI	BR. UČ.	MJESTO OSTVARENJA
nogomet	85	NK «Željezničar», »Marsonia», "Amater", "Slavonac"...
košarka	29	Škola košarke, Brodski tigrići
odbojka	21	ŽOK Marsonia
plivanje	19	Plivački klub Marsonia
teakwon do	16	Taekwon do klub «Alfa» Brod
gimnastika	12	Gimnastičko društvo "Sokol"
tenis	11	„Klasije“, TK Brod
karate	9	Karate klub Slavonski Brod
kajak	9	Kajak kanu klub "Marsonia" SB
akrobatski rock'n'roll	6	Športsko plesni klubovi "Top dance" i „Ad Astra“
šah	6	
rukomet	5	Rukometni klub Slavonski Brod

Oko 350 učenika je uključeno u razne izvanškolske aktivnosti.

4.10. PROFESIONALNO INFORMIRANJE I USMJERAVANJE

S A D R Ž A J	MJESEC	NOSITELJI
Roditelji predstavljaju zanimanja	Tijekom godine	razrednici
Profesionalno informiranje	Tijekom godine	UV, stručna služba, Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Anketa o profesionalnim namjerama učenika Profesionalno usmjerenje učenika s teškoćama u razvoju - 8. r.	drugo polugodište	Hrvatski zavod za zapošljavanje, pedagog, razrednik, defektolog
Savjetovanje neodlučnih učenika	Tijekom godine	Psiholog, pedagog, Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Uočavanje učenika sa zdravstvenim teškoćama i upućivanje u Hrvatski zavod za zapošljavanje	siječanj	Hrvatski zavod za zapošljavanje, pedagog, razrednici
Posjet učenika srednjim školama	drugo polugodište	pedagog Stručna služba, razrednici
Skupni roditeljski sastanak za 8. razrede "Mogućnosti upisa u srednje škole"	svibanj	Ravnatelj, pedagog, psiholog, HZZ
Skupni roditeljski sastanak za 8. razrede "Bitne odrednice odabira zanimanja"	travanj	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Radionica „Karijera – što je to?“ – 7. r.	prosinac	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Radionica „Što sve utječe na izbor zanimanja“ – 7. r.	travanj	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Radionica „Upoznavanjem samoga sebe do uspješne karijere“ - 8. r.	prosinac	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Predavanje za učenike „Mogućnosti obrazovanja i rada u BPŽ“	travanj	Hrvatski zavod za zapošljavanje, CISOK
Posjet Državnom natjecanju učenika strukovnih škola WorldSkills Croatia 2024.	svibanj	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, pedagog

5. PLAN ORGANIZACIJE KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE

5.1. GODIŠNJI PLAN

MJ.	SADRŽAJI	BR. UČ.	GOD. SATI	NOSITELJI AKTIVNOSTI
IX.	Prijem učenike 1. razreda	52	4	Ravnateljica, pedagoginja, psihologinja, razrednici
	Estetsko uređenje prostora za prvi školski dan	20	4	voditelji estetskog uređenja, literarna družina, recitatori
	Međunarodni dan pismenosti 8. rujna «Pismenost-vještina bez koje ne možemo»	464	3	knjižničarka
	SVEČANI prijem učenika 1. razreda u školsku knjižnicu	51	2	knjižničarka i voditelji družina KUD-a
X.	MJESEC KNJIGE 15. 10. - 15. 11. Obilježavanje međunarodnog mjeseca Školskih knjižnica	464	1	Razrednici knjižničarka
	DJEČJI TJEDAN (2.10.-6.10.) - crtanje na pločniku - veseli sat razrednika -kazališna predstava	52 464 224	2 2 2	razrednici 1. r. razrednici razredna nastava 1.-4.r.
	DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE - DANI KRUGA - Kruh naš svagdašnji – izložba učeničkih radova 19. 10. - prikupljanje prehrambenih i higijenskih proizvoda za Caritas	54 464	10 2	- razrednici 4.r., - voditelji Karitativne skupine i učitelji
XI.	U sjećanje na Vukovar 18. 11. - SR, izrada plakata, paljenje svijeća u Vukovarskoj ulici	464	3	razrednici, učenici , povjesničari, likovna skupina
MJ.	SADRŽAJI	BR. UČ.	GOD. SATI	NOSITELJI AKTIVNOSTI
XII.	Dan volontera 5.12.	60	2	Volonterski klub OŠAM
	Doček sv. Nikole 6. 12.	224	5	Voditelji družina RN, stručni tim
	DAN PRAVA ČOVJEKA 10. 12.	464	2	Razrednici
	BOŽIĆ blagdan mira i ljudske dobrote - glazbeno-scenski program 23. 12.	464	5	KUD, PN razrednici i učenici razrednici i učenici
II.	Pokladne svečanost - izložba: maske - ples pod maskama	464 224	2 2	- Učiteljica LK - Razrednici 1.-4. razreda
	III.	Pozdrav proljeću	224	3
	Natjecanja i smotre učenika u znanju - natjecanje učenika iz hrvatskoga jezika - natjecanje učenika iz engleskoga jezika - natjecanje učenika iz njemačkog jezika - natjecanje učenika iz matematike	6 6 5 15	7 7 7 7	voditelji dodatne nastave

	<ul style="list-style-type: none"> - natjecanje učenika iz fizike - natjecanje učenika iz geografije -natjecanje učenika iz povijesti - natjecanje učenika iz biologije - natjecanje učenika iz kemije -natjecanje iz tehničke kulture 	5 20 6 5 10 10	7 7 7 7 7 7	
	OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE <ul style="list-style-type: none"> - Spomen na Mihanovićev tekst Horvatska domovina(14.3.) - Izložba učeničkih radova - Glazbeno-scenski program - Izrada fotospomenice škole - Športska natjecanja 	464	10	svi djelatnici voditelji estetskog uređenja voditelji družina KUD-a Dubravka Soldo voditelji družina u ŠŠK
	ŽUPANIJSKA SMOTRA LIDRANO 2024. <ul style="list-style-type: none"> - recitatori - literati - novinari - školski list 	3 3 5 20	5 5 5 70	voditelji recitatorske, literarne, novinarske družine, stručni tim, ravnateljica, uredništvo šk. lista
IV.	Dani Ivane Brlić Mažuranić <ul style="list-style-type: none"> - Susret s književnikom - Kazališna predstava - radionice u sklopu manifestacije U svijetu bajki Ivane Brlić Mažuranić Uskrs-prikupljanje higijenskih potrebnosti za Crveni križ	250	10	literarna družina s voditelj. i knjižničarkom knjižničarka razrednici RN učitelji hrvatskog jezika
IV.	Dan planeta Zemlje 22. 4.	464	4	voditelj ekološke družine s učenicima
	Susret učenika s književnikom	100	3	knjižničarka
V.	Obilježavanje Dana obitelji i Dana majki 15. 5. - obilježavanje u razrednim odjelima	224	4	učitelji RN
	Dan Europske unije – sudjelovanje u radionicama u školi i na gradskoj razini	464	3	
VI.				

5.2. PROGRAM AKTIVNOSTI U DJEČJEM TJEDNU
2. - 6. listopada 2023.

VRIJEME ODRŽAVANJA	R.B.	NAZIV – SADRŽAJ AKTIVNOSTI	NOSITELJ AKTIVNOSTI
ponedjeljak, 2. 10.	1.	Obavijest učenicima o značaju Dječjeg tjedna - čestitka povodom Međunarodnog dana djeteta	pedagog
ponedjeljak, 2. 10.	2.	Uređenje prigodnog panoa	Marina Balabanić, Darija Bošnjaković
tijekom tjedna na satu razrednika	3.	Na satu razrednika pripremiti temu «O životu djece u svijetu»	učenici i učitelji od 1.-8.r.
tijekom tjedna odabrati nastavni sat iz svakog predmeta	4.	Veseli nastavni sat	predmetni učitelji od 1.-8.r.
tijekom tjedna	5.	Pisanje poruka djece odraslima	učenici i učitelji od 1.-8.r., učitelji razredne nastave i Hrvatskog jezika
tijekom tjedna	6.	Crtanje na pločniku	učenici i učitelji 1. razreda
ponedjeljak, 2. 10.	7.	Kazališna predstava „Petar Pan“	KKD Ivana B.-Mažuranić, učenici i učitelji od 1.-4. r.
utorak, 3.10.	8.	Utrka mira	Nastavnik TZK, učenici 5. do 8.razreda
srijeda, 4.10.	9.	Posjet voćnjaku SŠ Matija Antun Reljković, Slav. Brod	Ekolozi 2.-8.razred
	10.	Svjetski dan zaštite životinja – Posjet zmijara	Ekolozi 5.-8.razred
		Izložba maih kućnih ljubimaca	Ekolozi 2.-4-razred

5.3. DANI KRUHA - DANI ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE 2023.

Pokret prijatelja prirode «Lijepa naša» je 90 –tih godina u suradnji s našim Ministarstvom i Agencijom za odgoj i obrazovanje, a uz potporu Katoličke crkve i Hrvatske televizije svake godine organizira Dane kruha u vrtićima, osnovnim i srednjim školama. Svečanostima Dana kruha, uz molitvu, blagoslov i simbolično blagovanje kruha, zahvaljujemo Bogu na svim plodovima, radostima, uspjesima i darovima kojima smo tijekom godine kao pojedinci i kao narod bili podareni.

ŠKOLSKA RAZINA	aktivnosti	izvšitelji
1.	prikupljanje i izložba plodova zemlje: žitarica, voća, povrća...	učenici i učitelji 1. – 4. razreda
2.	likovni i literarni uratci na istu temu	učenici i učitelji 1. – 4. raz.
3.	likovni i literarni uratci na istu temu na satovima hrvatskog jezika i likovne kulture. Najuspješnije uratke izložiti u holu škole na zajedničkom panou	učenici 5. – 8. razreda, učitelji hrvatskog jezika i likovne kulture
4.	na satovima razrednika i vjeronauka upriličiti sadržaje i aktivnosti kojima će se izgrađivati pozitivni stavovi i emocionalni odnos prema zemlji i njenim plodovima, kruhu i čovjekovom okolišu	učenici 5. – 8. razreda, razrednici i vjeroučitelji
5.	zajednička izložba najuspješnijih literarnih i likovnih radova u blagovaonici škole	učenici 1. – 8. razreda, učitelji hrvatskog jezika, likovne kulture, voditelji estetskog uređenja škole
6.	Likovna izložba na temu jabuka	A. Puškarić, V. Kljajić, ekolozi, likovna skupina

Učenici i roditelji 4.razreda pripremaju izložbu za Dane kruha. Program 19.listopada 2023. u matičnoj školi i u područnim odjelima.

Ravnateljica
Snježana Vinarić

**6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU
ZAŠTITU UČENIKA I DJELATNIKA**

Mj.	SADRŽAJI	Broj učenika	God. sati	NOSITELJI AKTIVNOSTI
IX.	Tjedan borbe protiv TBC	464	10	HCK, voditeljica mladeži CK, soc.pedagog, razrednici djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
	Jednodnevni jesenski izlet	464	10	
	Cijepljenje protiv hepatitisa B-1.doza (6. razredi – učenici koji nisu procijepljeni u predškolskoj dobi) Zubne putovnice	69	4	
X.	Nabavka, popunjavanje sanit.mater.za ormariće prve pomoći	70		Ljekarna MC, HCK, djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
	Sistematski pregledi učenika 8. razreda			
XI.	Cijepljenje DITE-POLIO (8.razredi) Cijepljenje protiv HPV-a (Učenici čiji roditelji pristanu na cijepljenje)	70	4	djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
XII	Sistematski pregled učenika 5. razreda	51		djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
I.	Predavanja: Opća higijena (1.razredi)	51	2	medicinske sestre i liječnici, djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
	Odnosi među spolovima - spolne bolesti (8.razredi)	70	2	
	Ciljani pregledi vida, sluha, kralježnice (3. i 6. razredi)	131		
II.	Predavanja: Njega i zdravlje zubi kod djece (2.razredi)	50	2	učenici Medicinske škole djelatnici Službe za školsku i adolescentnu medicinu
	Zarazne bolesti-bolesti prljavih ruku (3.razredi)	62	2	
	Sistematski pregled uč. 8. raz. vezan za PO	70		
III.	Solidarnost na djelu	464	20	voditelj HCK
	Predavanja: Rano otkrivanje raka (6.razredi)	69	2	liječnici liječnici, biolog
	Problem ovisnosti o nikotinu, alkoh., psihoakt.sredstvima (7.razredi)	51	2	
IV.	Akcija sakupljanja starog papira	464	20	HCK, Mladi ekolozi djelatnici škole
	Proljetni izlet (jednodnevni)	464	8	
	Predavanje: Rast i razvoj čovjeka - Menstr.ciklus (4. i 5. razredi)	105	2	medicinske sestre
V.	Tjedan Crvenog križa	464	4	HCK,djelatnici Službe za šk. i adol. medicinu
VI.	Org.humanit.akcija	464		djelatnici škole
IX:	Prehrana učenika	400		
-	Besplatna prehrana			

6.1. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

6.1.1. Cijepljenje i sistematski pregledi

Preventivna zaštita školske djece odvijat će se prema planu i programu Službe za školsku i adolescentnu medicinu županijskog Zavoda za javno zdravstvo.

Preventivna zaštita zdravlja provodi se u skladu sa zakonom (čl.42. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 60/92.) i Pravilnika o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti (NN 23/94.)

Ove godine obaviti će se cijepljenje učenika 6. razreda protiv hepatitisa B-učenici koji nisu procijepljeni u predškolskoj dobi, a učenici 8. razreda protiv difterije, tetanusa i dječje paralize. Sva cijepljenja obaviti će se od rujna 2023. do svibnja 2024.

Djelatnici Zavoda za javno zdravstvo obaviti će higijensko-epidemiološki izvid prostorija škole te brzi ciljani sistematski pregled učenika (screening vida na boje i vidne oštine) učenika 3. razreda.

Namjenski pregledi vezani za profesionalnu orijentaciju učenika 8. razreda obaviti će se tijekom I./II polugodišta.

6.1.2. PREDAVANJA

Zdravstveno-odgojni rad odvijat će se prema interesu i dogovoru sa školom. Planiraju se izlaganja liječnika, medicinskih sestara i učenika srednje medicinske škole na teme:

I. razred	- Opća higijena
II. razred	- Njega i zdravlje zubi kod djece
III. razred	- Zarazne bolesti-bolesti prljavih ruku
IV. i V. razred	-Rast i razvoj čovjeka-Menstr.ciklus
VI. razred	- Adolescencija i spolni razvoj, Rano otkrivanje raka
VII. razred	- Problem ovisnosti o nikotinu, alkoholu i psihoaktivnim sredstvima
	- Hipoterapija
VIII. razred	- Odnosi među spolovima-Spolno prenosive bolesti

6.1.3. Izleti

U cilju promicanja rekreativnosti i boravka na svježem zraku, a posebno druženje učenika i učitelja planiraju se izleti:

- jesenski rekreacijski izlet (rujan)
- proljetni rekreacijski izlet (svibanj)

6.1.4. Prehrana učenika

Vlada Republike Hrvatske 29.12.2022. donijela je Odluka o kriterijima i načinu financiranja, odnosno sufinanciranja troškova prehrane za učenike osnovnih škola za drugo polugodište školske godine 2022./2023., a odredbe ove odluke nastavile su se primjenjivati i ove školske 2023./24. godine.

Tijekom cijele godine u školi se organizirana besplatna prehrana za učenike - užina. Početkom ove školske godine gotovo 400 učenika obuhvaćeno je prehranom u školi, a 60 tak roditelja je potpisalo izjavu da ne prihvaćaju besplatnu prehranu.

6.2. SOCIJALNA ZAŠTITA

6.2.1. Suradnja sa Hrvatskim zavodom za socijalni rad i Gradskim društvom Crvenoga križa.

Tijekom cijele godine u školi će se voditi posebna briga o učenicima koji se nalaze u stanju socijalne potrebe u suradnji sa Hrvatskim zavodom za socijalni rad, Gradskim društvom Crvenoga križa.

Planira se pojačana suradnja s djelatnicima Hrvatskog zavoda za socijalni rad na pomoći učenicima i roditeljima koji su u tretmanu zavoda te nastaviti jako dobru suradnju s Gradskim društvom CK na svim poljima, od humanitarnih akcija do organizacije predavanja i edukacije naših učenika.

Planira se osiguranje svih učenika naše škole.

6.3. EKOLOŠKA ZAŠTITA

Sadržaji o zaštiti prirode ostvarit će se na više razina:

- u okviru predmeta prirode i društva, prirode i biologije;
- društveno-korisnog rada;
- ekološke družine škole;
- suradnja s Brodskim ekološkim društvom i Turističkom zajednicom grada
- stručni skupovi u školi;
- Dani kruha - kruh naš svagdanji;

SADRŽAJ EKOLOŠKE ZAŠTITE

1. Uređenje učionica:
 - briga o cvijeću
 - obilježavanje života i rada škole na panoima (Svjetski dan zdravlja, Dan zaštite voda, Dan planeta Zemlje)
2. Uređenje okoliša
 - jesensko uređenje okoliša -odlaganje lišća u kompostište
 - proljetno uređenje okoliša
 - redovito okopavanje cvjetnjaka
 - svakodnevno čišćenje parka i igrališta
3. Sakupljanje starog papira 1 puta godišnje
4. Vlastita proizvodnja zemlje za cvijeće i sadnica
5. Središnje školske izložbe i predavanja povodom: Svjetskog dana zdravlja, Dana zaštite voda, Dana planeta Zemlje.
6. Dani zahvalnosti za plodove zemlje-Dani kruha.
 - posjet pekari za učenike nižih rautrednih odjela
 - izložba literarnih i likovnih radova za učenike 1.-8.raz.
 - izrada kruha za učenike 4.raz.
 - prikupljanje prehrambenih proizvoda za Hrvatski Caritas
7. Suradnja s Brodskim ekološkim društvom
 - čišćenje Savske obale povodom međunarodnog Dana čistih obala (rijeka, jezera, mora)
8. Briga o pticama zimi
 - redovito hranjenje ptica zimi (učenici 1-4.razreda)
 - čuvanje ptičjih gnijezda
 - postavljanje kućica za ptice.

6.4. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (Školska preventivna strategija) PROCJENA STANJA I POTREBA

PROCJENA STANJA I POTREBA

U društvu se bilježi porast različitih oblika socijalno neprihvatljivih ponašanja, npr. problemi u ponašanju, maloljetnička delinkvencija i ovisnosti. Brojna istraživanja identificiraju rizične čimbenike koji pogoduju razvoju istih. Ove čimbenike nalazimo u obitelji, školi, neformalnim skupinama, društvenoj zajednici i individualnim osobinama djeteta i mlade osobe. Obzirom da škole mogu dati značajan doprinos u podršci djeci, mladima, obiteljima, a osobito onima kod kojih je ugroženo zadovoljenje psihosocijalnih potreba, škola i svi drugi činitelji obvezni su aktivno i organizirano sudjelovati u prevenciji poremećaja ponašanja i ovisnosti. Budući je naša škola od 1996. uključena u projekt "Sveobuhvatni pristup zdravlju" koji već obuhvaća prevenciju borbe protiv ovisnosti sadržaji oba programa povezani su svojim sadržajima i oblicima provođenja. Isto tako u tijesnoj vezi su sadržaji ovoga programa i Programa promicanjem pozitivnih vrijednosti protiv nasilja u školi, CAP - program sprečavanja zlostavljanja djece, Govorimo o mogućnostima, Rescur – kurikulum otpornosti za osnovnoškolsku dob kao i poludnevni boravak u školi.

Pri izradi ŠPP-a vodili smo računa o specifičnostima škole kao što su:

- središnji prostorni položaj u gradu (izraženiji utjecaji grada)
- većina roditelja je zaposlena (djeca provode dio dana bez roditeljskog nadzora)
- neke obitelji nedovoljno ili neuspješno podučavaju svoju djecu primjerenom ponašanju (nekim učenicima je potrebna dodatna podrška u rješavanju problema u ponašanju)

CILJEVI PROGRAMA

Pozitivan i zdrav razvoj djece i mladih, prevencija rizičnih ponašanja učenika – identificirati i smanjiti specifične rizike povezane s problemima ponašanja učenika, jačati zaštitne čimbenike koji osiguravaju zdravlje učenika i njihovu dobrobit kroz:

- Podizanje nivoa emocionalne i socijalne zrelosti učenika
- Razvijanje odgovornosti za svoje ponašanje
- Razvijanje pozitivnog pojma o sebi
- Poticanje i razvijanje uočenih sposobnosti, vještina i kreativnosti
- Razvijanje umijeća organiziranja slobodnog vremena
- Poticanje sustava podrške u okruženju obitelji, škole i zajednice
- Poticanje zdravog okruženja u zajednici

AKTIVNOSTI: RAD S UČENICIMA

PROGRAM						
<i>Naziv programa/aktivnosti Kratak opis, ciljevi</i>	<i>Program: a) Evaluiran b) Ima stručno mišljenje/ preporuku** c) Ništa od navedenoga</i>	<i>Razina intervencije a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana</i>	<i>Razred</i>	<i>Broj učenika</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj, suradnici</i>
Povećavanje mjera sigurnosti - prevencija vršnjačkog nasilja	c	univerzalna	1.-8.	468	tijekom godine	Svi odgojno-obrazovni i ostali djelatnici

Europski kurikulum za razvoj otpornosti djece predškolske i osnovnoškolske dobi	a	univerzalna	1.-4.	71	30	Učiteljice u P. b. u matičnoj školi i Malom Parizu; psih, pedag, soc.pedag.
Duga sličnosti, duga razlika (prihvatanje različitosti)	c	univerzalna	1	51	1	psiholog
PRIJATELJSTVO- Kako biti dobar prijatelj? PRIJATELJSTVO- Kada je teško biti dobar prijatelj?	c	univerzalna	2.	65	2	psiholog
Komunikacijske vještine-suradnja	c	univerzalna	3.	56	1	razrednik, psiholog
Komunikacijske vještine-sukob i rješenje	c	univerzalna	4.	52	1	razrednik, psiholog
Priče odlučivanja	c	univerzalna	5.	69	1	razrednik, stručni sur.
Prijateljstvo, a ne nasilje - prevencija međuvršnjačkog nasilja	c	univerzalna	6.	50	1	razrednik, psiholog
PAS – u mojim plavim cipelama	c	selektivna	2. i 4.	48	1	soc.ped. Djelatnici Udruge Plavi cvijet
Prijateljstvo, a ne nasilje- prevencija međuvršnjačkog nasilja	b	univerzalna	7.	71	1	Djelatnici PU BPŽ za preventivne programe, stručni suradnici
Cool je biti poseban	c	univerzalna	7	71	1	psiholog
Kako reagiramo na nasilje?	c	univerzalna	8.	54	1	psiholog
Pročitaj, razmisli, odgovori	c	univerzalna	8	54	1	razrednik, stručni suradnici

Prevenција nasilja na društvenim mrežama	c	univerzalna	5.- 8.	244	1	razrednici, učitelji informatike, stručni suradnici
Prevenција ovisnosti (prevenција ovisnosti o društvenim mrežama, video igricama te od korištenja duhana, alkohola i drugih sredstava ovisnosti kod djece i mladih), radionice za učenike Brojne radionice za učenike koje se provode u okviru Plana i programa sata RO	c	univerzalna	1.-8.	468	1	Razrednici, stručni suradnici
Budimo samostalni - ne oponašajmo druge (kako uspješno reći ne alkoholu i drogi)	c	univerzalna	1-8	468	1	razrednik, stručni suradnici
Moj doprinos zdravom životu	c	univerzalna	1-4	224	1	razrednik
Zagonetke: „Zdrav život” i „Neprijatelji zdravlja”	c	univerzalna	1	51	1	razrednik, stručni suradnici
Svi puše, moram i ja	c	univerzalna	6.	50	1	razrednik, stručni suradnici
Kako ne postati ovisan (pušenje, alkohol, droga)?	c	univerzalna	4-8	296	1	razrednici
8.a ide na maturalko	c	univerzalna	7.	71	1	razrednik, stručni suradnici
Prevenција stradavanja djece koja žive u blizini pruga - Vlak je uvijek brži	a	univerzalna	5.-8.	244	1	Djelatnici HŽ
Razvoj pozitivne slike o sebi (odnos prema vršnjacima, samokontrola, samopoštovanje)	c	univerzalna	1.	51	1	socijalni pedagog, psiholog

MOJE POTREBE (ljubav, moć, sloboda i zabava)	c	univerzalna	1.	51	2	psiholog
Semafor emocija	c	univerzalna	1.	51	1	razrednik, psiholog
Upoznajmo sebe i druge- naši osjećaji	c	univerzalna	2.	65	1	psiholog
EMOCIJE-kako se nositi sa strahom?	c	univerzalna	3.	56	1	psiholog
Slika o sebi,samopoštovanje	c	univerzalna	4.	52	1	socijalni pedagog, psiholog
Gdje stanuju emocije?	c	univerzalna	5.	69	1	psiholog
Razvijanje samosvijesti i samopouzdanja, zauzimanje za sebe	c	univerzalna	7.	71	3	psiholog
Znanje o sebi-Moji interesi	c	univerzalna	8.	54	1	psiholog
Čime se bavim u slobodno vrijeme?	c	univerzalna	1-8	468	1	razrednik
Kako upravljati svojim željama i postupcima?	c	univerzalna	1-8	468	1	razrednik, stručni suradnici
Kome se mogu povjeriti kada imam problem?	c	univerzalna	1-8	468	1	razrednik
Modifikacija ponašanja	c	selektivna	5.-8.	po potrebi	po potrebi	socijalna pedagoginja
Natjecanje i suradnja	c	univerzalna	2.	65	1	razrednik, stručni suradnici
KOMUNIKACIJA - govor zmije i žirafe KOMUNIKACIJA - greške u komunikaciji	c	univerzalna	3.	56	2	psiholog

Vještine socijalne interakcije - asertivnost	c	univerzalna	6.	50	3	psiholog
Vještine socijalne interakcije - suradnja						
Vještine socijalne interakcije - rješavanje sukoba						
Tehnike učenja	c	indicirano	1-8	po potrebi	po potrebi	socijalni pedagog
Male tajne uspješnog učenja (planiranje vremena, strategije učenja, tehnike pamćenja)	c	univerzalno	5	69	3	psiholog
Procjena vještina učenja	c	univerzalno	7	71	1	psiholog
Pubertet -predavanja za učenike	c	univerzalna	4. i 5.	121	1	Razrednici, učitelji prirode, učenici SMŠ, djelatnici ZZJZ
Nenasilje počinje sa mnom	c	univerzalna	5. – 8.	244	8	pedagoginja
Zlouporaba alkohola“Razmisli-treba znati stati“	c	univerzalna	8.	54	1	pedagoginja
Socijalno-zaštitne mjere-osiguranje financijskih sredstava za upućivanje djece koja žive u nepovoljnim socijalno-ekonomskim prilikama na školske izlete i ekskurzije, osiguravanje prehrane	c	univerzalna	1.-8.	468		razrednici, stručni suradnici, ravnateljica
Prijateljstvo, a ne nasilje (Internet) program prevencije međuvršnjačkog nasilja	a	univerzalna	7.	71	2	Djelatnici PU BPŽ za preventivne programe

Zdrav za 5 program prevencije svih oblika i vrsta ovisnosti (Internet)	a	univerzalna	8.	54	2	Djelatnici PU BPŽ za preventivne programe
Spolno prenosive bolesti	a	univerzalna	8.	54	1	Zavod za javno zdravstvo
Dan ružičastih majica (26. veljače) – integrirani dan Dan Otvorenih vrata	c	univerzalna	5.-8.	244	1	razrednici, učitelji, stručni suradnici, ravnateljica

*Napomena - Planirani broj susreta po razrednom odjelu

RAD S RODITELJIMA

<i>Oblik rada aktivnosti</i>	<i>Razina intervencije</i>	<i>Sudionici</i>	<i>Tema/Naziv radionice/ predavanja</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj/ suradnici</i>
a) Individualno savjetovanje b) Grupno savjetovanje c) Roditeljski sastanak d) Vijeće roditelja	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
a)	b)	Roditelji djece u riziku	Redovito individualno savjetovanje s roditeljima djece u riziku	tijekom godine po potrebi	Razrednici, stručni suradnici
a) i b)	b)	Roditelji djece s TUR	Određivanje primjerenog oblika školovanja; potpore PUN/SKP Praćenje učenika i uspješno školovanje; Izbor zanimanja – za učenike s tur- 8. r.	tijekom godine po potrebi	Socijalna pedagoginja

a)	c)	Roditelji djece s problemima u ponašanju	Individualno savjetovanje s roditeljima djece s problemima u ponašanju	po potrebi	psiholog, pedagog, socijalni pedagog
c)	a)	Roditelji učenika prvog razreda	Polazak u školu	1	Psiholog., razrednici
c)	a)	Roditelji učenika drugog razreda	Stilovi roditeljstva	1	Psiholog, razrednici
c)	a)	Roditelji i učenici trećeg razreda	Samopoštovanje Djelotvorna i nedjelotvorna ponašanja	2	Psiholog, soc.ped., razrednici
c)	a)	Roditelji učenika četvrtog razreda	Teškoće prijelaza iz RN U PN	1	socijalni pedagog, razrednici
c)	a)	Roditelji učenika 5 razreda	Kako treba učiti u višim razredima OŠ- najčešći razlozi neuspjeha učenika	1	Psiholog, razrednici
c)	a)	Roditelji učenika 6. razreda	Policajac u zajednici - suradnik u borbi protiv ovisnosti	1	djelatnik PU BPŽ, razrednici
c)	a)	Roditelji učenika 7. razreda	Neki oblici neprihvatljivog ponašanja mladih - naglasak na razvijanju ovisnosti	1	djelatnici Županijskog centra za prevenciju ovisnosti, razrednici
c)	a)	Roditelji učenika 7. razreda	Rizici za mentalno zdravlje djece i mladih	1	djelatnici ZZZJZ, razrednici

c)	a)	Roditelji učenika 8. razreda	Mogućnost upisa u srednje škole- Odabir zanimanja	1	ravnatelj/ stručna služba SŠ, služba HZZ, psiholog, razrednici
c)	a)	Roditelji učenika 8. razreda	Socijalne vještine djece	1	socijalni pedagog, razrednici

*Napomena - Planirani broj susreta po razrednom odjelu

RAD S UČITELJIMA

<i>Oblik rada aktivnosti</i>	<i>Razina intervencije</i>	<i>Sudionici</i>	<i>Tema/Naziv radionice/ predavanja</i>	<i>Planirani broj susreta</i>	<i>Voditelj/ suradnici</i>
a) Individualno savjetovanje o postupanju prema učenicima b) Grupno savjetovanje s ciljem prevencije problema u ponašanju c) Razredna vijeća d) Učiteljska vijeća	a) Univerzalna b) Selektivna c) Indicirana				
a)	b)	Razrednici, učitelji i pomoćnici u nastavi	Redovito individualno savjetovanje sa stručnim suradnicima ovisno o specifičnim potrebama i problemima učenika	po potrebi	Stručni suradnici
a) i b)	b) i c)	Učitelji koji rade s učenicima s TUR	Redovito individualno i grupno savjetovanje s učiteljima koji rade s učenicima s TUR	po potrebi	socijalna pedagoginja, psihologinja
a)	c)	Razrednici	Radionice za sat razrednika (preporuka/provedba)	po potrebi	stručna služba

d)	a)	Vijeće učitelja	Učenici s teškoćama u razvoju u redovitom sustavu – nove smjernice za planiranje rada s učenicima s teškoćama	1	Socijalna pedagoginja
----	----	-----------------	---	---	-----------------------

7. GODIŠNJE ZADUŽENJA ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE

7.1. GODIŠNJE ZADUŽENJA UČITELJA PREDMETNE NASTAVE ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.

R.b	Ime i prezime učitelja	Raz	Neposredni odgojno-obrazovni rad						Posebni poslovi						Ukupno	Ost. posl.	Bon.	Uk. tjed.	Prek.	God. sati
			Redovna nastava	Izb. nas.	Dop	Dod	INA	SR	Klub/Pro / IKT	Zbor/ Estets.	Satni./ Rasp.	Sati vod.	Sin.	Zaštita na radu						
1.	Marija Čalušić	5.a	18		1		1	2							22	18		40		
2.	Damir Valjetic		5		1	1									7	5		12		
3.	Ivana Merkler	6.a	18		1		1	2							22	18		40		
4.	Blaž Šokčević	8.a	18		1	1		2							22	18		40		
5.	Lucija Lebić	7.b	14				4	2		2					22	18		40		
6.	Zdenka Hercog	6.d	17				3	2							9	7		16		
7.	Julijana Jozanović		20		1	1	1								23	17		40		
8.	Melita Radoš	8.c	18		1	2		2							23	17		40		
9.	Jelena Martinović	7.a	17		2	1	1	2							23	17		40		
10.	Helena Brđarić	6.c	12		2	2	2	2					3		23	17		40		
11.	Ivana Šporčić		20		1	1									22	18		40		
12.	Danijela Terzić		20		1	1									22	18		40		
13.	Martina Čmelješević	5.b	16		2	2		2							22	18		40		
14.	Mirna Jarić		22		1		1								24	16		40		
15.	Velimir Kljajić	5.c	18			2	2	2							24	16		40		
16.	Željko Čmelješević	6.b	16			2	2	2						2	24	16		40		
17.	Sanela Čavara	7.c	18			2	2	2							24	16		40		
18.	Zdenka Suričević	8.b	20			2		2							24	16		40		
19.	Željka Kačar		14		1										15	9		24		
20.	Dinko Nadih		14			2	1		1						18	14		32		
21.	Domagoj Ivanagić		20				2		2						24	8		40		
22.	Josip Pišonić		8				2								12	8		20		
23.	Nada Golić	8.d		18			4	2							24	16		40		
24.	Ljiljana Jelavić			10			2								12	8		20		
25.	Jadranka Horvat			20			1				2	1			23	16		40		
26.	Ivan Baričević			20			2		2						20	16		36		
27.	Snježana Rukavina			22			1								23	17		40		
28.	Kristina Ivančuk		4	10											14	11		25	2	

K.Ivančuk zadužena kod nas na 23 tjedno, a ostatak od 17 sati je u OŠ "Josip Kozarac" Slav.Šamac.

7.2.GODIŠNJEG ZADUŽENJA UČITELJA RAZREDNE NASTAVE ZA ŠKOLSKU GODINU 2023./2024 .

R.b	Ime i prezime učitelja	Neposredni odgojno-obrazovni rad									Ukupno	Posebni poslovi						
		Raz. odj.	Red. nast.	Izb. nas	Dop	Dod	INA	SR	Klub	Zbor		Sat vod	Sin.	Zašt na r	Ost. posl.	Bonus	Uk. tjed.	Prekovr.
1.	Arijana Marković	2.a	7		1			2			10				10		20	
2.	Ana Majstorović	2.a	9			1	1				11				9		20	
2.	Anita Puškarić	2.b	16		1	1	1	2			21				19		40	
3.	Draženka Vidaković	2.c	16		1	1	1	2			21				19		40	
4.	Daina Filković	3.a	16		1	1	1	2			21				19		40	
5.	Antonija Martić	3.b	16		1	1	1	2			21				19		40	
6.	Nataša Vojtkuf	3.c	16		1	1	1	2			21				19		40	
7.	Marina Sudarević	4.a	15		1	1	1	2			20				19		40	
8.	Snježana Sedlo	4.b	15		1	1	1	2			20				19		40	
9.	Darija Bošnjaković	4.c	15		1	1	1	2			20				19		40	
10.	M. Balabanić	1.a	16		1	1	1	2			21				20		40	
11.	Daniela Krijan	1.b	16		1	1	1	2			21				20		40	
12.	Dubravka Matić	1.c	16		1	1	1	2			21				20		40	
13.	Dubravka Soldo			20			4				24				16		40	
14.	Ana Havliček			4			2				6				4		10	
15.	Ana Trbara			12			2				14				10		24	

7. 3.PODATCI O OSTALIM DJELATNICIMA

Red. br.	PREZIME I IME DJELATNIKA	STRUKA	POSLOVI KOJE OBAVLJA	SATI TJED.	GOD. SATI
1.	GLAVAČEVIĆ MARIJA	DIPL. PRAVNIK	TANICA	40	2088
2.	TONKOVIĆ KATA	EKONOMIST ZA RAČ.POSLOVE	RAČUNOVOĐA	40	2088
3.	MARIĆ JULKA	EKONOMIST ZA RAČ.POSLOVE	BLAG.-ADMIN.	40	2088
4.	KATALINIĆ SENADA	KUHARICA	KUHARICA	40	2088
5.	VLAHOVIĆ ANKICA	OSNOVNA ŠKOLA	SPREMAČICA	40	2088
6.	ČAVČIĆ ANKICA	UPRAVNI-BIR. STRUČNI RADNI	SPREMAČICA	40	2088
7.	HEĆIMOVIĆ ANKICA	UPRAVNI-BIR. STRUČNI RADNI	SPREMAČICA	40	2088
8.	FURJANIĆ SNJEŽANA	KUHARICA	SPREMAČ	40	2088
9.	ŠIMIĆ ROMANA	UPRAVNI-BIR. STRUČNI RADNI	KUHARICA	40	2088
11.	NOVOSEL DANIJELA	KUHARICA	KUHARICA	20	2088
12.	SMILJANIĆ ANKICA	TRGOVAČKA ŠKOLA	SPREMAČICA	40	2088
13.	GORDANA FUNARIĆ	TEHNIČKA ŠKOLA	SPREMACICA	40	2088
14.	KATALINIĆ SLAVEN	TEHNIČKA ŠKOLA	DOMAR	40	2088
15.	MATANOVIĆ DANIJEL	IND.-OBRTNIČ. ŠKOLA	DOMAR-LOŽAČ	40	2088

Radno vrijeme tajnice, blagajnice i računovođe je 7,00 do 15,00 sati.

Radno vrijeme kuharica u matičnoj zgradi je u dvije smjene:

I.smjena 6,30 do 14,30 ili 6,00 do 14,00

II.smjena 10,00 do 18,00

Radno vrijeme kuharice u područnim odjelima je 8,30 do 12,30 sati.

Radno vrijeme spremačica je u dvije smjene I.smjena od 6,00 do 14,00 sati

II.smjena od 13,00 do 21,00 sat

Radno vrijeme spremačice u područnim odjelima je u jednoj smjene

I.smjena 6,00 do 14,00

Radno vrijeme domara i domara -ložača je u dvije smjene

I.smjena 7,00 do 15,00 sati

II.smjena 12,00 do 20,00 sati

8. PLAN I PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA

8.1. ŠKOLSKA STRUČNA VIJEĆA

SADRŽAJ RADA	Nositelji sadržaja	Vrijeme ostvarivanja
--------------	--------------------	----------------------

1. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA RAZREDNE NASTAVE

Voditeljica: Draženka Vidaković, učiteljica RN

1. Stres, 2. dio	Darija Rac, prof. kliničke psihologije	listopad
2. Geografski kutak	Snježana Bakarić Palička, prof.	ožujak
3. Neobavezan obilazak kanjona Pljuskare / Zavičaj i zavičajnici (Dilj gora)	Draženka Vidaković, učiteljica	travanj

2. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA HRVATSKOG JEZIKA

Voditelj: Blaž Šokčević, učitelj Hrvatskoga jezika

1. Književna djela u lektiri i igranom filmu	Kristina Ivančuk	prosinac
2. Čitalačka pismenost u okviru nastave Hrvatskog jezika	Blaž Šokčević	lipanj

3. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA STRANIH JEZIKA

Voditelj: Melita Radoš, učiteljica Engleskog jezika

1. Quizzes for English classes	Melita Radoš	prosinac
2. Dialogues for everyday use	Helena Brdarić	veljača
3. Towards the creative teaching	Jelena Martinović	svibanj

4. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA GLAZBENE I LIKOVNE KULTURE

Voditelj: Lucija Lebić, učiteljica Glazbene kulture

1. Sviranje blok flaute u nastavi INA	Zdenka Hercog	siječanj
2. Važnost razvoja senzibiliteta za urbanizam i arhitekturu u djece školskog uzrasta	Lucija Lebić	svibanj

5. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA MATEMATIKE

Voditelj: Martina Čmelješević, učiteljica Matematike

1. Tehnologija u nastavi Matematike	Danijela Terzić	studeni
2. Prelikavanja u ravnini	Martina Čmelješević	travanj

6. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA PRIRODE, BIOLOGIJE I KEMIJE

Voditelj: Velimir Kljajić, učitelj Prirode, Biologije i Kemije

1. Izrada entomološke zbirke	Velimir Kljajić	studeni
2. Ekološki uzgoj ljekovitog i aromatičnog bilja	Mirna Jarić	veljača

7. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA POVIJESTI I GEOGRAFIJE

Voditelj: Željko Čmelješević, učitelj Povijesti i Geografije

1. Deset godina članstva Hrvatske u Europskoj uniji	Zdenka Suričević	studeni
2. Korištenje metode Obrnute učionice u nastavi	Sanela Čavara	ožujak

8. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA FIZIKE, TEHNIČKE KULTURE I INFORMATIKE

Voditelj: Željka Kačar, učiteljica Fizike

1. Telegraph alat	Jadranka Horvat	studeni
2. Svemirski teleskop James Webb	Željka Kačar	svibanj

9. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA TZK

Voditelj: Domagoj Ivanagić, učitelj TZK

1. Inovativni pristup nastavi TZK u „digitalnom dobu“	Josip Pišonić	prosinac
2. Školska sportska natjecanja i njihova važnost za učenike	Domagoj Ivanagić	veljača

10. ŠKOLSKO STRUČNO VIJEĆE UČITELJA VJERONAUKA

Voditelj: Nada Golić, vjeroučiteljica

1. Bibliodrama kao kreativno-deskriptivni pristup biblijskom tekstu	Ljiljana Jelavić	studeni
2. Duhovne vježbe u kršćanstvu i istočnjačkim religijama	Nada Golić	veljača

8.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN ŠKOLE

Stručno usavršavanje u organizaciji ustanova izvan škole odvijat će se u sljedećim oblicima:

- ❑ prisustvovanje ili sudjelovanje u radu stručnih skupova prema katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske na portalu ettaedu, ema
- ❑ prisustvovanje ostalim seminarima, savjetovanjima u organizaciji ili pokroviteljstvu Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, Društva za psihološku pomoć, HPKZ, HPD, Hrvatske udruge školskih knjižničara, Hrvatske udruge ravnatelja OŠ i sl.,
- ❑ sudjelovanjem na međuškolskim i županijskim stručnim vijećima učitelja razredne i predmetne nastave i stručnih suradnika,
- ❑ edukacije putem EMA - online sustava za učenje.

Stručno usavršavanje izvan škole provoditi će se tijekom školske 2023./2024. godine u skladu s financijskim planom za 2023. i 2024. kalendarsku godinu.

9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA ŠKOLE

9.1. PLAN RADA UČITELJSKOG VIJEĆA

MJE- SEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI
IX.	Kučni red Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vradnovanja učenika u O i SŠ Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera Izborna, dopunska, dodatna nastava, izvannastavne aktivnosti Roditeljski sastanci	ravnatelj/ica, stručni tim
X.	Godišnji plan i program Školski kurikulum Dječji tjedan Dani zahvalnosti za plodove zemlje-Dani kruha	ravnatelj/ica razrednici
XI.	Roditeljski sastanci Predavanje	pedagoginja ravnatelj/ica
XII.	Upute o završetku 1. obraz.razdoblja Organizacija proslave Božića i Nove godine	ravnatelj/ica vodit.KUD-a
I.	Izvješće o radu škole u 1. polugodištu Natjecanja i smotre Izdavanje Školskog lista "Meteor"	ravnat, pedagog.
II.	Izvješće o stanju sigurnosti i provođenju preventivnih programa u Školi Primjena sociometr. ispitivanja u razrednom odjelu Roditeljski sastanci Organizacija proslave Dana Škole	ravnatelj/ica psihologinja ravnat,pedag.
III.	Učeničke ekskurzije i izleti Predavanje	ravnatelj/ica
V.	Svjetski dan obitelji, Europski tjedan Roditeljski sastanci Predavanje Povjerenstvo za upis u I.razred	ravnatelj/ica pedagoginja ravnatelj/ica stručna sl.
VI.	Upute za završetak školske godine i pisanje izvješća Organizacija dopunskog rada	ravnat,pedag.
VII.	Pedagoške mjere Žalbe roditelja Popravni i razredni ispit	razrednici UV,pedag. pedagoginja
VIII.	Izvješće o radu škole na kraju šk.god. Organizacija rada u sljedećoj školskoj godini Kalendar rada škole Popravni ispiti Planiranje i programiranje nastavnog rada	ravnat.,str.sur. ravnat.,pedag. ravnatelj/ica ravnatelj/ica

9.1.1. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

9.1.1. PLAN RADA RAZREDNIH VIJEĆA

IX.	Upoznavanje novih učenika 5. raz. (RV 5. raz. i učit. 4. raz) Uključenost uč. u izvannast. aktivnosti, dodatnu i izbornu nastavu	rujan	učitelji razrednici učit.razredn. ravnateljica
XI.	Izvješće o stanju u učenju i vladanju	do 26.11.	“
XII.- I.	Izvješće o stanju u učenju i vladanju	do 5.1.	
	Izricanje pedagoških mjera	“	
IV.	Analiza stanja u razrednom odjelu	do 27.04.	“
VI.	Zaključivanje uspjeha na kraju šk.god.	do 21.06.	“

9.1.2. PLAN RADA RAZREDNIKA

Planovi rada razrednika nalaze se u privitku Godišnjih operativnih planova i programa i u osobnoj pedagoškoj dokumentaciji učitelja.

9.1.3. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

Vijeće učenika će se sastati najmanje dva puta, a, ovisno o interesima članova, sastajat će se i češće. Planira se sljedeće:

- studeni:
- Izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada na kraju prošle školske godine
 - Godišnji plan i program rada za ovu školsku godinu
 - biranje novog predsjednika i zamjenika
 - tekuća problematika
- travanj:
- tekuća problematika

9.2. PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

Prema odredbama Statuta Vijeće roditelja čine predstavnici roditelja učenika Škole. Početkom školske godine roditelji učenika svih razreda su na roditeljskim sastancima iz svojih redova izabrali svoje predstavnike za tekuću školsku godinu. Vijeće roditelja broji 26 članova.

U okviru rada Vijeća roditelja raspravljat će se o pitanjima značajnim za život i rad škole, a osobito u svezi:

- s organiziranjem izleta, ekskurzija, športskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- s vladanjem i ponašanjem učenika u školi i izvan nje
- s osnivanjem i djelatnosti učeničkih udruga te sudjelovanjem učenika u njihovom radu
- sa socijalno- ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- s uspjehom učenika u obrazovnom radu , izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima

Za skupne roditeljske sastanke planiramo sljedeće teme:

1. razred

Pripremljenost djece za polazak u OŠ (psiholog i pedagog)

Sigurno u prometu (prometni policajac)

2. razred

Njega i zdravlje zubi kod djece (liječnik-stomatolog)

3. razred

Zdravstvene teškoće djece mlađe školske dobi (liječnik)

4. razred

Teškoće prijelaska učenika iz razredne u predmetnu nastavu (soc.pedagog)

5. razred

Kako treba učiti u višim razredima OŠ - najčešći razlozi neuspjeha učenika (psiholog)

6. razred

Između djetinjstva i mladosti (pedagog)

7. razred

Rizici za mentalno zdravlje djece i mladih (djelatnici Zavoda za javno zdravstvo)

8. razred

Mogućnosti upisa u srednje škole (služba PO)

Sjednice Vijeća roditelja planiraju se:

- u 9. mjesecu:

Izvršitelji: članovi Vijeća roditelja i ravnateljica škole

- u 2. mjesecu:

Izvršitelji: članovi Vijeća roditelja i ravnateljica škole

Sjednice mogu po potrebi i zahtjevu roditelja biti sazvane i više puta tijekom školske godine.

9.2.1. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

SADRŽAJ RADA	OSTVARENJE	IZVRŠITELJI
- Donošenje Školskog kurikulumuma	9. mj.	Ravnatelj, Učiteljsko vijeće
- Donošenje Godišnjeg plana i programa rada škole	9. mj.	Ravnatelj, Učiteljsko
- Donošenje Statuta i drugih općih akata, izmjene i dopune istih	po potrebi	Ravnatelj, tajnik
- Davanje prethodne suglasnosti u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa	po potrebi	Ravnatelj, tajnik
- Imenovanje komisija i drugih radnih tijela	tijekom godine po potrebi	Ravnatelj
- Donošenje prijedloga FP, računovođa polugodišnjeg i godišnjeg obračuna	2. i 6. mj.	Ravnatelj,
- Rješavanje ostalih pitanja iz djelokruga rada ŠO	tijekom godine po potrebi	Ravnatelj
- Ostali poslovi određeni Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Statutom škole i drugim općim aktima	po potrebi	Ravnatelj

9.3. PLAN RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

9.3.1. PLAN RADA RAVNATELJA

SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII	VIII	GOD SATI
PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE	20	20	5	5	15	7	6	10	10	10	10	12	130
PRIPREMANJE	10	10	10	10	7	7	10	14	13	12	5	10	118
IZVJEŠĆIVANJE O RADU	2	2	2	5	5	4	5	5	5	5	5	2	47
ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE	30	20	12	10	15	15	15	15	15	10	6	12	175
PRAČ.I ANAL.OSTVAR. GOD.PLANA	10	12	13	8	12	12	10	14	12	15	5	0	123
VODITELJSTVO KUD-a	0	2	3	5	1	4	5	1	0	0	0	0	21
RUKOVOĐENJE I KOORDIN.RADA S RPS,PRAVNE I FIN.,TEHN. SLUŽBE...	16	12	14	10	14	13	15	10	12	14	10	5	145
RUKOV.CJELOKUP.PEDAG. PROCESOM	10	10	15	16	14	15	15	15	18	15	0	0	143
TIMSKI RAD S UČIT.I STRUČ.SUR. I NA UNAPREĐ.ODG.-OBR-RADA	14	12	16	14	15	15	10	10	14	15	8	2	145
RAD U STRUČNIM TIJELIMA	3	5	8	7	10	5	8	8	8	8	7	3	80
RAD S UČ.,RODIT., STRANKAMA...	23	22	22	12	26	25	16	16	20	15	10	5	212
RAD SA ŠKOL.ODBOROM I VR	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	1	1	51
SUR.S DRUGIM USTAN. I UDRUGAMA	5	10	15	8	10	10	10	15	10	15	5	2	100
INDIV.STRUČ.USAVRŠAVANJE	12	24	10	10	15	18	12	10	10	10	0	0	131
RAD NA OSTVAR PROGR. RAZVOJA	3	5	5	3	7	8	10	12	8	7	5	0	73
KULTURNA I JAVNA DJELATNBOST	5	5	5	8	5	5	8	8	8	5	3	2	67
BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	16	16	8	0	0	8	16	0	0	16	80
GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	0	0	8	0	0	0	104	104	232
U K U P N O	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.3.2.PLAN RADA DEFЕКТОЛОГА,SOCIJALNOG PEDAGOGA

Red. broj	AKTIVNOSTI I ZADUŽENJA	MJESEČNO SATI												GODIŠNJE SATI
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Neposredan rad s učenicima	66	72	72	54	54	72	72	54	80	46	0	0	642
2.	Pripremanje	34	36	36	27	27	36	36	27	40	23	0	0	322
3.	Planiranje,programiranje i izvješćivanje	20	20	12	23	15	15	20	15	10	15	10	5	180
4.	Suradnja s učiteljima, ravnateljicom i članovima stručnog tima	16	10	8	16	10	10	18	8	2	6	3	17	124
5.	Suradnja s roditeljima	8	8	8	6	6	6	6	6	5	4	4	5	72
6.	Suradnja s drugim ustanovama	14	4	6	9	18	8	12	9	5	15	3	5	108
7.	Stručno usavršavanje	6	6	6	15	20	5	10	20	15	27	2	4	136
8.	Rad na projektima	8	8	8	6	6	5	6	6	5	5	4	5	72
9.	Kulturna, sportska i javna djelatnost škole	2	2	2	2	2	1	2	5	2	10	5	5	40
10.	Administrativni poslovi	2	2	2	10	10	2	2	2	4	9	17	10	72
11.	Godišnji odmor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	120	240
12.	Blagdani	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
	UKUPNO	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.3.3. PLAN RADA PEDAGOGA ŠKOLE

red. broj	AKTIVNOSTI I ZADUŽENJA	MJESEČNO SATI												GOD. SATI
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Planiranje i programiranje rada	38	8	3	4	8	5	5	4	4	5	2	8	94
2.	Analize i izvješća o radu	4	2	3	10	10	6	5	7	6	18	15	2	88
3.	Praćenje i unapređivanje odg.-obr. rada	5	15	15	5	8	15	13	9	10	5	1	0	101
4.	Organizacija rada škole	24	15	8	8	10	10	10	8	15	14	5	10	137
5.	Neposredan rad s učenicima	12	40	28	23	30	23	20	38	24	20	3	2	263
6.	Ostali oblici rada s učenicima	12	29	25	20	24	26	20	20	25	13	5	3	222
7.	Kulturna i javna djelatnost	6	5	8	10	6	15	8	10	15	15	0	0	98
8.	Suradnja s roditeljima	6	6	6	6	6	7	10	5	8	7	2	2	71
9.	Suradnja s ravnateljicom i tajništvom škole	10	8	9	7	8	7	10	6	6	10	8	3	92
10.	Suradnja s učiteljima i stručnim suradnicima	15	13	12	6	10	10	10	9	10	10	8	6	119
11.	Profesionalno usmjeravanje	1	1	3	3	8	8	5	10	8	6	0	0	53
12.	Stručno usavršavanje	8	5	16	8	17	7	15	20	8	6	6	4	120
13.	Stručni organi škole, sjednice	6	5	3	6	6	2	8	7	3	7	6	4	63
14.	Pedagoška dokumentacija	10	10	10	9	8	9	9	7	9	15	3	2	101
15.	Suradnja s ustanovama	6	4	4	4	7	8	8	4	7	5	0	2	59
16.	Ostali poslovi	5	10	15	7	10	10	12	4	10	4	0	0	87
17.	Godišnji odmor	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	120	112	248
18.	Blagdani - neradni dani	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
	UKUPNO	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.3.4.PLAN RADA PSIHOLOGA

Red. broj	AKTIVNOSTI I ZADUŽENJA	MJESEČNO SATI												GODIŠNJE SATI
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Planiranje i programiranje, pripremanje i izvješćivanje	35	6	6	6	6	6	6	6	6	6	12	11	112
2.	Rad s učenicima posebnih potreba	30	50	35	22	27	20	26	13	20	15	0	0	258
3.	Tretman negativnih oblika ponašanja	20	25	30	20	20	25	25	25	30	20	0	0	240
4.	Savjetodavni rad	15	15	15	20	15	20	15	15	20	25	0	0	175
5.	Profesionalno priopćavanje i usmjeravanje	0	0	0	0	10	15	15	10	8	8	0	0	66
6.	Poslovi upisa i formiranja razrednih odjela	10	0	0	0	0	0	0	0	10	15	5	0	40
7.	Neposredno praćenje i izvođenje odg.-obraz. rada	29	20	41	22	42	30	56	45	43	15	0	0	335
8.	Kulturna, sportska i druga djelatnost škole	2	3	3	8	5	10	10	10	7	15	0	0	73
9.	Rad u stručnom timu	10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	5	46
10.	Sjednice UV i RV	6	2	2	8	2	2	2	5	2	8	4	4	47
11.	Suradnja s ustanovama izvan škole	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
12.	Stručno usavršavanje	5	15	10	5	10	5	5	5	10	5	20	25	120
13.	Opći poslovi i ostalo	10	15	10	10	10	10	10	10	10	10	20	15	140
14.	Vođenje dokumentacije	10	10	10	10	11	10	10	10	12	10	10	7	120
15.	Godišnji odmor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84	84	168
16.	Blagdani	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
	UKUPNO	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.3.5. PLAN RADA ŠKOLSKOG KNJIŽNIČAR

Red. broj	AKTIVNOSTI I ZADUŽENJA	MJESEČNO SATI												GOD. SATI
		IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	
1.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD Rad s učenicima: Knjižnični odgoj i obrazovanje: Program poticanja čitanja i informacijske pismenosti (1-8. razred), nastava u knjižnici, nastavni dan u knjižnici, individualni, grupni i savjetodavni rad s učenicima, informacijska djelatnost-posudba-zaštita građe Posudba-lektirni program i po vlastitom odabiru eTwinning projekti Rad s učiteljima, stručnim suradnicima, ravnateljicom i roditeljima :Suradnja i timski rad s ravnateljem, učiteljima, stručnim suradnicima, roditeljima i vanjskim korisnicima u promicanju čitateljske kulture učenika	106	90	86	90	98	98	78	106	90	88	8	0	938
2.	Stručna knjižnična i informacijska djelatnost; informatizacija školske knjižnice Planiranje i programiranje rada, pripremanje za neposredni odgojno-obrazovni rad, organiziranje i vođenje stručnog rada u knjižnici, nabava i stručna obrada nove građe (tehnička priprema, signiranje, upis u inventarnu knjigu, klasifikacija, katalogizacija; informatizacija knjižnice), zaštita, revizija i otpis, statistička izvješća i izvješća o radu, bilteni novih naslova, organizacijsko-administrativni poslovi, informacijska djelatnost	32	36	32	32	48	32	40	22	48	46	40	40	448
3.	Kulturna i javna djelatnost	10	30	20	20	10	20	30	30	20	20	0	0	210
4.	Stručno usavršavanje	20	10	10	10	20	18	20	10	10	6	16	0	150
5.	Godišnji odmor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	120	240
6.	Blagdani - neradni dani	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
	UKUPNO	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9. 4. PLAN RADA TAJNIŠTVA I ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKE SLUŽBE

9.4.1. PLAN RADA TAJNIKA

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	NORMATIVNO - PRAVNI POSLOVI (Izrada norm.akata,praćenje propisa, izrada ugovora,rješenja, odluka...)	32	38	30	31	30	30	32	41	32	37	8	14	355
2.	KADROVSKI POSLOVI (Oglasi, prijave, objave, evidencija, matične knjige...)	36	18	8	14	24	18	30	24	25	27	0	10	234
3.	SURADNJA S ORG.UPRAVLJANJA (suradnja s ravn.škole, priprema sjednica Š.odbora..)	18	10	18	10	18	10	18	18	10	18	0	2	150
4.	OPĆI POSLOVI (Godišnji plan, izvješća, statistika, evidencija, zapisnici)	34	31	32	25	24	28	28	23	29	30	28	4	316
5.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI (Koresp.škole,pošta,dopisi, potvrde, uvjerenja...)	22	51	50	34	39	46	32	34	36	24	28	12	408
6.	OSTALI POSLOVI (rad sa strankama,učiteljima, stručnom službom,teh.osobljem...)	26	12	30	22	33	28	24	28	36	24	16	6	285
7.	STRUČNO USAVRŠAVANJE (seminari, aktivni,samostalno..)	0	16	0	0	0	8	4	0	0	0	0	0	28
8.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
9.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	104	112	240
10.	U K U P N O	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.4.2. PLAN RADA RAČUNOVOĐE

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Plansko-analički polsovi,FP, rebalans,financ.praćenje škole	30	18	10	10	18	10	18	18	10	10	18	0	170
2.	Vođenje kartica Osnovnih sredstava i Sitnog inventara, računi, salda...	18	12	14	24	18	10	30	17	25	25	15	12	220
3.	Obračun amort., Periodični obračun, završni račun...	0	16	0	8	26	48	0	20	0	0	0	0	118
4.	Knjigovodstveni poslovi, knjiženja, kontiranja, izrada virmana, naloga...	68	90	95	64	62	64	90	72	83	117	37	12	854
5.	Statistika, izrada izvješća...	0	15	0	0	0	0	0	15	16	0	18	0	64
6.	Ostali poslovi vezani uz financijsko poslovanje škole	20	18	23	20	18	10	12	16	16	8	8	16	185
7.	Suradnja s uredom, Ministarstvom, osnivačem...	26	7	18	10	18	18	10	10	10	0	0	0	127
8.	STRUČNO USAVRŠAVANJE (seminari, aktivni,samostalno..)	6	0	8	8	8	8	8	0	8	0	0	0	54
9.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
10.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	8	8	0	0	0	0	0	88	120	224
	U K U P N O	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.4.3. PLAN RADA BLAGAJNIKA

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Obračun i isplata plaća i ostalih primanja radnika, vođenje evidencije radnog vremena radnika	22	25	17	17	28	15	19	22	19	21	18	10	233
2.	Uplate učenika, učitelja, roditelja, izdavanje uplatnica...	50	67	70	47	38	62	44	47	56	51	0	8	540
3.	Polaganje novca u banku	18	14	10	10	15	18	18	15	24	18	0	0	160
4.	Vođenje blagajničkog dnevnika	13	16	10	18	12	18	10	18	10	15	0	20	160
5.	Vođenje knjige IF, UF, izrada virtmanskih naloga...	18	21	30	26	24	30	30	30	30	20	0	22	281
6.	Vođenje mater.knjiga, SI i utroška školske kuhinje	19	15	15	20	28	10	20	15	18	19	0	18	197
7.	Poslovi nabavke namirnica za školsku kuhinju	12	13	12	3	12	5	14	6	6	6	0	10	99
8.	Ostali nepredviđeni poslovi	8	5	4	3	3	10	13	15	5	10	8	22	106
9.	Stručno usavršavanje	8	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	16
10.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
11.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	8	8	0	0	0	0	0	158	50	224
	U K U P N O	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.4.4. PLAN RADA DOMARA- LOŽAČA

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Bravarski, stolarski, vodoinstalaterski poslovi,električarski poslovi...	42	40	20	22	30	28	32	22	34	42	8	40	360
2.	Zidarski, keramičarski, soboslikarski poslovi...	20	10	12	12	22	10	20	10	22	34	8	0	180
3.	Održavanje ograda,krova, rina...	10	10	10	11	0	10	16	12	14	10	0	8	111
4.	Izrada i održavanje inventara	20	10	28	20	28	28	20	24	28	18	0	0	224
5.	Održavanje okoliša...	34	34	2	12	14	10	10	20	32	38	32	16	254
6.	Vođenje skladišta potrošnog materijala	0	32	72	28	56	72	56	52	16	0	0	0	384
7.	Rad na pripremi scena za svečanosti, sastanke,skupove...	9	14	10	10	0	0	0	8	20	16	0	0	87
8.	Poslovi zaštite na radu i zaštite od požara	8	14	14	9	0	8	12	10	0	0	0	0	75
9.	Ostali neplanirani poslovi	25	12	0	12	18	2	2	10	2	2	16	0	101
10.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
11.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	120	96	240
	U K U P N O	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.4.5. PLAN RADA DOMARA

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Bravarski, stolarski, vodoinstalaterski poslovi, električarski poslovi...	42	40	20	22	30	28	32	22	34	42	8	40	360
2.	Zidarski, keramičarski, soboslikarski poslovi...	20	10	12	12	22	10	20	10	22	34	8	0	180
3.	Održavanje ograda, krova, rina...	10	10	10	11	0	10	16	12	14	10	0	8	111
4.	Izrada i održavanje inventara	20	10	28	20	28	28	20	24	28	18	0	0	224
5.	Održavanje okoliša...	34	34	2	12	14	10	10	20	32	38	32	16	254
6.	Vođenje skladišta potrošnog materijala	0	32	72	28	56	72	56	52	16	0	0	0	384
7.	Rad na pripremi scena za svečanosti, sastanke, skupove...	9	14	10	10	0	0	0	8	20	16	0	0	87
8.	Poslovi zaštite na radu i zaštite od požara	8	14	14	9	0	8	12	10	0	0	0	0	75
9.	Ostali neplanirani poslovi	25	12	0	12	18	2	2	10	2	2	16	0	101
10.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
11.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	120	96	240
	U K U P N O	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.4.6. KUCHARICE

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Pripremanje hrane i napitaka	48	62	64	42	50	58	41	50	42	41	0	0	498
2.	Izdavanje obroka,užine, ručkova	40	48	40	31	26	35	35	35	35	35	0	0	360
3.	Pranje posuđa, namještaja, redovna dezinfekcija	28	29	28	32	31	36	40	32	30	28	0	0	314
4.	Nabavka i evidencija primljene hrane	10	6	14	6	10	6	14	14	20	9	0	0	109
5.	Suradnja s blagajnikom, tajnikom, učiteljima,rad na sastavljanju jelovnika	11	3	3	3	15	3	3	3	11	3	0	28	86
6.	Čišćenje kuhinje, blagovaone, prostorije uz kuhinju	28	28	19	22	30	18	30	28	20	24	16	84	347
7.	Ostali poslovi (izleti, Dan škole,skupovi, pranje stolnjaka...)	3	0	0	0	6	12	5	6	10	20	0	0	62
8.	Dežurstvo subotom u sportskoj dvorani	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
10.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	168	48	240
	U K U P N O	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

9.4.7. SPREMAČICE

R.br.	SKUPINA POSLOVA	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	GOD.SATI
1.	Svakodnevno čišćenje školskog prostora , namještaja (mokro i suho)	70	85	85	56	66	62	64	64	75	55	16	24	722
2.	Redovno održavanje školskog okoliša (metenje, iznošenje smeća, kupljenje otpadaka...)	21	20	23	12	12	12	18	25	23	24	4	21	215
3.	Premazivanje podnih površina sredstvima za održavanje	21	0	0	21	10	15	28	14	16	32	0	0	157
4.	Pranje prozora, stolarije, zidova...	18	0	0	11	22	22	22	18	14	0	8	0	135
5.	Pranje i održavanje zavjesa	10	0	0	8	18	15	0	8	0	0	8	0	67
6.	Dezinfekcija sanitarnih i drugih prostorija (svakodnevno)	18	20	13	15	23	15	17	15	15	15	5	11	182
7.	Održavanje zelenila (okoliš, atriji, dvorište, radni prostori, holovi)	10	50	46	12	16	26	18	23	24	32	18	0	275
8.	Dostava pošte i nepredviđeni poslovi	0	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13	0	23
9.	Dežurstvo subotom u sportskoj dvorani	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	BLAGDANI I NERADNI DANI	0	0	8	16	8	0	0	8	16	0	0	16	72
11.	GODIŠNJI ODMOR	0	0	0	16	8	0	0	0	0	0	112	104	240
	U K U P N O	168	176	176	168	184	168	168	176	184	160	184	176	2088

10. UKLJUČENOST ŠKOLE U PROJEKTE

10.1. MEĐUNARODNI PROJEKTI

10.1.1. PLAN RADA "GLOBE" PROJEKTA

Naša škola je od 1996. godine uključena u međunarodni Projekt „Globe“. Od 1998. godine kada smo nabavili osnovne mjerne instrumente i dobili priključak na Internet aktivno sudjelujemo u projektu, redovito prikupljamo i šaljemo podatke. U program je uključeno nekoliko skupina učenika – biolozi (zaduženi za prikupljanje podataka s biološkog piksela), geografi (zaduženi za prikupljanje meteoroloških podataka), kemičari (zaduženi za hidrološka mjerenja) i informatičari (zaduženi za slanje podataka). Jedna učiteljica je prošla tečaj za Globe voditelje (Jadranka Horvat).

Mjesec	Aktivnost
Rujan	<ul style="list-style-type: none">- napraviti organizaciju poslova za provođenje Globe programa u 2023./2024. godini, uključiti nastavnike geografije, biologije, kemije i informatike- svaki voditelj će formirati skupinu učenika koji će sudjelovati u prikupljanju i slanju podataka iz određenog područje- upoznati nove učenike s protokolima mjerenja, napraviti obrasce za prikupljanje podataka, odrediti zaduženja mjerenja po tjednima
Listopad	<ul style="list-style-type: none">- izraditi obrasce za prikupljanje podataka- tjedno slati prikupljene podatke- sudjelovati na webinarima za Globe protokole- suradnja s drugim Globe školama, zajednički izlet i mjerenja- odrediti temu projekta za Globe smotru
Studeni	<ul style="list-style-type: none">- redovito vršiti mjerenja- tjedno slati prikupljene podatke
Prosinac	<ul style="list-style-type: none">- redovito vršiti mjerenja na meteorološkoj i hidrološkoj postaji škole- tjedno slati i analizirati prikupljene podatke i praviti grafičke prikaze
Siječanj	<ul style="list-style-type: none">- analizirati prikupljene podatke i ažurirati školsku Globe Web stranicu
Veljača	<ul style="list-style-type: none">- redovito prikupljati i slati podatke- analizirati podatke sa Globe servera, izraditi grafičke prikaze i - pripremati prezentaciju ovogodišnjih aktivnosti
Ožujak	<ul style="list-style-type: none">- pripremiti prezentaciju ovogodišnjih Globe aktivnosti, ažuriranje Globe Web stranice- obilježiti Dan voda u školi
Travanj	<ul style="list-style-type: none">- obilježiti Dan planeta Zemlje- pripremanje učenika za orijentacijsko natjecanje- izrada projekta
Svibanj	<ul style="list-style-type: none">- na biološkoj postaji na Migalovcima izvršiti mjerenja i poslati prikupljene podatke- sistematiziranje i analiziranje poslanih podataka
Lipanj	<ul style="list-style-type: none">- redovito prikupljanje i slanje podataka

Voditelji:Jadranka Horvat, Željko Čmelješević, Velimir Kljajić, Mirna Jarić,Zdenka Suričević

10.2. EUROPSKI PROJEKTI

10.2.1. EUROPSKI KURIKUL ZA RAZVOJ OTPORNOSTI DJECE PREDŠKOLSKE I OSNOVNOŠKOLSKE DOBI

Od školske godine 2019./2020. u školi se provode kreativne radionice u vrijeme produženog boravka za učenike 1. i 2. razreda u matičnoj školi, odnosno učenike 1.-4. razreda u Malom Parizu u sklopu Europskog kurikula za razvoj otpornosti djece predškolske i osnovnoškolske dobi.

CILJEVI AKTIVNOSTI : Razvijati sliku o sebi, samopoštovanje i samopouzdanje, prepoznavanje prihvaćanje i upravljanje svojim emocijama i ponašanjem;

empatiju te uvažavanje i prihvaćanje različitosti, socijalne i komunikacijske vještine, suradnju i timski rad; odgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici, donošenje odluka; strategije rješavanja problema i uspješnog suočavanja sa stresom.

ISHODI: Učenici će moći primiti kratku slušnu poruku, slijediti upute te razlikovati aktivno i pasivno slušanje;

Razumjeti kako se netko osjeća promatrajući njegovo neverbalno ponašanje, pokazati razumijevanje i prihvaćanje kad je nekome teško, opisati kako na različite načine pomoći drugome; prepoznati situacije u kojima je prijateljstvo ugroženo, navesti strategije kako se slagati s drugima; surađivati s drugima kako bi postigli zajednički cilj; uvidjeti da mogu rješavati probleme, koristiti tri koraka u postupku rješavanja problema; koristiti ja-poruke u razgovorima.

NOSITELJ AKTIVNOSTI: Učiteljice u Produženom boravku u matičnoj školi i Malom Parizu; psihologinja, pedagoginja, soc.pedagoginja

VREDNOVANJE: Kontuirano i sustavno praćenje učenikovog ponašanja

Evaluacija sudionika na kraju radionice

Evaluacija učitelja i roditelja

Koordinatorice Projekta: Ankica Lončarević, psihologinja, Ivana Matić, pedagoginja i soc.pedagog

10.3. DRŽAVNI PROJEKTI

10.3.1. PROMICANJE POZITIVNIH VRIJEDNOSTI PROTIV NASILJA U ŠKOLI

Sve učestalijom pojavom nasilja u školama javila se potreba sustavnog djelovanja na njezinom sprečavanju. Na poticaj Ministarstva prosvjete i športa, izradili smo Plan i program promicanja pozitivnih vrijednosti protiv nasilja u školama. Aktivnosti obuhvaćene ovim planom i programom već su velikim dijelom utkane u odgojno - obrazovni sustav škole kroz: redovitu, dopunsku i dodatnu nastavu, izvanastavne i izvanškolske aktivnosti, školske projekte te posebne programe zdravstveno-socijalne i ekološke zaštite učenika. Obuhvativši različite oblike djelovanja u jedinstvenu cjelinu, naglasili smo im važnost, povećali njihov međusobni pozitivni transfer i upotpunili dodatnim aktivnostima za kojima smo uočili potrebu.

Razrednici će tijekom školske godine u svom razredu, na satu razrednika provoditi teme vezane uz Zdravstveni odgoj. Stručni tim škole zajedno sa razrednicima odrađuje neke teme vezane uz poticanje pozitivnih vrijednosti protiv nasilja u školi. Kroz svoje predmetne kurikulume učitelji će provoditi teme iz Građanskog odgoja.

10.3.1.1. C I L J

1. Prevencijsko djelovanje protiv pojave nasilja u školi
2. Promicanje pozitivnih vrijednosti: poštovanje socijalnih pravila, postizanje samokontrole, prosocijalno ponašanje, moralno ponašanje, altruizam

10.3.1.2. Z A D A Ć E

1. Educiranje učitelja, roditelja, učenika za provođenje programa
2. Poticati ponašanja učitelja i roditelja koja će pomoći moralnom razvoju djeteta: pokazivanje ljubavi, pružanje zaštite i podrške, pravedno ponašanje, pružanje uzora dobrog ponašanja, poticati empatičko uživljavanje, postavljati jasna mjerila dobra i zla, dosljednost u ponašanju
3. Razvijanje socijalnih vještina
 - a) prevencija nepoželjnih oblika ponašanja (agresivnost, maloljetnička delinkvencija)
 - b) poboljšanje komunikacije između:
 - učenika međusobno
 - djece i roditelja
 - učenika i učitelja
 - roditelja i učitelja
4. Poboljšanje kvalitete života učenika u školi - stvaranje pozitivnog školskog ozračja
5. Pomoć u organiziranju slobodnog vremena učenika (sport, kreativne radionice, izviđači...)
6. Učvršćivanje suradnje roditelja i škole, pomoć roditeljima prenošenjem stručnih znanja

10.3.1.3. A K T I V N O S T I

Aktivnosti Programa odvijat će se prema planovima i programima navedenim u nastavku.

a) Senzibiliziranje učenika, učitelja i roditelja za provedbu Programa

Cilj nam je učiniti školu i roditeljski dom osjetljivijima na problem agresije /nasilja

Način: 1) rasprave na temu nasilja

2) individualni razgovori (učenik, učitelj, roditelj, pedagog, psiholog, ravnatelj)

3) sociometrijsko mjerenje

b) Redoviti nastavni program:

- obuhvaćeni različiti sadržaji koji se mogu staviti u funkciju provedbe Programa promicanja pozitivnih vrijednosti u okviru redovite nastave tijekom cijele školske godine.

RAZ-RED	NASTAVNI PREDMETI	ZADAĆE	OBLICI RADA	NOSITELJI AKTIVNOSTI
1-4. r.	hrvatski jezik i engleski jezik	uočavanje dobra i zla, uživljavanje, prepoznavanje moralnih poruka, pozitivni primjeri ponašanja, komunikacijske vještine	rad na tekstu, pismeno i usmeno izražavanje, rasprava, učenje po modelu	učitelj RN
	priroda i društvo	higijenske i kulturne navike, uljudno ponašanje, upoznavanje i poštivanje različitosti, pomoć starijima, uočavanje dobrih i loših primjera u društvu (loše je kažnjeno!), miroljubivost, domoljublje, razvijanje ekološke svijesti,	predavanje, pedagoške radionice, igre, skupni i individualni rad, izrada plakata, rasprava, učenje po modelu	učitelj RN
	matematika	pomoć slabijem učeniku, točnost, uspješnost, upornost, preciznost, samokontrola	zajedničko učenje, vježbanje	učitelj RN
	likovna kultura	razvijanje smisla za lijepo, izražavanje emocija i doživljaja sposobnost uživljavanja kreativnost	izrada likovnog rada analiza likovnog djela	učitelj RN
	glazbena kultura	razvijanje zajedništva, izražavanje emocija i doživljaja sposobnost uživljavanja	pjesma, ples, slušanje	učitelj RN predmetni učitelj
	TZK	razvijanje zajedništva, fair play, pozitivno usmjeravanje energije	sportske aktivnosti	učitelj RN
	vjeronauk	mir u sebi, mir s drugima, svetost i nepovredivost ljudskog života,	predavanje, pedagoška radionica	vjeroučitelj
	sat razrednika	promicanje pozitivnih vrijednosti, prepoznavanje učenikovih emocija, vježbanje nenasilnog rješavanja sukoba / socijalnih vještina	rasprava, pedagoška radionica	učitelj RN, stručna služba

5.-8.r.	hrvatski jezik i engleski jezik	uživljavanje, prepoznavanje moralnih poruka, pozitivni primjeri ponašanja, komunikacijske vještine, odbacivanje stereotipa i predrasuda, poštivanje različitosti	rad na tekstu pismeno i usmeno izražavanje rasprava, učenje po modelu	predmetni učitelj
	priroda/biologija, kemija	odgovorno ponašanje, upoznavanje i poštivanje različitosti, poštivanje ljudskog rada i dostignuća, ekološka osviještenost	predavanje, pedagoške radionice, skupni i individualni rad, izrada plakata, rasprava	predmetni učitelj
	povijest, zemljopis	poštivanje različitosti, multikulturalnost, građanski odgoj, uočavanje dobrih i loših primjera u društvu, domoljublje, miroljubivost i nenasilje, težnja za uspostavljanjem pravednijeg svjetskog poretka,	predavanje, pedagoške radionice, skupni i individualni rad, izrada plakata, rasprava, učenje po modelu	predmetni učitelj
	matematika, fizika, tehnički odgoj, informatika	pouzdanost, točnost, uspješnost, upornost, preciznost, pomoć slabijem učeniku, očuvanje prirode i izvora energije	zajedničko učenje, vježbanje	predmetni učitelj
	likovna kultura	razvijanje smisla za lijepo, izražavanje emocija i doživljaja sposobnost uživljavanja kreativnost	izrada likovnog rada analiza likovnog djela, obilasci izložaba	predmetni učitelj
	glazbena kultura	razvijanje zajedništva, izražavanje emocija i doživljaja sposobnost uživljavanja	pjesma, ples, slušanje, obilazak kaz. predstava, koncerata	predmetni učitelj
	TZK	razvijanje zajedništva, fair play, pozitivno usmjeravanje energije	sportske aktivnosti	predmetni učitelj
	vjeronauk	mir u sebi, mir s drugima, svetost i nepovredivost ljudskog života	predavanje, pedagoška radionica,	predmetni učitelj

	sat razrednika	promicanje pozitivnih vrijednosti, vježbanje nenasilnog rješavanja sukoba / socijalnih vještina, povodom Dana obitelji obraditi temu obiteljskog nasilja	rasprave, izrada plakata rasprava pedagoška radionica radionica na satu razrednika	predmetni učitelj, stručna služba, razrednik
--	----------------	--	--	--

c) “škola socijalnih vještina”

Uz teme koje će razrednici obrađivati na satovima razrednika, planirano je da socijalni pedagog, psiholog i pedagog provedu niz radionica s ciljem razvijanja socijalnih i drugih vještina koje pomažu boljoj prilagodbi učenika.

d) Izvanastavne i izvanškolske aktivnosti, učenička društva i organizacije

Učenicima su ponuđene brojne aktivnosti kojima mogu obogatiti slobodno vrijeme, a kvalitetno provođenje slobodnog vremena bitan je čimbenik prevencije nasilja/agresije.

e) stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika

PLANIRANE TEME	OBLICI RADA	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME
Problemi u ponašanju	pano	Socijalni pedagog, psiholog	
Samovrednovanje i podizanje kvalitete rada škole	UV- radionica	stručni tim / vanjski predavač	I mjesec
aktualni problemi	informiranje, savjetovanje	učitelji, stručni tim, ravnatelj	tijekom godine

f) Suradnja s roditeljima

RAZ-RED	PLANIRANE TEME	OBLICI RADA	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VRIJEME
1-8.r.	informiranje, savjetovanje	pojedinačni razgovori s roditeljima	razrednici, stručni tim	tijekom godine
1-8. r.	aktualni problemi	skupni roditeljski sastanci	stručni tim	"
5. raz.	Kako pomoći djetetu u učenju?	predavanje na rod. sast.	psiholog	II. mjesec
6. raz.	Teškoće koje se mogu javiti prilikom prijelaza iz djetinjstva u mladenaštvo	predavanje na rod. sast.	pedagog	II. mjesec
1.-4.r.	Druženje učitelja-učenika-roditelja: Dani kruha, Obiteljski domjenak	Priredbe, izložba, sportska natjecanja	razrednici stručni tim	X. mjesec VI. mjesec
1-8. r.	Obiteljski sat	roditeljski sastanak, zajednički obilasci, izleti, druženja...	razrednik	tijekom godine
1-8. r. (ciljano)	Škola za roditelje: prevencija nasilja, komunikacijske vještine	radionice, predavanja	Stručni tim	tijekom godine

g) Suradnja s čimbenicima lokalne društvene sredine

Nastavit će se suradnja s ostalim čimbenicima iz lokalnog društvenog okružja: Hrvatski zavod za socijalni rad, Zavod za javno zdravstvo, crkvene ustanove, Medicinski centar, PU Slavonski Brod, sportske udruge...

h) Povezanost s ostalim projektima

- Školski preventivni program protiv zlouporabe ovisnosti
- GLOBE škola
- Sveobuhvatni pristup zdravlju: "Promicanje zdravlja u školi"
- Rescure: Na valovima, radionice

i) Ostali oblici djelovanja

- školske priredbe, manifestacije, glazbeno - scenski programi, kvizovi
- učeničke ekscurzije i izleti
- posjeta izložbama, predstavama, ostalim kulturnim događajima...

10.3.1.4. V R E D N O V A N J E

Na sjednici Učiteljskog vijeća na kraju školske godine analizirat ćemo provedbu i uočene teškoće u provođenju Projekta.

10.3.2. POLUDNEVNI BORAVAK U ŠKOLI

U suradnji s Centrom za nestalu i zlostavljano djecu iz Osijeka već sedmu školsku godinu se organizira poludnevni boravak u školi.

Tretman poludnevnog boravka je sociopedagoški tretman koji uključuje preventivni i tretmanski rad s djecom u riziku i s problemima u ponašanju, pružajući uslugu boravka, stručne psihosocijalne pomoći i odgojno-obrazovnih intervencija.

Cilj je pružiti pomoć djeci u ostvarivanju uspjeha te snalaženju u školskom, vršnjačkom i obiteljskom okruženju.

Ciljna skupina su djeca i mladi u riziku i s problemima u ponašanju osnovnoškolske dobi (u poludnevni boravak u školi planira se uključivanje 12 učenika od 1. do 8. razreda).

Aktivnosti u poludnevnom boravku		
Aktivnost		Nositelji
Pomoć u učenju	-instruktivni rad iz predmetnih područja -pomoć u pisanju zadaće -upoznavanje s prikladnim metodama učenja	Voditelj poludnevnog boravka, volonteri
Organiziranje provođenja slobodnog vremena	-radionice za razvoj socijalnih vještina -kreativne radionice -sportske aktivnosti -kulturni sadržaji -edukacija za rad na računalima	Voditelj poludnevnog boravka, volonteri
Individualni i grupni tretmanski rad		Voditelj poludnevnog boravka
Suradnja s roditeljima i		Voditelj poludnevnog

školom		boravka, roditelji, stručni suradnici škole
Topli obrok		Voditelj poludnevnog boravka

Voditeljica poludnevnog boravka je Martina Glavić, učiteljica RN

Koordinatorice Projekta:
Ankica Lončarević, psihologinja, Ivana Matić,
pedagoginja i Ljiljana Plavotić, soc.pedagoginja

10.4. ŠKOLSKI PROJEKTI

10.4.1. ZARONIMO U KNJIGU

CILJEVI: Pomoći učenicima da poboljšaju tehniku čitanja
Pobuditi ljubav prema čitanju

CILJANA SKUPINA: učenici 3. razreda koji su pokazali lošiji rezultat na testiranju čitanja
Aktivnosti:

R. BR.	AKTIVNOST	VRIJEME	NOSITELJ AKTIVNOSTI
1.	Ispitivanje glasnog čitanja u tri 3. razreda	svibanj	pedagoginja
2.	Razgovor s roditeljima i izlaganje plana rada te prikupljanje suglasnosti za radionice	lipanj	pedagoginja
3.	Provođenje radionica s učenicima koji su pokazali lošije rezultate. 8 radionica u trajanju od 1 sata	lipanj (nakon nastave)	pedagoginja knjižničarka

Izvršitelji projekta
pedagoginja Ivana Matić
knjižničarka Ivana Brkić Klmpak

10.4.2. ŽUPANIJSKO EKIPNO NATJECANJE IZ MATEMATIKE ZA UČENIKE 4. RAZREDA OSNOVNIH ŠKOLA – ŽENIM

Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta je školske 2011./2012. godine odlučilo da se neće više održavati županijsko natjecanje iz Matematike za učenike 4. razreda. Budući da su učiteljice voditeljice Matematičke družine visoko motivirane, već su sljedeće godine (2012./13.) organizirale školsko ekipno natjecanje. Godinu nakon toga (2013./14.) smo odlučili ponuditi natjecanje i drugim gradskim školama te je natjecanje postalo gradsko. Školske 2015./2016. godine smo natjecanje prvi puta ponudili i županijskim školama i Županija brodsko-posavska je odlučila biti pokrovitelj. Školske 2018.19. godine je vraćeno pojedinačno natjecanje za učenike 4. razreda u organizaciji AZOO, ali je odaziv na ŽENIM bio isti kao i prijašnjih godina pa smo odlučili nastaviti s organizacijom županijskog natjecanja.

Plan aktivnosti:

VRIJEME	AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI
prosinac	Sastanak Povjerenstva za provedbu natjecanja - preliminarni dogovor	Provedbeno povjerenstvo (ravnateljica, pedagoginja, učitelji RN, učitelj matematike, djelatnici BPŽ) - 9 članova
ožujak	Sastanak Povjerenstva za provedbu natjecanja	Provedbeno povjerenstvo (ravnateljica, pedagoginja, učitelji RN, učitelj matematike, djelatnici BPŽ) - 7 članova
svibanj	Natjecanje: Dočekivanje gostiju Program dobrodošlice Natjecanje (dežurstvo) Predavanje za mentore Zakuska za učenike i mentore Ispravljavanje testova Podjela priznanja i nagrada	Učitelji RN, učenici PN razreda Učiteljica RN Učitelji RN Učitelj matematike Ravnateljica, kuharica Prosudbeno povjerenstvo (4 člana) Ravnateljica

Voditeljica projekta

Ivana Matić, pedagoginja

10.4.3. 4 C'S - COLLABORATION CREATIVITY COMMUNICATION CRITICAL THINKING KOMUNIKACIJA, KOLABORACIJA, KREATIVNOST I KRITIČKO MIŠLJENJE

Od 2023./2024. god. u našoj školi provodimo projekt „4 c's - collaboration creativity communication critical thinking“ (komunikacija, kolaboracija, kreativnost i kritičko mišljenje).

Komunikacija, kolaboracija, kreativnost i kritičko mišljenje su vještine 21.stoljeća koja treba poticati i vježbati od ranije životne dobi. Psihologinja Ankica Matasović i pedagoginja Ivana Matić su bile na edukaciji u listopadu 2022. u Malagi, Španjolska u sklopu Erasmus+ projekta „Pokreni se za svijet koji ostaje“, te će provoditi radionice na teme komunikacije, kreativnosti, kolaboracije i kritičkog mišljenja. Projekt je predstavljen na učiteljskom vijeću, te su razrednici obavjestili roditelje na roditeljskim sastancima.

Radionice su predviđene po temama i po razredima:

1.razred – komunikacija, listopad 2023.

2. razred – kolaboracija, studeni 2023.
3. razred – kritičko mišljenje, veljača 2024.
- 4.razred – kreativnost, prosinac 2023.
5. razred – kreativnost, siječanj 2024.
6. razred – komunikacija, svibanj 2024.
7. razred – kolaboracija, travanj 2024.
8. razred – kritičko mišljenje, ožujak 2024.

Voditeljica projekta
psihologinja Ankica Matasović
pedagoginja Ivana Mati

10.4.4. SEKSUALNO NASILJE NAD I MEĐU DJECOM I MLADIMA - SNEP 2- JUNIOR

Tijekom školske godine 2019./2020. naša škola prijavila se za provođenje programa prevencije seksualnog nasilja nad djecom pod nazivom SNEP 2- junior.

Pozitivna iskustva u provođenju istog programa u srednjim školama pridonijela su da se program proširi i među učenike u osnovnim školama.

Tijekom školske godine 2020./2021. koordinatorice programa, pedagoginja i socijalna pedagoginja, su prošle nekoliko edukacijskih seminara.

Provedba projekta financirana je od strane Europske unije u okviru programa o pravima, jednakosti i građanstvu. Nositeljica projekta je Ženska soba, a partneri na projektu su: Pravobraniteljica za djecu RH, CESI – Centar za edukaciju, savjetovanje i istraživanje, Udruga sudaca za mladež, obiteljskih sudaca i stručnjaka za djecu i mladež, sedam osnovnih škola sa područja RH među kojima je i naša, Rape Crisis Network Ireland i Change Attitude (Švedska).

Opći cilj projekta je prevencija seksualnog nasilja nad i među djecom i mladima.

Od školske godine 2022./2023. provedene su edukativne radionice za učenike 5.-8. razreda osnovne škole. Projekt ćemo nastaviti provoditi u školi kao školski projekt i u ovoj školskoj godini.

U ovoj školskoj godini planira se nastavak projekta na sljedeći način:

R. br.	Aktivnost	Raz-red
1.	Seksualno nasilje i predrasude o seksualnom nasilja – uvodna radionica	5.
2.	Seksualno nasilje i predrasude o seksualnom nasilja – tematska radionica	5.
3.	Konvencija o pravima djeteta i seksualno nasilje u obitelji – uvodna radionica	6.
4.	Konvencija o pravima djeteta i seksualno nasilje u obitelji – tematska radionica	6.
5.	Elektroničko seksualno nasilje – uvodna radionica	7.
6.	Elektroničko seksualno nasilje – tematska radionica	7.
7.	Seksualno nasilje u mladenačkim vezama – uvodna radionica	8.
8.	Seksualno nasilje u mladenačkim vezama – tematska radionica	8.

Kordinatorica Projekta: Ivana Matić, pedagoginja

11. PLAN I PROGRAM MJERA ZA POBOLJŠANJE UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

U školskoj godini 2023./2024. plan i program mjera za poboljšanje uvjeta rada i mjera za unapređivanja odgojno-obrazovnog rada je sljedeći:

SADRŽAJI	NOSITELJI
1. Potaknuti izgradnju dvorane u MalomParizu (stvoriti bolje uvjete za neposredni odgojno-obrazovni rad)	ravnatelj/ica, Gradski ured za društvene djel.
2. Dogradnja matične škole u ulici A.Mihanovića 35 i prelazak na jednosmjenski rad	ravnatelj/ica, Gradski ured za društvene djel.
3. Nastaviti informatičku izobrazbu djelatnika škole i nabavku nove informatičke opreme (učenje primjene novih alata za rad i online nastavu)	voditeljica informat. učionice, MZO
4. Uvidom u odgojno-obrazovni rad unapređivati rad učitelja u nastavi i odgojnom radu	ravnateljica pedagoginja
5. I nadalje razvijati suradnju i timski rad. Okupljati djelatnike u timove oko svih školskih projekata, ali i tehničkih poslova i zadaća	ravnateljica stručni tim
6. Rad s učenicima Učenje socijalnih vještina - pedagoške radionice na satovima razrednika Projekt: Poludnevni boravak Projekt :Europski kurikulum za razvoj otpornosti djece Predškolske i osnovnoškolske dobi Projekt: Seksualno nasilje nad i među djecom i mladima SNEP2-JUNIOR Projekt : „ 4 c's - collaboration creativity communication critical thinking“ (komunikacija, kolaboracija, kreativnost i kritičko mišljenje).	soc.pedagog pedagoginja psihologinja
7. Erasmus+- Priprema novih projekata	projektini tim
8. Rad s učiteljima: Učenje komunikacijskih vještina-pedagoške radionice Poticati djelatnike na stalno stručno usavršavanje	stručni tim ravnateljica
9. Samovrednovanje	tim za kvalitetu

SADRŽAJ

OSNOVNI PODATCI O OSNOVNOJ ŠKOLI	2
UVOD	3
1. UVJETI RADA	3
1.1. Podatci o školskom području	3
1.2. Prostorni uvjeti	4
1.2.1. Unutarnji školski prostor	4
1.2.2. Plana obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora	7
1.3. Stanje školskog okoliša i plan uređenja	7
2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U 2023./2024. ŠK. GOD.	9
2.1. Podatci o učiteljima	9
2.1.1. Podatci o učiteljima pripravnicima	9
2.2. Podatci o ravnatelju i stručnim suradnicima	10
2.3. Podatci o administrativnom i tehničkom osoblju	11
3. ORGANIZACIJA RADA	12
3.1. Podatci o učenicima i razrednim odjelima	12
3.1.1. Produženi boravak	14
3.2. Organizacija smjena	15
3.3. Godišnji kalendar rada	16
3.4. Raspored sati za razrednu nastavu	18
3.5. Raspored sati za predmetnu nastavu	19
4. GODIŠNJI NASTAVNI PLANA I PROGRAM RADA ŠKOLE	20
4.1. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima (redovna nastava) 1.-4. razred	20
4.2. Godišnji fond sati nastavnih predmeta po razrednim odjelima (redovna nastava) 5.-8. razred	21
4.3. Izborna nastava	22
4.4. Plan izvanučionička nastava	26
4.5. Rad po prilagođenim programima	28
4.6. Dopunska nastava	30
4.7. Dodatni rad (s darovitim učenicima)	31
4.8. Izvanastavne aktivnosti, učeničkih društava, družina i sekcija	31
4.9. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti	33
4.10. Profesionalno informiranje i usmjeravanje	35
5. PLAN ORGANIZACIJE KULTURNIH DJELATNOSTI ŠKOLE	36
5.1. Godišnji plan	36

5.2. Program aktivnosti u Dječjem tjednu	38
5.3. Dani kruha-Dani zahvalnosti za plodove Zemlje	39
6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA I DJELATNIKA	40
6.1. Zdravstvena zaštita	41
6.1.1. Cijepljenje i sistematski pregledi	41
6.1.2. Predavanja	41
6.1.3. Izleti	41
6.1.4. Prehrana učenika	41
6.2. Socijalna zaštita	42
6.3. Ekološka zaštita	42
6.4. Školski preventivni program	43
7. GODIŠNJE ZADUŽENJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA ŠKOLE	52
7.1. Godišnje zaduženje učitelja predmetne nastave	52
7.2. Godišnje zaduženje učitelja razredne nastave	53
7.3. Podatci o ostalim djelatnicima	54
8. PLAN I PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA	55
8.1. Školska stručna vijeća	55
8.2. Stručno usavršavanje izvan škole	57
9. PLAN RADA STRUČNIH ORGANA ŠKOLE	58
9.1. Plan rada Učiteljskog vijeća	58
9.1.1. Plan rada razrednih vijeća	59
9.1.2. Plan rada razrednika	59
9.1.3. Plan rada Vijeća učenika	59
9.2. Plan rada Vijeća roditelja	60
9.2.1. Plan rada Školskog odbora	61
9.3. Plan rada ravnatelja i stručnih suradnika	62
9.3.1. Plan rada ravnatelja	62
9.3.2. Plan rada defektologa	63
9.3.3. Plan rada pedagoga	64
9.3.4. Plan rada psihologa	65
9.3.5. Plan rada školskog knjižničara	66
9.4. Plan rada tajništva i administrativno-tehničke službe	67
9.4.1. Plan rada tajnika	67
9.4.2. Plan rada računovođe	68
9.4.3. Plan rada blagajnika	69
9.4.4. Plan rada domara –ložača	70
9.4.5. Plan rada domara	71
9.4.6. Plan rada kuharice	72
9.4.7. Plan rada spremačice	73

10. UKLJUČENOST ŠKOLE U PROJEKTE	74
10.1. Međunarodni projekti	74
10.1.1. GLOBE projekt	74
10.2. Europski projekti	75
10.2.1. Europski kurikulum za razvoj otpornosti djece predškolske i osnovnoškolske dobi	75
10.3. Državni projekti	76
10.3.1. Promicanje pozitivnih vrijednosti protiv nasilja u školi	76
10.3.2. Poludnevni borava u školi	80
10.4. Školski projekti	81
10.4.1. Zaronimo u knjigu	81
10.4.2. Županijsko ekipno natjecanje iz matematike za učenike 4. razreda osnovnih škola – <i>ŽENIM</i>	82
10.4.3. Projekt : „ 4 c's - collaboration creativity communication critical thinking“ (komunikacija, kolaboracija, kreativnost i kritičko mišljenje).	82
10.4.4. Seksualno nasilje nad i među djecom i mladima - SNEP 2- junior	83
11. PLAN I PROGRAM MJERA ZA POBOLJŠANJE UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA	84

OSNOVNA ŠKOLA ANTUN MIHANOVIĆ
SLAVONSKI BROD

KLASA: 602-11/23-01/1

URBROJ: 2178-1-3-23-1

Slavonski Brod, 3.listopada 2023.

RAVNATELJICA
Snježana Vinarić,prof.

PREDSJEDNIK
ŠKOLSKOG ODBORA
Blaž Šokčević

OSNOVNA ŠKOLA ANTUN MIHANOVIĆ
SLAVONSKI BROD

KLASA: 602-11/23-01/1
URBROJ: 2178-1-3-23-1

Slavonski Brod, 3.listopada 2023.

RAVNATELJICA
Snježana Vinarić, prof.

Snježana Vinarić



PREDSJEDNIK
ŠKOLSKOG ODBORA

Blaz Šokčević
Blaz Šokčević